

**SENARAI SEMAK / CHECKLIST****PERMOHONAN PINDAH PAS
APPLICATION FOR TRANSFER ENDORSEMENT**

NAME OF APPLICANT :

FACULTY :

TELEPHONE NUMBER :

E-MAIL :

BIL. NO.	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN REQUIRED DOCUMENTS	JUMLAH SALINAN NO. OF COPY
1	Isi Borang DP11 (Jika Pemegang Pas Penggajian) <i>Fill up DP11 Form (if Employment Pass Holder)</i>	1
2	Isi Borang DP11A (Untuk Tanggungan) <i>Fill up DP11A Form (For Dependant)</i>	1
3	Isi Borang IM. 12 (Jika Pemegang Pas Ikhtisas) <i>Fill up IM. 12 Form (For Professional Visit Pass Holder)</i>	1
4	1 Salinan Pasport (Lama dan Baru) Muka surat pertama dan visa terkini <i>1 Copy of Passport (Old and New) 1st pages and latest visa</i>	1
5	Salinan surat tawaran kakitangan <i>Copy of Appointment Letter of staff</i>	1
6	Passport Asal <i>Original Passport</i>	-

Please submit all the documents to:

MS. AZLEN AB RAHMAN
International Relations Centre (UKM Global)
Universiti Kebangsaan Malaysia Level 2 Chancellory Building
Tel. No. : +603-8921 5057 | Email : len.rahman@ukm.edu.my



**JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA
IMMIGRATION DEPARTMENT OF MALAYSIA
MAKLUMAT EKSPATRIAT / PARTICULARS OF EXPATRIATE**

DP11

Tandakan (X) Dalam Petak Berkenaan / Mark (X) in Appropriate Box

Untuk Kegunaan Pejabat / For Office Use

A. MAKLUMAT EKSPATRIAT / PARTICULARS OF EXPATRIATE

1. No. Cukai Pendapatan / Income Tax Reference No.

2. Nama (Seperti di dalam pasport) / Name (As stated in passport)

3. Jantina / Gender Lelaki / Male Perempuan / Female

4. Tarikh Lahir / Date of Birth / /
Hari / Day Bulan / Month Tahun / Year

5. Warganegara / Nationality

6. No. Pasport / Passport No.

7. Tarikh Tamat Pasport / Passport Expiry Date / /
Hari / Day Bulan / Month Tahun / Year

8. Tempat Dikeluarkan / Place of Issue

9. Tarikh Dikeluarkan / Date of Issue / /
Hari / Day Bulan / Month Tahun / Year

10. Tarikh Masuk Malaysia / Date of Present Entry / /
Hari / Day Bulan / Month Tahun / Year

11. Tarikh Tamat Pas Terkini / Date of Expiry Current Pass (Bagi Permohonan Lanjutan / For Renewal Application) / /
Hari / Day Bulan / Month Tahun / Year

12. No. Pasport Lama / Old Passport No.
(Bagi Tujuan Pinda Pas atau lain-lain yang berkenaan / For Transfer Endorsement or other purposes)

13. Alamat Tempat Bekerja di Malaysia / Working Address in Malaysia

Poskod / Postcode Bandar / City

Negeri / State

Agensi Pelulus / Approving Agency

JKPD/JKLPD KDN

MIDA SC

MDEC BNM

JPA / SPA LABUAN FSA

TALENTCORP ECERDC

IRDA MAGIC

Lain-lain (Sila Nyatakan) / Others (Please State) _____

Lain-lain / Others

Pas Khas / Special Pass

Pinda Tempoh Sahlaku Pas / Amendment Validity of the Pass

Pindah Pas / Transfer Endorsement

Journey Performed

Lain-lain (Sila Nyatakan) / Others (Please State) _____

Tampal Sekeping Gambar Ekspatriat (Berukuran pasport latarbelakang biru)

Paste a Photo Of Expatriate (Passport size blue background)

Permohonan Baru New Application

B. AKUAN OLEH EKSPATRIAT / DECLARATION BY EXPATRIATE (FOR RENEWAL)

Saya (nama Pemohon) pemegang Pasport No. dengan ini membenarkan Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri memberi apa-apa maklumat cukai saya yang ada dalam simpanan Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia diberi kepada Ketua Pengarah diberi kepada Ketua Pengarah Imigresen Malaysia bagi maksud permohonan ini.

That I (name of the applicant) holder of Passport No. hereby authorize the Director General of Inland Revenue Board Malaysia to deliver any information relation to my tax kept by the Board to the Director General of Immigration for the purpose of this application.

Tandatangan Ekspatriat / Signature of Expatriate : _____

Nama / Name : _____

No. Pasport / Passport No. : _____

Tarikh / Date : _____

C. AKUAN OLEH MAJIKAN / DECLARATION BY EMPLOYER

Saya memperakui bahawa maklumat / kenyataan di atas adalah benar ;
I hereby declare that the particulars / informations given above are true ;

Tandatangan Majikan / Signature of Employer : _____

Nama / Name : _____

No. MyKad/No. Pasport / MyKad No./Passport No. : _____

Jawatan / Position : _____

Tarikh / Date : _____

Cop Syarikat
Company's Stamp



JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA
IMMIGRATION DEPARTMENT OF MALAYSIA
MAKLUMAT TANGGUNGAN / DEPENDANT INFORMATION

DP11A

Tandakan (X) Dalam Petak Berkenaan / Mark (X) in Appropriate Box

Untuk Kegunaan Pejabat / For Office Use

A. MAKLUMAT PRINSIPAL / PARTICULARS OF PRINCIPAL		Untuk Kegunaan Pejabat / For Office Use	
1. No. Rujukan / Reference No.	<input type="text"/>	<u>Jenis Permohonan / Type of Application</u>	
2. No. Pasport / Passport No.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> BARU / NEW	
3. Nama Prinsipal / Principal Name	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> LANJUTAN / EXTENTION	
4. Tempoh Sah Laku Pas / Validity of Pass	<input type="text"/>	<u>Jenis Pas / Type of Pass</u>	
5. Jenis Pas / Type of Pass	<input type="checkbox"/> Pas Ekspatriat / Expatriate Pass	<input type="checkbox"/> VDR / Visa With Reference	
	<input type="checkbox"/> Lain-lain / Others _____	Tempat / Place : _____	
B. MAKLUMAT TANGGUNGAN 1 / PARTICULAR OF DEPENDANT 1		<input type="checkbox"/> JP Visa	
1. Nama (Seperti di dalam pasport) / Name (As stated in passport)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Pas Khas / Special Pass	
2. No. Pasport / Passport No.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Pinda Tempoh Sah Laku Pas / Amendment To Validity of The Pass	
3. Warganegara / Nationality	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Pindah Pas / Transfer Endorsement	
4. Jantina / Gender	<input type="checkbox"/> Lelaki / Male <input type="checkbox"/> Perempuan / Female	<input type="checkbox"/> Lain-lain (Sila Nyatakan) / Others (Please State) _____	
5. Hubungan / Relationship	<input type="checkbox"/>	<u>Kod Hubungan / Relationship Code</u>	
*Rujuk Kod Hubungan / Refer to Relationship Code		01 – Bapa / Father	
6. Tarikh Lahir / Date of Birth	<input type="text"/>	02 – Ibu / Mother	
7. Tarikh Tamat Pasport / Passport Expiry Date	<input type="text"/>	03 – Anak / Children	
8. Tarikh Dikeluarkan / Date of Issue	<input type="text"/>	04 – Suami / Husband / Isteri / Wife	
9. Tempat Dikeluarkan / Place of Issue	<input type="text"/>	05 – Common Law Wife	
10. Nombor Pasport Lama / Old Passport No.	<input type="text"/>	06 – Anak Tiri / Step Children	
11. Tarikh Masuk Malaysia / Date of Present Entry	<input type="text"/>	07 – Anak angkat / Adopted Children	
		08 – Lain-lain / Others _____	
C. MAKLUMAT TANGGUNGAN 2 / PARTICULAR OF DEPENDANT 2		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Tampal Sekeping Gambar Tanggungans 1 (Berukuran passport latarbelakang biru) Paste a Photo Of Dependant 1 (Passport size blue background) Permohonan Baru New Application</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin-top: 10px;">Tampal Sekeping Gambar Tanggungans 2 (Berukuran passport latarbelakang biru) Paste a Photo Of Dependant 2 (Passport size blue background) Permohonan Baru New Application</div>	
1. Nama (Seperti di dalam pasport) / Name (As stated in passport)	<input type="text"/>		
2. No. Pasport / Passport No.	<input type="text"/>		
3. Warganegara / Nationality	<input type="text"/>		
4. Jantina / Gender	<input type="checkbox"/> Lelaki / Male <input type="checkbox"/> Perempuan / Female		
5. Hubungan / Relationship	<input type="checkbox"/>		
*Rujuk Kod Hubungan / Refer to Relationship Code			
6. Tarikh Lahir / Date of Birth	<input type="text"/>		
7. Tarikh Tamat Pasport / Passport Expiry Date	<input type="text"/>		
8. Tarikh Dikeluarkan / Date of Issue	<input type="text"/>		
9. Tempat Dikeluarkan / Place of Issue	<input type="text"/>		
10. Nombor Pasport Lama / Old Passport No.	<input type="text"/>		
11. Tarikh Masuk Malaysia / Date of Present Entry	<input type="text"/>		
* Jika lebih dari 2 Tanggungan sila sertakan Borang DP11A baru / If more than 2 Dependants please attach new DP11A Form			
D. AKUAN OLEH MAJIKAN / DECLARATION BY EMPLOYER		Cop Syarikat Company's Stamp	
Saya memperakui bahawa maklumat / kenyataan di atas adalah benar; I hereby declare that the particulars / informations given above are true;			
Tandatangan Majikan / Signature of Employer : _____			
Nama / Name : _____			
No. MyKad/No. Pasport / MyKad No./Passport No. : _____			
Jawatan / Position : _____			
Tarikh / Date : _____			



JABATAN IMIGRESEN MALAYSIA
BORANG PERMOHONAN PAS LAWATAN
VISIT PASS APPLICATION FORM
PERATURAN-PERATURAN IMIGRESEN, 1963 [Peraturan 11(12) dan 11(15)]

IM. 12 - Pin. 1/97

*Jenis Pas Iktisas Sosial Berniaga Kerja Sementara
Type of Pass Professional Social Business Temporary Employment

*Jenis Permohonan Baru Lanjutan
Type of Application New Extension

Gambar Pemohon
Photograph Of Applicant
(3.5 cm x 5.0 cm)

A. MAKLUMAT PEMOHON
PARTICULARS OF APPLICANT

1. Nama Penuh (Huruf Besar)
Full Name (Capital Letter)

2. *Jantina Lelaki Perempuan
Gender Male Female

3. Tempat/Negara Lahir
Place/Country of Birth

4. **Tarikh Lahir
Date of Birth
hari bulan tahun
day month year

5. Warganegara
Nationality

B. MAKLUMAT PASPORT PERJALANAN / DOKUMEN PERJALANAN
PARTICULARS OF PASSPORT / TRAVEL DOCUMENT

6. Jenis Dokumen Perjalanan
Type of Travel Document

7. Nombor
Number

8. Tempat / Negara Dikeluarkan
Place / Country of Issue

9. **Sah Sehingga
Valid Until
hari bulan tahun
day month year

C. MAKLUMAT PENGANJUR DI MALAYSIA
PARTICULARS OF SPONSOR IN MALAYSIA

10. Nama Penuh (Huruf Besar)
Full Name (Capital Letter)

11. No. Kad Pengenalan
NRIC

12. No. Telefon
Telephone No.

13. Alamat
Address

Negeri
State

D. KEPERLUAN VISA
VISA REQUIREMENT

14. *Adakah Visa Diperlukan Ya Tidak
Visa Requirement Yes No

15. *Jenis Visa Sekali Perjalanan Berulangkali Perjalanan
Type of Visa Single Entry Multiple Entry

Tarikh Tandatangan Pemohon / Penganjur
Date Signature of Applicant / Sponsor

- Borang ini hendaklah ditaip. Tandakan (x) dalam petak yang berkenaan.
This form should be typed. Mark (x) in the appropriate box .

** Format Tarikh 99/99/9999
Date Format DD/MM/YYYY