



No Rujukan	:UKMT/L/GPL/1
No Semakan	: 00
Tarikh	:14 Mac 2018

POLISI PENGURUSAN CAP DAGANGAN UKM

UKM TECHNOLOGY SDN BHD

Pusat Inovasi Kolaboratif, Universiti Kebangsaan Malaysia

1.0 PENGENALAN

Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM) telah mendaftarkan nama dan logo rasminya sebagai Cap Dagangan. Nama dan Logo rasmi UKM di lindungi oleh Akta Cap Dagangan 1976 dan Peraturan Cap Dagangan 1997. Sehubungan dengan itu, UKM telah menurunkan kuasanya kepada UKM Holdings Sdn Bhd sebagai agen pelesenan yang bertanggung jawab menguruskan hal-ehwal penggunaan dan pelesenan Cap Dagangan UKM untuk semua tujuan. Apabila UKM Technology Sdn Bhd (UKM Tech) ditubuhkan pada tahun 2007, secara automatik, UKM Holdings menyerahkan kuasa pengurusan logo kepada UKM Tech.

1.1. Matlamat dan tujuan polisi pelesenan Cap Dagangan UKM adalah seperti berikut :

- (a) Mewujudkan sistem kawalan yang berkesan ke atas penggunaan Cap Dagangan UKM termasuk nama dan logo rasminya;
- (b) Melindungi nama dan logo rasmi UKM dan semua Cap Dagangan yang berkaitan dengannya daripada eksloitasi;
- (c) Mewujudkan mekanisma yang sistematik bagi memproses dan memberikan kelulusan penggunaan nama dan logo rasmi UKM oleh pihak ketiga;
- (d) Memastikan UKM menjana pendapatan royalti yang berpatutan dan sah di sisi undang-undang daripada penggunaan komersial nama dan logo rasminya;
- (e) Mempromosikan UKM secara konsisten dan memelihara nama baik, imej, kredibiliti dan reputasinya melalui penggunaan nama dan logo rasminya secara wajar dan bersesuaian;
- (f) Memastikan Cap Dagangan UKM termasuk nama, simbol dan logo rasminya sentiasa mencerminkan kualiti dan kedudukan yang tinggi demi memelihara prestijnya sebagai sebuah insititusi pengajian tinggi yang unggul di Malaysia dan peringkat global; dan
- (g) Memastikan hanya produk-produk yang berkualiti menggunakan nama dan logo rasmi UKM.

2.0 TAFSIRAN

- 2.1 “Cap Dagangan” adalah apa-apa tanda yang membezakan barang dan perkhidmatan daripada seorang peniaga dengan peniaga-peniaga yang lain. Cap Dagangan terdiri daripada perkataan, logo, simbol, gambar, nama, huruf, nombor atau kombinasi daripada unsur-unsur tersebut. Oleh yang demikian, nama dan logo rasmi adalah dianggap sebagai Cap Dagangan UKM.
- 2.2 “Cap Perkhidmatan” mempunyai unsur-unsur asas yang sama seperti Cap Dagangan, kecuali ianya membezakan sesuatu produk yang berdasarkan perkhidmatan, bukan barang nyata.
- 2.3 “Pembekal Berlesen” bermakna syarikat yang telah menandatangani perjanjian pelesenan bersama UKM Tech bagi memperolehi lesen untuk mengeluarkan dan memperniagakan barang menggunakan Cap Dagangan UKM.

3.0 PERNYATAAN POLISI

- 3.1 Cap Dagangan UKM adalah termasuk tetapi tidak terhad kepada perkataan “UKM” dan logo rasminya.
- 3.2 Ianya dilindungi oleh Akta Cap Dagangan 1976 dan Peraturan-Peraturan Cap Dagangan 1997 (Pindaan 2001) daripada sebarang penyalahgunaan dan eksloitasi oleh pihak selain daripada pemilik Cap Dagangan ini.
- 3.3 Apa jua Cap Dagangan (nama, simbol dan logo rasmi) yang berkaitan dengan UKM Malaysia tidak boleh digunakan tanpa kelulusan bertulis oleh Universiti (melalui UKM Tech) dan adalah tertakluk kepada polisi pelesenan ini.
- 3.4 Hanya Pembekal atau Vendor Berlesen dibenarkan mengeluarkan secara komersial dan memperniagakan barang yang menggunakan nama dan logo rasmi UKM.

- 3.5 Syarikat-syarikat yang ingin menggunakan nama dan logo rasmi UKM bagi tujuan promosi dalam apa jua bentuk, perlu mendapatkan kebenaran bertulis daripada UKM melalui ejennya, UKM Tech. Dalam kes-kes tertentu, kadar royalti atau yuran penggunaan akan dikenakan.
- 3.6 Kebenaran penggunaan atau lesen yang diberikan adalah bagi sesuatu tempoh terhad yang dinyatakan secara bertulis atau melalui perjanjian; tiada kelulusan terbuka diberikan.
- 3.7 Kriteria penggunaan dan piawaian reka bentuk grafik nama dan logo rasmi yang diterima pakai diperjelaskan di dalam Manual Korporat UKM.
- 3.8 Apa jua Cap Dagangan (termasuk nama, simbol dan logo rasmi UKM) tidak boleh digunakan sama sekali mahu pun diperdagangkan dengan apa jua cara sekali pun untuk tujuan tidak bermoral dan menyalahi undang-undang seperti kegiatan jenayah, militan, subversif, keganasan, politik, perkauman, dan mempromosikan barang terlarang seperti senjata, minuman keras, produk daripada tembakau, dadah, dan bahan-bahan berunsur seks dan lucah.
- 3.9 UKM berhak untuk menghalang mana-mana individu dan entiti yang menyalahgunakan nama dan logo rasmi UKM, atau pun menghentikan penggunaan yang memudaratkan UKM, menyalahi undang-undang, atau dianggap bertentangan dan tidak konsisten dengan reputasi, imej dan matlamatnya sebagai sebuah institusi pengajian tinggi awam berprestij.
- 3.10 Eksplotasi atau penggunaan nama dan logo rasmi UKM tanpa kebenaran bertulis Universiti untuk tujuan komersial adalah dianggap tidak sah di sisi undang-undang dan adalah satu perbuatan melanggar hakcipta, oleh yang demikian UKM berhak mengambil tindakan undang-undang di bawah peruntukan yang sedia ada, termasuk tetapi tidak terhad kepada, tindakan merampas barang berkenaan.

4.0 PEMAKAIAN

4.1 Polisi dan garis panduan ini dikuatkuasakan ke atas semua jabatan, fakulti, entiti, staf, organisasi dan persatuan yang diiktiraf di dalam UKM.

4.2 Penguatkuasaan ke atas organisasi luar seperti pembekal dan syarikat-syarikat adalah melalui perjanjian pelesenan dengan UKM melalui UKM Tech.

5.0 CAP DAGANGAN BERDAFTAR

5.1 Cap Dagangan (sebagaimana di Lampiran A) adalah didaftarkan dengan Perbadanan Harta Intelek Malaysia (MyIPO):

“Universiti Kebangsaan Malaysia”; “UKM”; Logo rasmi UKM

5.2 Cap Dagangan yang didaftarkan adalah sentiasa dikemaskini. Senarai lengkap Cap Dagangan boleh diperolehi boleh diperolehi daripada UKM Tech selepas pendaftaran dan/atau perjanjian pelesenan dimeterai.

5.3 Cap Dagangan (termasuk nama-nama lain, simbol, rekabentuk grafik yang melambangkan UKM) adalah dilindungi oleh undang-undang Malaysia (di bawah Akta Cap Dagangan 1976 dan Peraturan-Peraturan Cap Dagangan 1996).

6.0 PROSEDUR

6.1 Syarat – syarat Permohonan

- (a) Syarikat hendaklah berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) atau dengan badan-badan berdaftar yang lain;
- (b) Mempunyai lessen operasi yang masih sah daripada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT); dan
- (c) Mempunyai lessen mengilang (sekiranya berkaitan).

6.2 Tempoh Permohonan

Surat kelulusan Penggunaan Cap Dagangan UKM dikeluarkan dalam tempoh 30 hari bekerja.

6.3 Cara Memohon

Permohonan Penggunaan Cap Dagangan UKM boleh dibuat dengan mengisi borang permohonan melalui portal rasmi UKM Tech di <http://www.ukm.my/pik/forindustry/#> . Permohonan lengkap dan sebarang pertanyaan boleh dikemukakan kepada:

Pengarah Pusat Inovasi Kolaboratif, Universiti Kebangsaan Malaysia 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan	No. Telefon : 03-8921 4876 No. Faks : 03-8921 4114 Emel: pghinovasi@ukm.edu.my
---	---

6.4 Jabatan, Fakulti dan Entiti UKM

- (a) Semua jabatan, fakulti, organisasi dan persatuan-persatuan yang diiktiraf boleh menggunakan nama dan logo UKM untuk urusan rasmi pengurusan, akademik dan aktiviti harian tanpa perlu memohon kelulusan daripada Universiti. Sebagai contoh, penggunaan pada barang rasmi seperti kepala surat rasmi, sampul surat rasmi, kad nama, kertas kerja, tesis, jurnal dan laporan rasmi.
- (b) Penggunaan selain daripada untuk tujuan rasmi yang dinyatakan di atas dan berunsurkan komersial perlu mendaftar dan mendapat kelulusan daripada UKM Tech. Sebagai contoh, pengedaran poster, katalog, brosur, sepanduk dan iklan untuk aktiviti-aktiviti promosi.

- (c) Semua Jabatan, fakulti dan entiti dalam UKM yang ingin mengeluarkan rekabentuk barang menggunakan Cap Dagangan UKM perlu mendaftar dan mendapat kelulusan daripadanya UKM Tech.
- (d) Kelulusan yang diberikan adalah bukan pemberian hak untuk mengeluarkan barang. Proses pengeluaran barang perlu dilakukan mengikut prosedur yang dikuatkuasakan oleh UKM Tech dengan mendapatkan sebutharga dan bekalannya daripada Pembekal Berlesen. Pembekal Berlesen hanya dibenarkan mengeluarkan barang tersebut setelah rekabentuk akhir diluluskan oleh UKM Tech.
- (e) Melainkan untuk tujuan rasmi dan aktiviti harian, Cap Dagangan UKM harus digunakan dengan penuh tanggungjawab untuk tujuan tertentu yang diluluskan secara bertulis oleh UKM Tech, dan rekabentuknya tidak boleh diubahsuai tanpa persetujuan daripadanya UKM Tech.
- (f) Bahan-bahan institusi dan bukan komersial (seperti media cetak atau komunikasi elektronik termasuk laman web rasmi dan internet) yang diterbitkan oleh Universiti untuk urusan rasmi Universiti perlu memenuhi kriteria yang telah ditetapkan oleh Pusat Komunikasi Korporat (PKK).

6.5 Penggunaan Komersial

- (a) Penggunaan komersial nama dan logo rasmi UKM adalah bermakna menggunakananya pada produk-produk untuk diperniagakan atau mempunyai nilai komersial. Sebagai contoh, barang seperti cenderahati korporat, barang premium, pakaian, pelekat kenderaan dan perhiasan. Barang komersial diperniagakan melalui kaedah-kaedah seperti berikut:
 - (i) Jualan borong kepada pengedar di dalam kampus atau kepada peruncit;
 - (ii) Jualan terus kepada pelanggan individu melalui majlis-majlis tertentu seperti pameran, ekspo, seminar dan lain-lain;
 - (iii) Jualan kepada umum pada majlis-majlis rasmi seperti pesta konvokesyen dan acara sukan berbagai peringkat;
 - (iv) Jualan runcit oleh persatuan alumni atau kumpulan pelajar; dan

- (v) Jualan kepada umum bagi tujuan projek pengumpulan dana atau tabung derma yang diluluskan oleh UKM Tech.

6.6 Promosi dan Pengiklanan

- (a) Produk-produk menggunakan nama dan logo rasmi UKM untuk tujuan promosi perniagaan, pengiklanan dan pemasaran seperti papan tanda, sepanduk, poster dan barang yang bekaitan dengannya samada dijual atau pun diedarkan secara percuma adalah dianggap sebagai komersial dan tertakluk kepada kebenaran dan pelesenan Cap Dagangan UKM.

6.7 Perolehan Barang

- (a) Kaedah perolehan barang yang menggunakan nama dan logo rasmi UKM adalah seperti berikut :
- (i) Stor Pusat UKM bagi barangan harian;
 - (ii) Bagi barangan khusus yang tidak dapat dibekalkan oleh Stor Pusat, kaedahnya menggunakan prosedur perolehan yang sedia ada melalui bahagian Perolehan Jabatan Bendahari untuk membuat pembelian daripada Pembekal Berlesen; dan
 - (iii) Sekiranya barangan berkenaan tidak dapat dibekalkan oleh Pembekal Berlesen yang sedia ada, pihak terlibat perlu memaklumkan kepada UKM Tech dan memohon kebenaran supaya proses pelantikan dan pelesenan pembekal pilihan mereka sebagai Pembekal Berlesen dapat dijalankan.

7.0 PELAKSANAAN DAN PENGUATKUASAAN

- 7.1 Pemegang lesen perlu memaklumkan kepada UKM Tech lokasi pengeluaran barang berserta alamat lengkap, nombor telefon, e-mail dan nama pegawai syarikat untuk dihubungi. Pegawai atau wakil yang dilantik oleh UKM Tech berhak membuat pemeriksaan ke atas premis Pembekal Berlesen.

7.2 Setiap produk yang dikeluarkan untuk Universiti (atau fakulti, jabatan, organisasi atau persatuan/kelab yang diiktiraf) yang menggunakan Cap Dagangan UKM (nama, simbol, lakaran grafik dan logo rasmi) perlu dikeluarkan oleh Pembekal Berlesen mengikut prosedur yang dijelaskan di perenggan 6.4.1 di atas.

7.3 Produk komersial (untuk diperniagakan) adalah tertakluk kepada kadar caj yang diluluskan oleh UKM Tech.

8.0 PELESENAN DAN ROYALTI

8.1 Mana-mana individu, entiti perniagaan, atau organisasi yang ingin menggunakan nama dan logo rasmi UKM untuk tujuan komersial perlu berdaftar dan mendapatkan lesen daripada UKM Tech.

8.2 UKM Tech secara prinsip menguruskan cap dagangan UKM melalui tiga mekanisme berikut:

(i) Pendaftaran tanpa sebarang yuran

Perkara 6.1.1 adalah dirujuk. Pendaftaran dan/atau pemakluman bagi penggunaan Cap Dagangan UKM adalah melalui PKK.

(ii) Pendaftaran dengan yuran pengurusan

Pihak yang terlibat seperti jabatan, fakulti, persatuan yang diiktiraf atau organisasi di UKM (bukan komersial) perlu berdaftar (borang di Lampiran B) dengan UKM Tech dan dikenakan yuran pengurusan sebanyak RM100 (tidak termasuk GST) jika melibatkan aktiviti bersama entiti luar UKM. Barang yang dikeluarkan dengan cap dagangan UKM perlu dibekalkan oleh Pembekal Berlesen.

(iii) Pendaftaran dengan yuran pelesenan

Lesen untuk menggunakan Cap Dagangan UKM untuk tujuan komersial dalam tempoh masa terhad sahaja sebagaimana yang dinyatakan dalam perjanjian pelesenan.

8.3 Sesuatu produk adalah tertakluk kepada royalti atau yuran pelesenan sekiranya Cap Dagangan UKM digunakan dalam situasi berikut:

- (i) Produk adalah untuk diperniagakan; atau
- (ii) Produk berkenaan mempromosikan sesuatu acara atau majlis di mana yuran dikenakan ke atas peserta; atau
- (iii) Cap Dagangan, nama, simbol, atau logo pihak ketiga digunakan bersama nama dan logo rasmi UKM.

9.0 PENGECAULIAN ROYALTI

9.1 Pengecualian daripada royalti diberikan apabila produk menggunakan Cap Dagangan UKM adalah semata-mata untuk mempromosikan program atau pun acara akademik dan pengajian, atau aktiviti-aktiviti lain bagi memantapkan kecemerlangan akademik dan misi UKM.

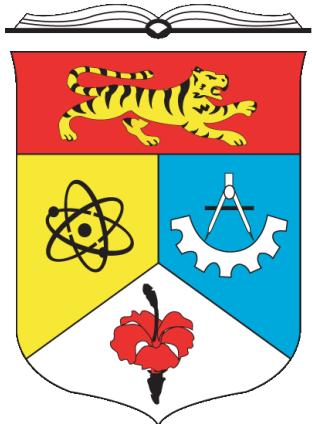
9.2 Program akademik dan pengajian adalah merangkumi, tetapi tidak terhad kepada, kuliah, kursus, seminar, bengkel, persidangan, kem akademik dan aktiviti-aktiviti lain seumpamanya yang ditaja sepenuhnya oleh jabatan, fakulti, kolej, institut, bahagian, program atau perkhidmatan di UKM.

9.3 Pengecualian royalti diberikan secara bertulis, namun sumber perolehan barang yang berkaitan mestilah daripada Pembekal Berlesen.

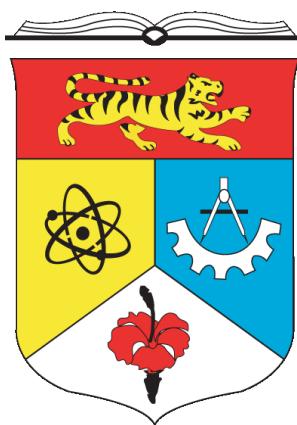
10.0 PEMBATALAN KELULUSAN

UKM Tech BERHAK menarik balik atau membatalkan kelulusan penggunaan Cap Dagangan UKM ke atas produk yang telah diberikan sekiranya berlaku ketidakpatuhan terhadap syarat-syarat pemakaian dan pemakaian penggunaan Cap Dagangan UKM.

LAMPIRAN A

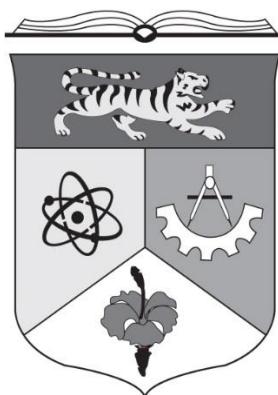


*The National University
of Malaysia*



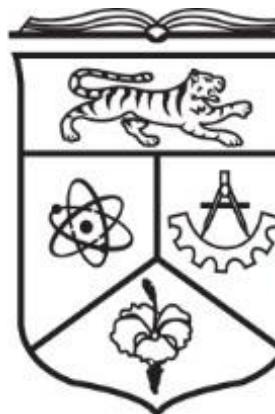
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

*The National University
of Malaysia*

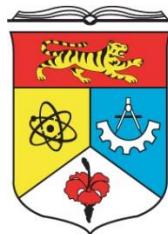


UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

*The National University
of Malaysia*

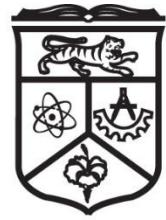


UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA
*The National University
of Malaysia*



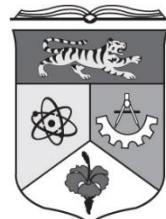
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

The National University of Malaysia



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

The National University of Malaysia



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

The National University of Malaysia

LAMPIRAN B

SENARAI SEMAK

- i. Berikut adalah dokumen-dokumen yang **WAJIB** disertakan bagi permohonan perlesenan Cap Dagangan Logo UKM. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan dipertimbangkan.
- ii. Sila tandakan (**/**) untuk perkara yang telah diambil tindakan.

1.	Salinan Sijil Pendaftaran Syarikat ROC/ROB/SSM	
2.	Salinan Borang 49 ROC/ROB/SSM (jika berkaitan)	
3.	Salinan Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM) (jika berkaitan)	
4.	Salinan Sijil Kementerian Kewangan Malaysia (KKM) Taraf Bumiputra (jika berkaitan)	
5.	Lampiran A (pengalaman) telah Lengkap Diisi.	
6.	Membawa Sijil-Sijil Pendaftaran ASAL Sebagai Bukti Pengesahan	
7.	Menyertakan Salinan Pembuktian Pembayaran Wang Proses Pendaftaran sebanyak RM200.00 (boleh dibuat secara pemindahan elektronik atau deposit tunai ke akaun bank UKM Technology Sdn. Bhd. (No Akaun: 86-0045349-4) - CIMB	
8.	Brosur/Katalog Produk/Cetakan Halaman Utama Laman Sesawang Syarikat	

UKM TECHNOLOGY SDN BHD
ARAS 3, BANGUNAN WAWASAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA
43600 BANGI
SELANGOR
Tel : 03 – 8921 4876
Fax : 03 – 89214144
Emel : www.ukm.my/pik

**BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN
KEBENARAN MENGELOUARKAN/MENGEDARKAN/MENJUAL
BARANGAN YANG MENGGUNAKAN CAP DAGANGAN LOGO UKM**

1. Nama Syarikat : _____
 2. Alamat Surat-Menyurat : _____

 3. No. Telefon : _____ No. Faks : _____ E-mel : _____
 4. No. Pendaftaran Syarikat: _____ No. ID Pembekal UKM: _____
ROC/ROB/SSM
 5. Nama Pegawai/Wakil Pembekal: _____ No. K/P : _____
- Jawatan dalam Syarikat: _____
- No. Tel Pejabat: _____ No. Tel. Birabit : _____
6. Aktiviti Utama Perniagaan : _____

7. Maklumat Pendaftaran Dengan Jabatan Kerajaan/Jabatan yang mengeluarkan Sijil Kelayakan

NAMA JABATAN	NO. PENDAFTARAN	TAMAT TEMPOH	TARAF (B/BB)
a. Kementerian Kewangan Malaysia			
b. Akuan Pendaftaran Kontraktor			

Nota : B- Bumiputra
Bumiputra

BB - Bukan

8. Pembahagian Mengikut Status : (Syarikat Enterprise/Milikan Tunggal Sahaja)

Pemilikan Tunggal/ Ahli-ahli Perkongsian	Nama Ahli	Pembahagian (%)	Modal

9. Pembahagian Mengikut Status: (Syarikat Sdn. Bhd./Berhad sahaja)

KETERANGAN	BUMIPUTRA	BUKAN BUMIPUTRA/ WARGANEGARA	JUMLAH
a. Modal			
i. Dibenarkan	RM		
ii. Dibayar	RM		
b. Pembahagian Modal	RM % org	RM % org	
c. Lembaga Pengarah	% org	% org	
d. Tenaga Kerja	% org	% org	
i. Pengurusan dan Eksekutif			
ii. Sokongan	% org	% org	

10. Bagaimanakah kaedah barang diedarkan? (Sila nyatakan anggaran pembahagian mengikut peratusan)

Jualan Runcit	%	Tempahan dari UKM	%
---------------	---	-------------------	---

11. Kategori barang berlogo UKM yang akan dikeluarkan/dijual/diedarkan/dibekalkan.
(Rujuk Lampiran B)

BIL.	KATEGORI/JENIS BARANG	KEUPAYAAN PENGELUARAN [Sila tandakan (/)]	
		MENGGUNKAN MESIN MILIK SYARIKAT SENDIRI	SUBKONTRAK KEPADА SYARIKAT LAIN

12. Nama dan alamat syarikat (Subkontrak) yang membuat pembekalan/pengilang/pembuat
(jika berkaitan):

Nama pegawai/wakil syarikat (subkontrak) :

No. Tel. Pejabat: _____ No. Tel. Bimbit : _____

13. Alamat stor-stor/gudang untuk kegunaan syarikat (*jika ada*):

14. Pengalaman:

Butir-butir pengeluarkan/pengedaran/penjualan/pembekalan yang telah dijalankan di UKM dalam tempoh tiga tahun yang lepas/sekarang (Maksimum 10 kontrak).

Catatan: Sila isi Lampiran A (dilampirkan berasingan untuk keterangan no. 15)

15. Akuan.

Saya mengaku bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

<u>Pegawai/Wakil Syarikat</u>	<u>Saksi</u>
Tandatangan:	Tandatangan:
Nama:	Nama:
No. K/P:	No. K/P:
(Sertakan salinan)	
Jawatan:	Jawatan:
Cop Syarikat:	Cop Syarikat:
Tarikh:	Tarikh:

Bil	Pengalaman
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

SENARAI KATEGORI BARANGAN DAN MESIN YANG DIMILIKI OLEH PEMOHON

NAMA SYARIKAT: NAMA PEGAWAI : JAWATAN : TARIKH :				
Bil	Kategori	Jenis Barang	Pemilikan Mesin [Tandakan (/) jika ada, (x) jika tiada]	Fungsi Mesin (cth: silkscreen/Heat Transfer/Embroidery Machine)
1.	Affinity Cards	Kad afiniti boleh jadi kad kredit, kad fasiliti, kad poin atau mana-mana kad yang digunakan bagi tujuan pemasaran		
2.	Automobile Products	Car Sticker		
		Car Flags		
		Decals/Window Decals		
		Plate Number cover		
		Seat & Headrest Covers (with Embroidery)		
		Seat & Headrest Covers (except Embroidery)		
		Lain-lain aksesori		
3.	Balls	Competition Ball/Leather Balls		
		Foam/Flush Balls		
		Rubber & Vinyl Balls		
4.	Bags	Athletic Bags (with Embroidery)		
		Athletic Bags (except Embroidery)		
		Back Packs (with Embroidery)		
		Back Packs (except Embroidery)		
		Brief Case		
		Carrying Bag/Luggage		

		Drawstring Bag		
		Handbag (with or without strings)		
		Pencil Case/Bag (with Embroidery)		
		Pencil Case/Bag (except Embroidery)		
		Plastic Bag		
		Seminar/Conference Bags (with Embroidery)		
		Seminar/Conference Bags (except Embroidery)		
		Tote		
		Wallet/Purses		
		Woven Bag		
5.	Clothing accessories	Clove/Mittens/Muffs		
		Headbands/ bandana		
		Handkerchiefs		
		Scarves/ shawls		
		Socks/ handsocks		
		Ties		
6.	Collectible	Coins/Medallions		
		Commemorative Plates		
		Letter opener		
		stamps		
7.	Domestic	Aprons		
		Bath & Beach Towels (with Embroidery)		
		Bath & Beach Towels (except Embroidery)		
		Clocks		

		Fabric/Ribbons		
		Mirrors		
		Pillows/Cushions (with Embroidery)		
		Pillows/Cushions (except Embroidery)		
		Wall Hangings		
8.	Footwear	Footwear – Misc		
9.	Furnishing	Wallpaper/Boarders/Backdrop		
10.	Gift & Novelties	Candles & Candle Holders		
		Crystal		
		Cushions (with Embroidery)		
		Cushions (except Embroidery)		
		Key Chains		
		Lanyard		
		Magnets		
		Musical Novelties		
		Name Tag (with Embroidery)		
		Name Tag (except Embroidery)		
		Plaque		
		Shakers/Foam Hands		
		Storage Containers		
		Trophies		
11.	Health/ Beauty	Manicure Set		
12.	Houseware	Bowls		
		Crystal		
		Coasters		

		Concessions Cups		
		Flasks		
		Glassware		
		Keys		
		Mugs		
		Plastic Drinkware		
		Sport Bottle		
		Trays		
13.	Jewelry	Buttons/Button Badges		
		Money Clips		
		Gold/ Silver or gold/silver plated rings		
		Tie Tacks/Cuff Links		
14.	Headwear	Cap/ hat (with Embroidery)		
		Cap/ hat (except Embroidery)		
15.	Apparel	Jersey (with Embroidery)		
		Jersey (except Embroidery)		
		T-shirts/ Shirt (with Embroidery)		
		T-shirts/ Shirt (except Embroidery)		
		Track Bottom (with Embroidery)		
		Track Bottom (except Embroidery)		
		Uniform (with Embroidery)		
		Uniform (except Embroidery)		
16.	Office Products	Bulletin Boards		
		Computer Accessories		
		Desk Accessories		

		Picture Frames		
		Recognition Awards		
17.	Paper Products	Business Cards		
		Certificate		
		Envelopes		
		Gift Bags/Boxes/Paper Bag		
		Letterhead		
		Wrapping Paper/Ribbons		
18.	Personal Accessories	Bandanas		
		Belt Buckles		
		Belt		
		Emblems/Patches		
		Umbrellas		
19.	Photography	Photography – Misc		
20.	Publishing	Booklet		
		Books		
		Brochure		
		Bulletin		
		Computer Form/Form		
		Flyer		
		Leaflet/Pamphlet		
		Posters		
21.	School Supplies	Desk Calendars		
		Folders/Flies		
		Notebooks		
		Planners/Diaries		

		Writing Instrument (Pen/Pencil/etc)		
22.	Signage	Bunting/Banners		
		Pennants		
		Signs/Signboard		
23.	Stationery	Balloons		
		Notepads		
		Photo Albums		
		Post Cards		
		Rubber Stamps		
		Sticker/Labels		
24.	Toys	Toys – Misc		
25.	Women & Men Apparel	Blazers (with Embroidery)		
		Blazers (except Embroidery)		
		Corporate Shirt/Uniforms (with Embroidery)		
		Corporate Shirt/Uniforms (except Embroidery)		
		Golf & Polo Shirts (with Embroidery)		
		Golf & Polo Shirts (except Embroidery)		
		Jacket/Vest (with Embroidery)		
		Jacket/Vest (except Embroidery)		
		Jersey (with Embroidery)		
		Jersey (except Embroidery)		
		Rainwear		
		Sweaters/Cardigans (with Embroidery)		
		Sweaters/Cardigans (except Embroidery)		

		T-Shirts (with Embroidery)		
		T-Shirts (except Embroidery)		
		Tracksuit (with Embroidery)		
		Tracksuit (except Embroidery)		
		Track Bottom (with Embroidery)		
		Track Bottom (except Embroidery)		
26.	Lain-lain barang yang dikeluarkan sendiri oleh pemohon yang tiada dalam senarai (sila nyatakan)			

Saya akui segala maklumat di atas adalah benar.

Cop rasmi Syarikat:

Tandatangan Pegawai:

Nama:

Jawatan:

No. Kad Pengenalan: