

**BORANG PENYERAHAN DAN PENGOSONGAN RUMAH UNIVERSITI**

**MAKLUMAT PENGHUNI**

Nama		UKM Per	
Jawatan			
No. KP		Telefon	
PTJ			

**MAKLUMAT RUMAH**

No. Rumah			
Lokasi	<input type="checkbox"/> Perumahan Bukit Putri	<input type="checkbox"/> Bandar Baru Bangi	<input type="checkbox"/> Kampus KL

**PERSETUJUAN DAN AKUAN PENERIMAAN**

Saya seperti nama di atas mengaku menerima kemudahan rumah universiti pada .....dan bersetuju:

- mematuhi Peraturan Mendiami Rumah Universiti bagi tempoh (..... hingga.....);
- UKM berhak menarik balik kemudahan ini sekiranya saya didapati melanggar peraturan ditetapkan;
- Mengosongkan rumah tersebut , sekiranya saya ditawarkan Pinjaman Perumahan Kerajaan (sebaik rumah yang dibeli disahkan boleh didiami berdasarkan **Pekeliling Perkhidmatan Bil. 13/2007 (Mengosongkan Rumah Biasa Kerajaan)**);
- membuat potongan gaji bulanan sebanyak RM150.00 dalam tempoh tiga (3) bulan mulai gaji bulan .....hingga ..... sebagai Wang Cagaran Bil Elektrik dan Bil Air;
- menduduki rumah tersebut dengan keadaan rumah seperti semasa penyerahan mulai .....
- membayar kos pembaikan dan / atau penggantian perabot / peralatan yang rosak ;

Semasa Penyerahan				Semasa Pengosongan		
Item	Baik	Rosak	Catatan	Baik	Rosak	Catatan
Lantai						
Dinding						
Bumbung						
Siling						
Pintu						
Tingkap						
Bilik Air						
Kipas						
Lampu						
Almari						

Pengesahan Penyerahan		Pengesahan Pengosongan	
Tanda tangan Penghuni:		Tanda tangan Penghuni:	
Tarikh:		Tarikh:	
Pengesahan Wakil JPP / JP & Cop		Pengesahan Wakil JPP / JP & Cop	
Tarikh:		Tarikh:	