



**FAKULTI EKONOMI DAN PENGURUSAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA**

BORANG GRED TIDAK LENGKAP (TL)

SEMESTER _____ **SESI AKADEMIK** _____

A. MAKLUMAT

Nama Pelajar : _____ No. Pend. : _____

Tahun & Program Pengajian : _____

Penaja/Biasiswa: _____

Alamat : _____

No. Tel. (R) : _____ Tel. Bimbit: _____

Kod. Kursus : _____ Nama Kursus : _____

Nama Penyelia : _____ Jenis Kursus : _____

B. PERAKUAN PELAJAR

Saya;

- (i) mengesahkan yang saya telah menyelesaikan sekurang-kurangnya 70% daripada keperluan kursus ini.
- (ii) bersetuju sekiranya baki tugas tersebut tidak dapat disiapkan pada waktu ditetapkan penilaian penuh kursus dan gred akan dibuat.
- (iii) bersetuju untuk menyiapkan bakinya tidak lewat daripada minggu kedua Semester I/II*
Sesi _____

(Tandatangan Pelajar)

C. PERAKUAN PENYELIA

Saya * memperakukan /tidak memperakukan permohonan
untuk mendapat gred tidak lengkap (TL) diluluskan

(Nama Pelajar)

(Tandatangan Penyelia)

D. KELULUSAN KETUA PROGRAM

Permohonan diluluskan /tidak diluluskan.

(Tandatangan Ketua Program)

NOTA: Borang ini hendaklah diisi dalam 3 salinan dan serahkan untuk kelulusan tidak lewat pada minggu terakhir perkuliahan (minggu ke 15). Sila hantar salinan kepada :

1. Pejabat Sekretariat Prasiswazah, FEP
2. Penyelia
3. Pelajar

Tarikh: _____

** potong yang tidak berkenaan*