



Tel. 603-89213806/5474/3358, Telefax: 603-89215415

BORANG PESANAN UNTUK PERKHIDMATAN MAKMAL XPS

II. Jabatan/Fakulti/Institusi:

IV. Tarikh-Tarikh Penggunaan:

V. Butir-butir Tempahan:

Bil.	Jenis Sampel	Jumlah Sampel	Jenis Perkhidmatan	Caj/sampel (RM)	Jumlah Caj (RM)
Jumlah Caj Keseluruhan					

VI. Pengakuan Ketua Jabatan/Pengerusi Pusat/ Ketua Projek:

Saya bersetuju untuk membayar kos yang telah ditetapkan dan membenarkan potongan dibuat oleh pihak Bendahari UKM melalui peruntukan di bawah:

Kod Peruntukan: _____
(Rujukan Peruntukan Jabatan/Projek)

Tarikh:

Tanda tangan Ketua Jabatan/Pengerusi Pusat/
Ketua Projek
(sertakan Cop Resmi)

Untuk Kegunaan Pejabat:

Tarikh Penerimaan Tempahan: _____ Bilangan Sampel: _____

Nama Pegawai Yang Menerima Tempahan :

Tanda tangan :