

PENULISAN KERTAS ILMIAH (PROGRAM SARJANA EKONOMI ISLAM)

Mohd Azlan Shah Zaidi
Pusat Pengajian Ekonomi,
Fakulti Ekonomi dan Pengurusan, UKM

Menu

- Pengenalan kepada kertas ilmiah
- Kandungan kertas ilmiah

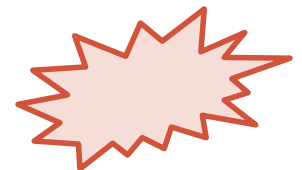
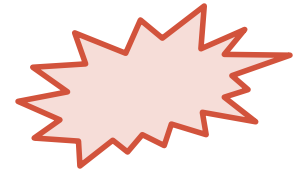
Pengenalan

- Apa itu kertas ilmiah?
- Siapa perlu menulis?
- Bila perlu menulis?
- Bagaimana hendak menulis?
- Siapa penilai kertas ilmiah?
- Apakah hasil akhir kertas ilmiah?



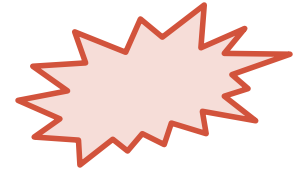
Pengenalan

- Apa itu kertas ilmiah?
 - EPPE6908: Kertas Ilmiah
 - Satu kursus yang bertujuan untuk mendedahkan pelajar kepada kerangka kerja teoretikal dan kaedah penyelidikan dalam bidang yang dipilih.
- Siapa perlu menulis?
 - Pelajar yang mengikuti pengajian program sarjana secara mod kerja kursus.



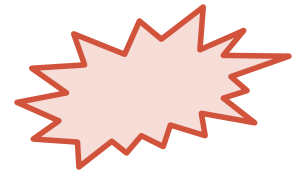
Pengenalan

- Bila perlu menulis?
 - Pelajar yang telah melengkapkan kesemua atau sebahagian besar kerja kursus.
 - Pada semester akhir pengajian.



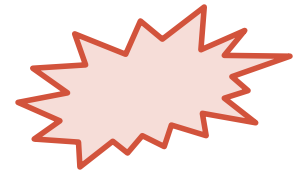
Pengenalan

- Bagaimana hendak menulis?
 - Buat pembacaan mengenai topik kajian.
 - Cari penyelia yang boleh menyelia penulisan kertas ilmiah dalam bidang yang dipilih.
 - Bincang dengan penyelia berkenaan dengan topik dan kaedah penyelidikan yang perlu dijalankan.



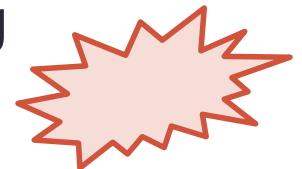
Pengenalan

- Bagaimana hendak menulis?
 - Proses penyeliaan
 - Membuat temujanji dengan penyelia
 - Membuat persediaan tentang perkara yang ingin dibincangkan sebelum berjumpa dengan penyelia
 - Membuat tindakan susulan selepas perbincangan dengan penyelia
 - Berjumpa penyelia untuk menunjukkan hasil kerja dan membuat perbincangan lanjut



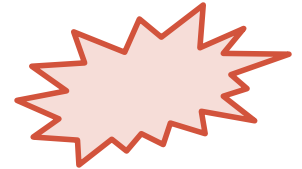
Pengenalan

- Bagaimana hendak menulis?
 - Mengetahui setiap peraturan yang diamalkan oleh fakulti dalam hal yang berkaitan dengan kertas ilmiah.
 - penghantaran borang pemilihan penyelia dan tajuk kertas ilmiah
 - status pendaftaran
 - status penulisan pelajar
 - Isu *plagiarism*
 - format kertas ilmiah
 - penghantaran kertas ilmiah pada semester yang ditetapkan.
 - penerbitan artikel dalam prosiding/jurnal



Pengenalan

- Siapa penilai kertas ilmiah?
 - Penyelia utama berdasarkan perbincangan dengan penyelia bersama.
 - Kriteria penilaian



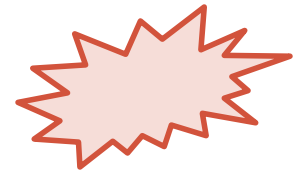
Pengenalan

- Apakah hasil akhir kertas ilmiah?

- Kertas Ilmiah
- Artikel Prosiding
- Artikel Jurnal

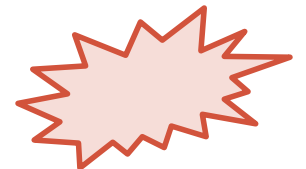


(boleh ditulis sebelum penghantaran kertas ilmiah)



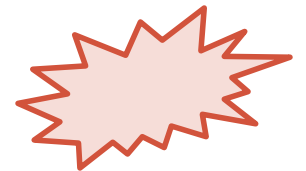
Kandungan Kertas Ilmiah

- Maklumat Umum kertas ilmiah
- Pengenalan
- Teori dan Kajian lepas
- Metod kajian
- Hasil Kajian
- Kesimpulan



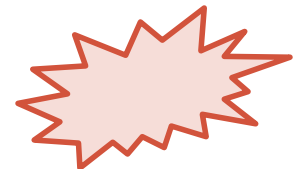
Maklumat Umum Kertas Ilmiah

- Muka Depan
- Pengakuan
- Penghargaan
- Abstrak BM
- Abstrak BI
- Kandungan
- Senarai Jadual
- Senarai Rajah
- Senarai Singkatan



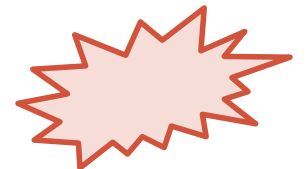
Bab Pengenalan

- Mengandung
 - Latar belakang kajian
 - Isu dan permasalahan kajian
 - Kesignifikan kajian
 - Objektif kajian
 - Organisasi kajian



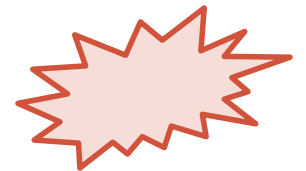
Bab Teori dan Kajian Lepas

- Teori
 - Perbincangan teori yang berkaitan dengan topik kajian
- Kajian lepas
 - Perbincangan mengenai kajian-kajian penyelidikan yang telah dibuat oleh pengkaji terdahulu berkaitan dengan topik kajian.



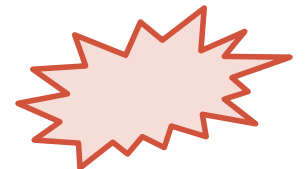
Bab Metod Kajian

- Perbincangan mengenai kaedah bagaimana kajian dilakukan untuk mencapai objektif yang telah ditetapkan.
- Penerangan mengenai data yang digunakan
- Kaedah kajian
 - Kualitatif vs Kuantitatif



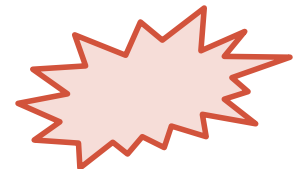
Bab Hasil Kajian

- Perbincangan mengenai hasil kajian yang telah diperoleh.



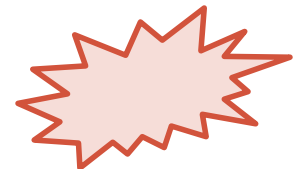
Bab Kesimpulan

- Perbincangan rumusan kajian daripada awal proses kajian hingga akhir kajian.
- Perbincangan pencapaian objektif kajian dan kaitan dengan kajian-kajian lepas.
- Perbincangan implikasi kajian kepada pembuat dasar dan unit ekonomi lain.



Rujukan

- Senarai sumber penyelidikan yang telah digunakan.
- Perlu mengikut gaya UKM



Proses sebelum penghantaran

- Semak format keseluruhan
 - Ikut Gaya UKM
- Semak rujukan
 - Ikut Gaya UKM
- Semak bahasa

Terima kasih