SENARAI SEMAK

Nama : …… UKM(PER) : ……..

(Mohon tandakan X pada petak yang berkenaan)

Bil	PERKARA	Semakan Calon	Semakan Urus Setia
1	Lampiran senarai penerbitan WoS/ SCOPUS (Sumber e-Repositori) atau Buku bagi 3 tahun terkini	( )	( )
2	Lampiran senarai projek/ penyelidikan dari Sistem Maklumat Penyelidikan Universiti (SMPU) bagi tempoh 3 tahun terkini (Hanya untuk kategori penyelidikan sahaja)	( )	( )
3	Surat tawaran tempat sangkutan/ penempatan industri/ agensi luar yang berkaitan	( )	( )
4	Salinan surat penajaan/ bantuan kewangan/ pembiayaan luar (Jika berkaitan)	( )	( )
5	Kertas cadangan Cuti Sabatikal	( )	( )
6	Borang permohonan untuk membawa baki cuti rehat selepas tamat Cuti Sabatikal (Maksimum 14 hari)	( )	( )

Tandatangan pemohon: …… Pengesahan Unit Perkembangan Kerjaya : ……

Tarikh : …… Tarikh : ……

(Staf Akademik adalah dinasihatkan membaca Garis Panduan Kemudahan Cuti Sabatikal UKM yang terkini sebelum mengemukakan permohonan untuk kelulusan Universiti untuk menjalankan Cuti Sabatikal)

(Borang permohonan perlu dikemukakan ke Bahagian Sumber Manusia tiga (3) bulan sebelum tarikh memulakan Cuti Sabatikal. Hanya permohonan lengkap sahaja akan diproses untuk kelulusan Jawatankuasa Cuti Sabatikal)

MAKLUMAT PEMOHON DAN PERKHIDMATAN

Nama : ..... UKM(PER): .....

Fakulti/ Institut/ Pusat : .....

Jabatan/ Pusat : .....

Jawatan : ..... Gred Jawatan : .....

Tarikh Lantikan Tetap : ..... Tarikh Bersara Wajib : .....

Tarikh Cuti Sabatikal Terdahulu : .....

No. Telefon : ..... Emel rasmi: .....

MAKLUMAT PERMOHONAN

Kategori Cuti Sabatikal (Rujuk Perkara 4.0 Garis Panduan Kemudahan Cuti Sabatikal)
(Tandakan X pada ruang berkenaan)

i. Penyelidikan ☐

Bidang : .....

Maklumat Projek/ Penyelidikan yang **DIKETUAI** dan **masih aktif serta berdaftar**:

Nama Projek/ Penyelidikan : .....

Kod Projek/ Penyelidikan : .....

Tempoh Projek/ Penyelidikan : .....

(Jika lebih daripada 1 projek / penyelidikan, mohon gunakan lampiran)

ii. Pengkomersialan ☐

Nama : .....

iii. Penulisan ☐

Tajuk : .....

Tempoh : Lima (5) bulan ☐ **Atau Sembilan (9) bulan** ☐

Tarikh Mula : ..... **Tarikh Tamat** : .....

Tempat Cuti Sabatikal : 1) .....

Tarikh Mula : .....**Tarikh Tamat** : .....

2) .....

Tarikh Mula : .....**Tarikh Tamat** : .....

3) .....

Tarikh Mula : .....**Tarikh Tamat** : .....

Bantuan/ Tajaan Luar Yang Diterima (Jika Ada) : .....

Kecemerlangan Penerbitan (Rujuk Perkara 6.4 Garis Panduan Kemudahan Cuti Sabatikal)

a) **Jurnal Terindeks** – purata minimum 3 artikel setahun (dalam tempoh 3 tahun terkini)
(Wajib lampirkan senarai penerbitan daripada e-Repositori dan disahkan oleh PTSL)

i. Tahun ..... Bilangan Penerbitan : WoS ☐ Scopus ☐

ii. Tahun ..... Bilangan Penerbitan : WoS ☐ Scopus ☐

iii. Tahun ..... Bilangan Penerbitan : WoS ☐ Scopus ☐

ATAU

b) **Buku Penyelidikan** dari Penerbit Tersohor – 2 buah buku penyelidikan dari penerbit tersohor (dalam tempoh 3 tahun terkini dan disahkan oleh PTSL)

Nama Buku dan Penerbit	**Tahun Diterbitkan**
i.	.....
ii.	.....

[Nota : Mohon lampirkan bersama Laporan Penerbitan daripada PTSL bagi perkara (a) dan (b)]

Justifikasi Keperluan Cuti Sabatikal (Wajib diisi) :

i. .....

ii. .....

iii. .....

iv. .....

v. .....

vi. .....

Jangkaan Hasil Sabatikal (Wajib diisi) (Rujuk Perkara 10.0 Garis Panduan Kemudahan Cuti Sabatikal)**:**
(Tandakan X pada yang berkenaan)

i. ☐ **Penyelidikan ;**

☐ **Tempoh (5 bulan)**

☐ 1 Jurnal WoS/ SCOPUS
Tajuk :
.....

Atau:

☐ 1 Bab dalam buku (Penerbit Tersohor)
Tajuk :
.....

☐ **Tempoh (9 bulan)**

☐ **2** artikel jurnal berindeks WoS/ SCOPUS;
1. Tajuk :
.....
2. Tajuk :
.....

Atau:

☐ **2** Bab dalam buku (Penerbit Tersohor)
1. Tajuk :
.....
2. Tajuk :
.....

Atau:

☐ **1** artikel jurnal berindeks WoS/ SCOPUS;
Tajuk:
.....
Dan;

1 Bab dalam buku (Penerbit Tersohor).
Tajuk:
.....

ii. Pengkomersialan ;

☐ MOA, Perjanjian Pelesenan, Perjanjian Kolaborasi atau Perjanjian Jual Terus (*Outright Sale*);

dan;

☐ Produk yang telah dikomersialkan atau harta intelek baharu dan menjana pendapatan minimum RM5,000 kepada UKM.

Nama Produk / Harta Intelek: .....

iii. Penulisan

☐ 1 Buku penyelidikan (penerbit tersenarai dalam WoS atau penerbit UKM atau MAPIM)

Tajuk :.....

Nama Penerbit : .....

PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua keterangan yang diberi adalah benar.

Tandatangan pemohon : ..... Tarikh : .....

PENILAIAN PERMOHONAN CUTI SABATIKAL OLEH FAKULTI/ INSTITUT/ PUSAT

PENILAIAN KERTAS CADANGAN PENYELIDIKAN/ LAWATAN (PENEMPATAN INDUSTRI/ AGENSI LUAR)/ PENGKOMERSIALAN/ PENULISAN

a)	Ranking penerbitan calon di dalam Fakulti (Sila nyatakan kedudukan dalam Fakulti / Bilangan pensyarah Fakulti)	
b)	Hasil sabatikal sejajar dengan perancangan Fakulti	**/ 10**
c)	Hasil sabatikal sejajar dengan Cabaran Perdana UKM	**/ 10**
d)	Peratusan draf buku yang telah selesai (bagi Penulisan sahaja)	**%**
e)	Sangkutan industri dijangka memberi manfaat kepada Fakulti	**/ 10**

(Jumlah kakitangan akademik di Fakulti) ☐

Ulasan pembentangan :

……

……

……

……

……

Diisi dan dilengkapkan oleh:

Tandatangan & Cop Rasmi

Dekan (Pengerusi) : ……

Timbalan Dekan Siswazah : ……

Timbalan Dekan Prasiswazah : ……

Timbalan Dekan Penyelidikan & Inovasi : ……

Timbalan Dekan Jaringan & Alumni : ……

Pengerusi Pusat/Ketua Jabatan : ……

Ketua Pentadbiran (Setiausaha) : ……

Tarikh : ……

PERAKUAN FAKULTI/ INSTITUT/ PUSAT

PERAKUAN KETUA JABATAN/ PENGERUSI PUSAT

a) Adakah beban pengajaran pemohon dalam masa cuti sabatikal dapat ditampung oleh Jabatan/ Pusat?

Ulasan : .....

.....

.....

b) Adakah cadangan Cuti Sabatikal pemohon bersesuaian dengan keperluan Jabatan/ Pusat?

Ulasan : .....

.....

.....

Saya ***bersetuju/ tidak bersetuju** menyokong permohonan dan cadangan Cuti Sabatikal pemohon seperti yang dikemukakan.

Tarikh: .....

Tandatangan : .....
Cop Rasmi

PERAKUAN DEKAN/ PENGARAH

Saya ***bersetuju/ tidak bersetuju** menyokong permohonan dan cadangan Cuti Sabatikal pemohon seperti yang dikemukakan untuk kelulusan.

Ulasan : .....

.....

.....

.....

Tarikh: .....

Tandatangan : .....
Cop Rasmi