



PEKELILING AKADEMIK BIL. 25/2020

Semua Pelajar Program Prasiswazah

Saudara/i,

PENDAFTARAN KURSUS SEMESTER 1 SESI AKADEMIK 2020/2021

Merujuk kepada perkara di atas, sukacita sekiranya pelajar program Prasiswazah Sesi Akademik 2020/2021 membaca dengan teliti pekeliling ini dan mengambil tindakan seperti berikut:

- i. Pendaftaran Kursus Semester 1 Sesi Akademik 2020/2021 akan dijalankan secara web melalui laman web <http://www.ukm.my/smpweb>.
- ii. Pelajar adalah dinasihatkan supaya tidak mendedahkan Nombor Pin Pelajar (NPP) masing-masing untuk mengelakkan timbulnya masalah di kemudian hari.
- iii. Maklumat dan kemudahan untuk mendaftar kursus adalah seperti berikut:

Tarikh	Tahun	Aktiviti	Tempat
12.10.2020	Terbuka	Pendaftaran kursus bagi pelajar: - Tidak membuat Pendaftaran Awal; dan - Menggantung pendaftaran pada semester sebelumnya.	1. Unit Kewangan Pelajar, Jabatan Bendahari (jika ada hutang tertunggak). 2. Pusat Pengurusan Akademik di Lingkungan kedua (untuk mengaktifkan status pendaftaran diri pelajar).
12.10.2020 – 25.10.2020	Terbuka	Tambah/ Gugur Kursus	Semua tempat yang mempunyai capaian internet.
26.10.2020 – 08.11.2020	Terbuka	Gugur Kursus Sahaja	Semua tempat yang mempunyai capaian internet.
09.11.2020 – 15.11.2020	Terbuka	Pengesahan Pendaftaran Kursus	Semua tempat yang mempunyai capaian internet



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 01100

PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK (AKADEMIK UKM)

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia
Tel.: +603-8911 8451/8450/8460/8027 Faks: +603-8911 8471 Emel: akad@ukm.edu.my
Web: www.ukm.my/akademik



09.11.2020 – 06.12.2020	Terbuka	Tarik Diri Kursus Sahaja	Semua tempat yang mempunyai capaian internet.
----------------------------	---------	--------------------------	--

- iv. **Pelajar lama yang tidak membuat pendaftaran awal, bayaran denda RM50.00 akan direkodkan** oleh Unit Kewangan Pelajar secara automatik.
- v. **Pelajar yang menggantung pendaftaran pada semester sebelumnya dan mendaftar selepas 12 Oktober 2020, bayaran denda sebanyak RM50.00 juga akan direkodkan** oleh Unit Kewangan Pelajar secara automatik.
- vi. Pelajar dikehendaki mendaftar **tidak kurang daripada dua belas (12) kredit dan tidak lebih daripada dua puluh (20) kredit** pada tiap-tiap semester. Pendaftaran **kurang daripada dua belas (12) kredit atau lebih daripada dua puluh (20) kredit hanya dibenarkan dengan kelulusan khas daripada Dekan**. Sila pastikan fakulti telah mengemaskini dalam Sistem Maklumat Pelajar sebelum pelajar membuat penambahan kursus melalui SMPWEB.
- vii. **Pelajar diwajibkan membuat pengesahan pendaftaran kursus pada minggu kelima semester iaitu bermula 09 – 15 November 2020 dan sebarang perubahan kursus selepas tempoh tersebut tidak akan diterima.**
- viii. Pelajar adalah bertanggungjawab untuk:
 1. Mendaftar, menyemak dan mengesahkan semua kursus yang telah didaftarkan.
 2. Memastikan maklumat peribadi di dalam SMPWEB adalah terkini pada setiap semester seperti ejaan nama, alamat surat-menyurat, alamat emel dan no. kad pengenalan.
 3. Sentiasa prihatin mengenai notis dan pekeliling terbaharu yang dipaparkan oleh Pusat Pengurusan Akademik di dalam SMPWEB.
 4. Membuat semakan Laporan Akademik bagi memastikan keperluan pengijazahan dipenuhi dengan teratur.

2. Jika menghadapi sebarang masalah mengenai perkara di atas, sila emelkan kepada smpweb@ukm.edu.my / akad@ukm.edu.my atau hadir ke Kaunter Pusat Pengurusan Akademik/ Fakulti untuk tindakan selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,



ROHANA TAN

Timbalan Pendaftar

Pusat Pengurusan Akademik



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 01100

PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK (AKADEMIK UKM)

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia
Tel.: +603-8911 8451/8450/8460/8027 Faks: +603-8911 8471 Emel: akad@ukm.edu.my
Web: www.ukm.my/akademik

Mengilham Harapan, Mencipta Masa Depan • Inspiring Futures, Nurturing Possibilities



www.ukm.my

- s.k.:
- Timbalan Naib Canselor (Akademik dan Antarabangsa)
 - Dekan, Fakulti Kejuruteraan dan Alam Bina
 - Dekan, Fakulti Ekonomi dan Pengurusan
 - Dekan, Fakulti Pendidikan
 - Dekan, Fakulti Teknologi dan Sains Maklumat
 - Dekan, Fakulti Sains dan Teknologi
 - Dekan, Fakulti Sains Sosial dan Kemanusiaan
 - Dekan, Fakulti Pengajian Islam
 - Dekan, Fakulti Undang-Undang
 - Dekan, Fakulti Sains Kesihatan
 - Dekan, Fakulti Farmasi
 - Dekan, Fakulti Perubatan
 - Dekan, Fakulti Pergigian
 - Pengarah, Pusat Citra Universiti
 - Pengarah, Pusat Teknologi Maklumat
 - Pengarah, Pusat Jaminan Kualiti (Kualiti-UKM)
 - Pengarah, Pusat Kembangan Pendidikan
 - Ketua Unit Kewangan Pelajar, Jabatan Bendahari
 - Ketua Pustakawan
 - Ketua Penolong Pendaftar/Penolong Pendaftar Kanan/Penolong Pendaftar Fakulti/Pusat
 - Presiden KAMUKM



CERTIFIED TO ISO 9001:2015

CERT. NO. QMS 01100

PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK (AKADEMIK UKM)

Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia
 Tel.: +603-8911 8451/8450/8460/8027 Faks: +603-8911 8471 Emel: akad@ukm.edu.my
 Web: www.ukm.my/akademik

