

**BORANG PERMOHONAN TAMBAH UNIT PROGRAM SISWAZAH FAKULTI PENGAJIAN ISLAM**

**UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA**

Sesi Akademik: Semester ………………………… Sesi ………………………….

# A. Peraturan-peraturan:

1. Pelajar dikehendaki mendaftar tidak kurang daripada dua belas (12) kredit dan tidak lebih daripada lapan belas (18) kredit pada tiap- tiap semester.
2. Pendaftaran lebih daripada 20 kredit maksima perlu mohon kelulusan Timbalan Dekan Siswazah.
3. Pelajar perlu sertakan laporan akademik bersama borang ini.

#  Bahagian A: Maklumat Akademik

Nama :

No. Matrik : Tahun Pengajian :

No. Telefon : Emel :

Tarikh : Bilangan Unit Tambahan yang dipohon :

 Sebab-sebab Memohon : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Tandatangan Pemohon :

# Borang yang telah lengkap diisi perlu disertakan dengan ‘Slip Pendaftaran Kursus’ dan emailkan ke upps.fpi@ukm.edu.my

#  Bahagian B: Kelulusan Timbalan Dekan Siswazah

Permohonan: Dilulus Tidak Diluluskan Bilangan unit tambah yang diluluskan: unit sahaja.

Tandatangan Timbalan Dekan Cop Ketua Program:

Siswazah:

Tarikh:

# Untuk Kegunaan Pejabat Urusetia Program Pengajian Siswazah, FPI

Dikemaskini oleh:

 ewa: Tambah Unit Kursus

Tarikh: