Rujukan : UKM.AKA.100-1/3/4
Tarikh : 15 Oktober 2026

PEKELILING AKADEMIK BIL. 40/2026

Semua Pelajar Program ASASIpintar
Universiti Kebangsaan Malaysia

Saudara/i,

HEBAHAN KAD MASUK DAN JADUAL PEPERIKSAAN (KMJP)
SEMESTER 1 SESI AKADEMIK 2026/2027

Dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa slip **Kad Masuk dan Jadual Peperiksaan (KMJP)** boleh dicetak terus daripada SMPWeb di pautan https://www.ukm.my/smpweb mulai **26 Oktober hingga 20 November 2026**.

3. Semua pelajar **DIWAJIBKAN** membawa slip KMJP ke dewan peperiksaan. Pelajar yang gagal membawa bersama slip KMJP semasa hari peperiksaan tidak akan dibenarkan menduduki peperiksaan.

4. Pelajar juga adalah **DIINGATKAN** agar mematuhi peraturan peperiksaan yang telah ditetapkan termasuk etika berpakaian yang dibenarkan sepanjang menduduki peperiksaan. Sebarang bentuk **nota (digital/fizikal)** dan **telefon bimbit atau gajet pintar** adalah **DILARANG** untuk dibawa masuk ke dalam dewan peperiksaan. Sekiranya pelajar melanggar peraturan peperiksaan dan etika berpakaian, **denda dan/atau tindakan tatatertib akan diambil**.

Sekian, terima kasih.

...2/-

UNIT PEPERIKSAAN, PENGIJAZAHAN PRASISWAZAH DAN TATATERTIB
PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK (AKADEMIK UKM)
Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia
Tel.: +603-89118460/8450 E-mel: peperiksaanpra.akad@ukm.edu.my Web: www.ukm.my/akademik

Yang benar,



PROFESOR MADYA DR. IRMAN BIN ABDUL RAHMAN
Pengarah
Pusat Pengurusan Akademik (AKADEMIK UKM)

s.k. - Prof. Dato' Dr. Fariza binti Md Sham FASc
Timbalan Naib Canselor
(Hal Ehwal Akademik dan Antarabangsa)

- Prof. Madya Dr. Yazrina binti Yahya
Pengarah
Pusat PERMATA@Pintar Negara

- Prof. Dr. Mohamad Hanif bin Md Saad
Pengarah
Pusat Teknologi Digital (DigitalUKM)

- Prof. Ir. Dr. Shahril bin Abdullah
Pengarah
Pusat Jaminan Kualiti (Kualiti-UKM)

- Encik Basir bin Bahir
Timbalan Pengarah (Governans Akademik)
Pusat Pengurusan Akademik

- Prof. Madya To' Puan Dr. Tengku Elmi Azlina binti Tengku Muda
Ketua Unit ASASIpintar
Pusat PERMATA@Pintar Negara

- En. Amiri @ Mohd Amiri bin Mustaffa
Ketua Unit Kewangan Pelajar
Jabatan Bendahari

- Dr. Nor Farhah binti Razak
Penyelaras ASASIpintar
Pusat PERMATA@Pintar Negara

CERTIFIED TO ISO 9001:2015 CERT. NO. : QMS 01100
CERTIFIED TO ISO 9001: 2015 CERT. NO. : QMS 01100
CERTIFIED TO ISO 9001: 2015 CERT. NO. : QMS 01100
CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2022 CERT. NO. : ISMS 00249
CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2022 CERT. NO. : ISMS 00249
CERTIFIED TO ISO/IEC 27001:2022 CERT. NO. : ISMS 00249

UNIT PEPERIKSAAN, PENGIJAZAHAN PRASISWAZAH DAN TATATERTIB
PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK (AKADEMIK UKM)
Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan Malaysia
Tel.: +603-89118460/8450 E-mel: peperiksaanpra.akad@ukm.edu.my Web: www.ukm.my/akademik

LARANGAN SEMASA PEPERIKSAAN

Universiti Kebangsaan Malaysia
The National University of Malaysia

AKADEMIK UKM
PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK

PELAJAR DILARANG



Meniru/menipu atau cuba meniru/cuba menipu atau berkelakuan mengikut cara yang boleh ditafsirkan sebagai meniru/menipu
dalam sesuatu peperiksaan, semasa peperiksaan itu sedang dijalankan

Membawa ke dalam/ke luar dari dewan peperiksaan:
buku, nota, dokumen, kertas kerja, alat komunikasi atau apa-apa barang larangan





Berhubung dengan pelajar lain melalui apa-apa cara semasa peperiksaan sedang berlangsung

Menulis atau telah menulis melalui orang lain apa-apa maklumat atau gambar rajah yang mungkin berkaitan dengan peperiksaan di atas tangan atau di mana-mana bahagian tubuh badannya atau di atas pakaiannya





SEKIRANYA DIDAPATI BERSALAH PELAJAR BOLEH DIHUKUM DI BAWAH PERKARA 58 SATU ATAU MANA-MANA GABUNGAN DUA (2) ATAU LEBIH HUKUMAN YANG SESUAI

(a) amaran;

(b) khidmat masyarakat yang tidak melebihi dua puluh empat jam mengikut peraturan-peraturan yang dibuat Lembaga;

(c) denda tidak melebihi lima ratus ringgit;

(d) dilarang daripada berada di dalam mana-mana bahagian kampus bagi suatu tempoh sebagaimana yang ditentukan oleh pihak berkuasa tatatertib;

(e) dibuang atau dilarang untuk tinggal di asrama;

(f) digantung daripada menduduki apa-apa peperiksaan sebagaimana yang ditentukan oleh Universiti;

(g) digantung daripada menjadi seorang pelajar Universiti bagi suatu tempoh sebagaimana yang ditentukan oleh pihak berkuasa tatatertib; atau

(h) dibuang daripada Universiti

Selain yang dinyatakan, pelajar juga:

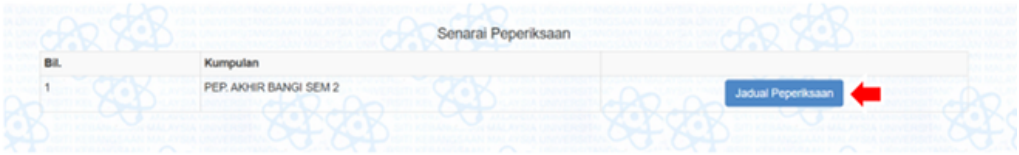
(i) Diberikan taraf GAGAL (E) bagi kursus berkenaan.

Rujukan: Kaedah-kaedah Universiti dan Kolej Universiti (Universiti Kebangsaan Malaysia) (Tatatertib Pelajar) 2024

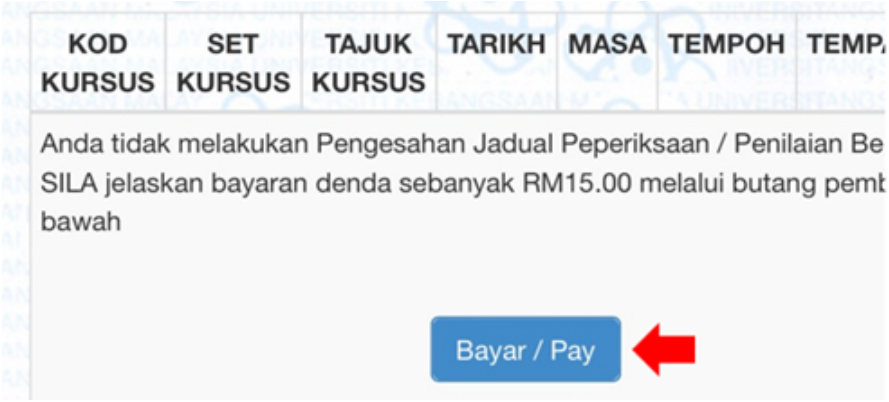
Langkah 1: Jadual Peperiksaan
Klik Jadual Peperiksaan / Penilaian Berterusan



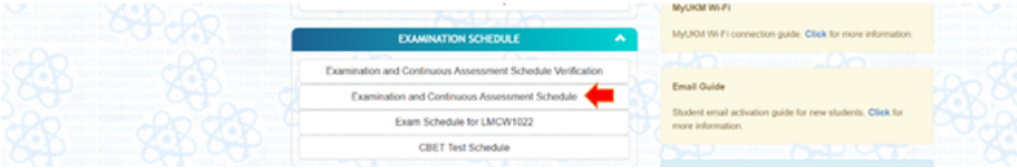
Langkah 2: Senarai Peperiksaan
Klik Jadual Peperiksaan



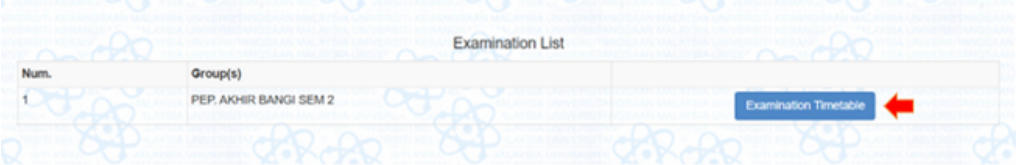
Langkah 3: Proses Pembayaran dan Cetakan KMJP
Klik bayar untuk meneruskan pembayaran secara dalam talian dan cetakan KMJP boleh dibuat setelah pembayaran berjaya



Step1: Examination Schedule
Select Examination and Continuous Assessment Schedule



Step 2: Examination List
Select Examination Timetable



Step 3: Payment Process and KMJP
Select Pay to proceed payment and once payment is successful you may print out the KMJP already.

