

Tatacara pengurusan & Borang Semakan JEP

AP Dr Aneeza W Hamizan

Pengerusi

Jawatankuasa etika penyelidikan- Sains Hayat dan Perubatan

Objektif

- Memahami peranan dan tanggungjawab ahli JEP dalam proses penilaian etika penyelidikan.
- Memahami aliran kerja permohonan dan semakan berdasarkan SOP JEP UKM.
- Melaksanakan semakan permohonan yang diterima melalui e-mel.
- Melengkapkan Borang Semakan JEP dengan ulasan yang jelas, relevan dan konstruktif.
- Menggunakan garis panduan JEP sebagai rujukan dalam mengenal pasti isu etika penyelidikan.
- Memahami tatacara mesyuarat dan proses membuat keputusan JEP.

Ahli JEP UKM

Ahli tetap

Ahli Alternatif

Ahli luar

- Tiada afiliasi UKM: Ahli Saintifik
- Bukan saintifik: pesakit, agama, undang undang

Tanggungjawab ahli

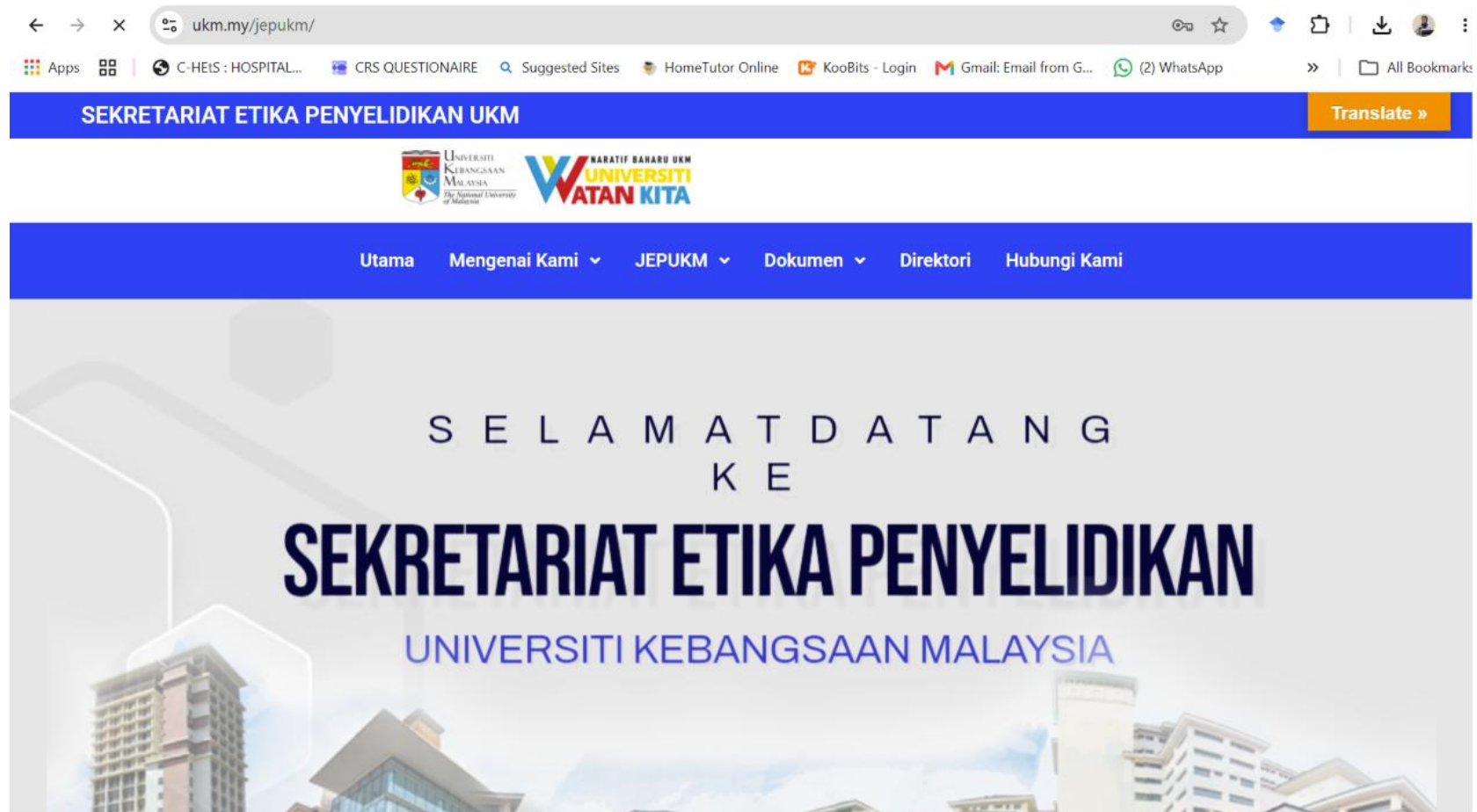
Ahli Tetap

- Dikehendaki menghadiri **semua 24 mesyuarat setahun**
- Sekurang-kurangnya 50% daripada jumlah mesyuarat setahun
- Melaksanakan tugas semakan etika terhadap proposal yang diberikan

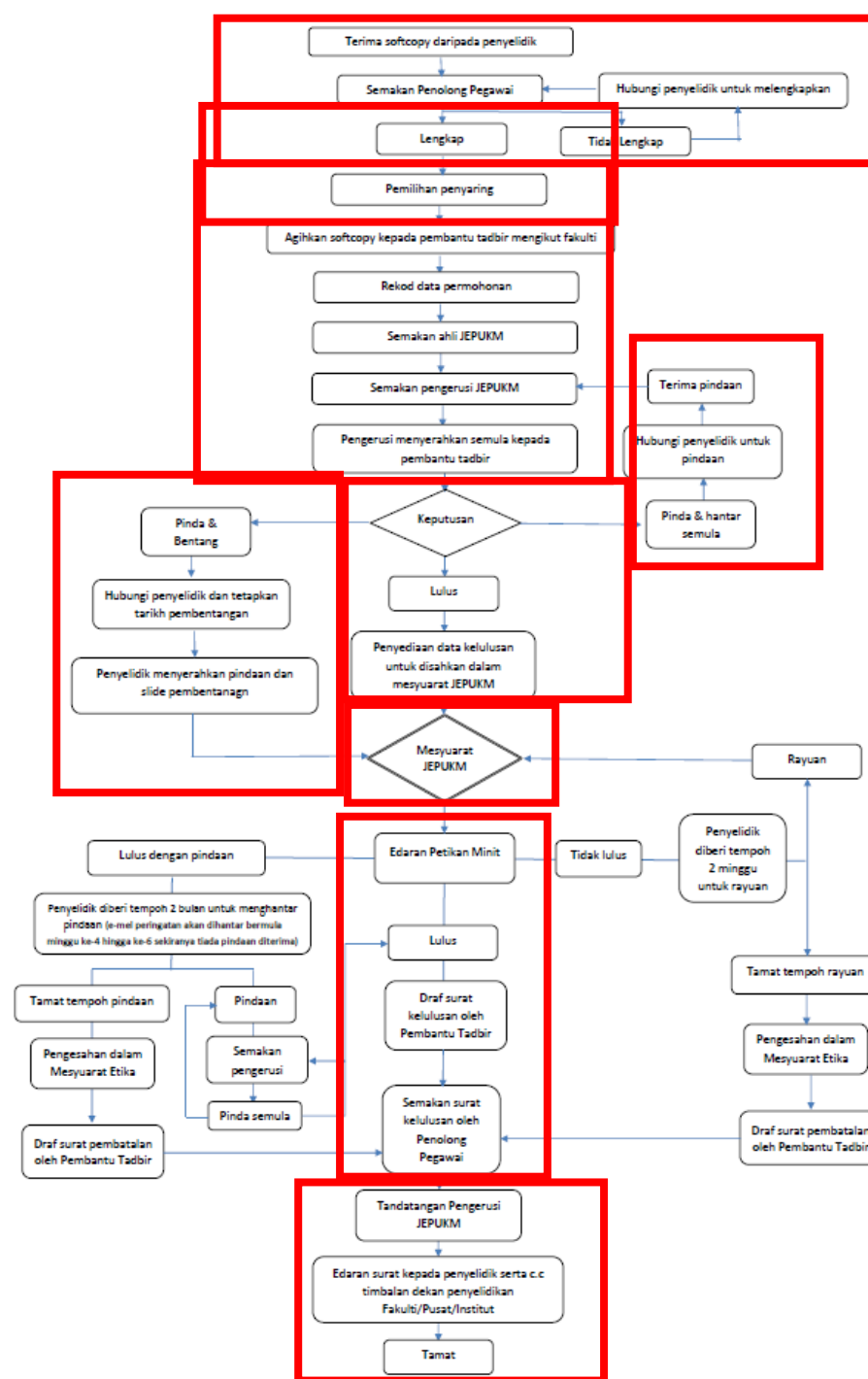
Ahli Alternatif

- Dikehendaki **menghadiri 6 mesyuarat setahun**
- Sekurang-kurangnya 50% daripada jumlah mesyuarat yang ditetapkan
- Melaksanakan tugas semakan etika terhadap proposal yang diberikan

Aliran kerja permohonan



Carta alir permohonan



Saringan teknikal oleh Urusetia

- Urusetia memastikan semua borang lengkap

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ukm.my/jepukm/borang-jepukm/>. The page header includes the UKM logo and navigation links: [Utama](#), [Mengenai Kami](#), [JEPUKM](#), [Dokumen](#), [Direktori](#), and [Hubungi Kami](#). The main heading is **Borang**. Below it, a red box highlights the following content:

Borang permohonan (Kemaskini 04 Januari 2024)

- [UKM-JEP-SS01_Senarai Semak Dokumen](#)
- [UKM-JEP-SS02_Senarai Semak dokumen](#) (Senarai semak bagi penyelidikan melibatkan projek percubaan klinikal (sponsor-In
- [UKM-JEP-BO01_Borang Permohonan Etika Penyelidikan](#)
- [UKM-JEP-BO02_Borang Saringan](#)
- [UKM-JEP-BO03_Borang Kerahsiaan Pelajar](#)
- [UKM-JEP-BO08_Borang Konflik Kepentingan](#)

Borang permohonan (selepas kelulusan)

- [UKM-JEP-BO05_Pertukaran PI_Pemangku_Tambah_Gugur penyelidik bersama](#)

Semua permohonan perlu dimajukan ke Sekretariat Etika Penyelidikan UKM di alamat email: sepukm@ukm.edu.my

Proposal
Helaian maklumat pesakit
Borang keizinan peserta
Lampiran (yang berkenaan)
Keizinan pihak berkenaan
Polisi Insurans

Penerimaan email sebagai penyaring pertama

The screenshot displays a Gmail interface. On the left, the sidebar shows the 'Compose' button and a list of folders: 'Inbox' (3,779), 'Starred', 'Snoozed', 'Important', 'Sent', and 'Drafts' (102). The main area shows a search bar with 'sepukm@ukm.edu.my' and filter buttons for 'From', 'Any time', and 'Has att'. Below the search bar, a list of emails is visible, with the top one from 'Sekretariat Etika Pen...' (purple icon) selected. The open email is from 'Fatimah Binti Mat Zin.' (purple icon 'F') to 'me, Sekretariat'. The email content is in Indonesian, starting with 'Assalamualaikum wbt & Salam Sejahtera,' and mentioning a research proposal for 'The Attitude of Parents of Children with Attention Deficit Hyperactivity Disorder Towards ADHD Pharmacotherapy' by Dr. Adibah Abdul Ghafar (Pediatrik). The email is dated 'Mon, Oct 5, 2:49 PM (6 days ago)'. The bottom of the screenshot shows a list of emails in the inbox, including one from 'Fatimah, me 3' with subject 'JEP-2026-894_F.PERUBATAN_ SARINGAN PROPOSAL PENYELIDIKAN (PENY...' and another from 'SALWANI .. Hasnah 5' with subject 'Re: JEP-2026-725 - Salam Sejahtera, YBhg. Prof., Mohon YBhg. Prof. bersab...'.

Gmail Interface:

- Compose
- Inbox (3,779)
- Starred
- Snoozed
- Important
- Sent
- Drafts (102)

Search Bar: sepukm@ukm.edu.my

Filters: From, Any time, Has att

Email List:

- ☐  Sekretariat Etika Pen... ▼

Open Email:

From: Fatimah Binti Mat Zin. (F)
To: me, Sekretariat

Date: Mon, Oct 5, 2:49 PM (6 days ago)

Assalamualaikum wbt & Salam Sejahtera,

YBhg. Profesor/Datuk/Dato'/Datin/Dr/Tuan/Puan,

Tajuk: : The Attitude of Parents of Children with Attention Deficit Hyperactivity Disorder Towards ADHD Pharmacotherapy

Penyelidik: : Dr. Adibah Abdul Ghafar (Pediatrik)

Dengan hormatnya merujuk perkara di atas.

Bersama-sama ini dimajukan proposal penyelidikan dan dokumen sokongan bagi projek penyelidikan seperti butiran di atas untuk proses saringan YBhg. Profesor/Datuk/Dato'/Datin/Dr/Tuan/Puan, sebagai Penyaring Pertama. Sukacita YBhg. Profesor/Datuk/Dato'/Datin/Dr/Tuan/Puan, dapat mengemukakan keputusan saringan proposal kepada pihak kami dalam tempoh **dua (2) minggu mulai 05 Oktober 2026 hingga 18 Oktober 2026** untuk tindakan selanjutnya.

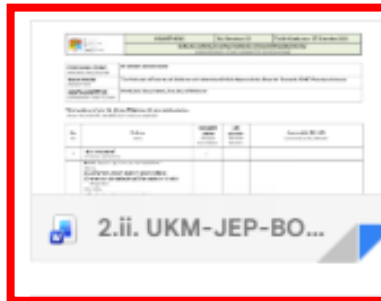
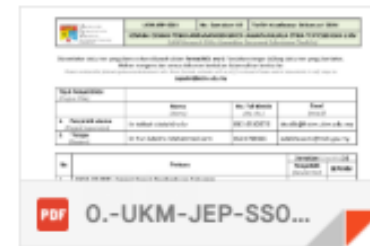
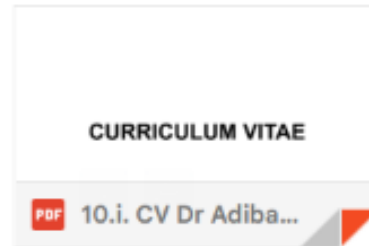
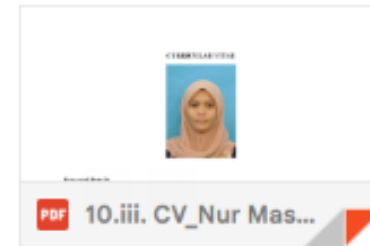
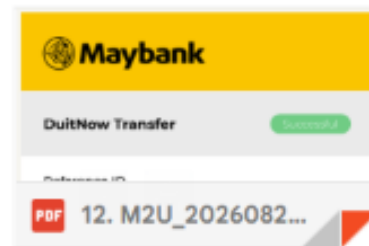
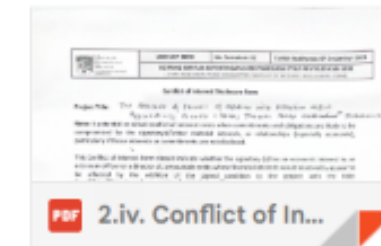
Pihak kami berharap YBhg. Profesor/Datuk/Dato'/Datin/Dr/Tuan/Puan dapat memberi kerjasama bagi membantu melicinkan proses pengurusan kelulusan

Inbox List:

- ☐ ★ ➤ Fatimah, me 3 **Inbox** JEP-2026-894_F.PERUBATAN_ SARINGAN PROPOSAL PENYELIDIKAN (PENY... Oct 5
- ☐ ☆ ➤ SALWANI .. Hasnah 5 **Inbox** Re: JEP-2026-725 - Salam Sejahtera, YBhg. Prof., Mohon YBhg. Prof. bersab... Oct 2

Dokumen diterima

14 Attachments • Scanned by Gmail ⓘ ⬇️ 🗑️ Add all to Drive



Langkah semakan

Download dan baca:

- Proposal
- Risalah maklumat pesakit
- Borang persetujuan pesakit
- Lampiran berkenaan: Soal selidik, surat kebenaran, Insurans, borang pengumpulan data (Case report form), iklan dsb.
- Borang B001 (borang permohonan)

Download dan isi borang saringan

Borang Permohonan B001

Borang

Borang permohonan (Kemaskini 04 Januari 2024)

UKM-JEP-S001_Senarai Semak Dokumen

UKM-JEP-S002_Senarai Semak dokumen (Senarai semak bagi penyelidikan melibatkan projek percubaan klinikal (sponsor-Indu

UKM-JEP-B001_Borang Permohonan Etika Penyelidikan

UKM-JEP-B002_Borang Saringan

UKM-JEP-B003_Borang Kerahsiaan Pelajar

UKM-JEP-B008_Borang Konflik Kepentingan

Borang permohonan (selepas kelulusan)

UKM-JEP-B004_Borang Tambah Masa

UKM-JEP-B005_Pertukaran PI_Pemangku_Tambah Gugur penyidik bersama

Semua permohonan perlu dimajukan ke Sekretariat Etika Penyelidikan UKM di alamat email: sepukm@ukm.edu.my

UNIVERSITI
MARA
The National University
of Malaysia

UKM-JEP-B001

No. Semakan: 03

Tarikh Kuatkuasa: 07 Disember 2023

3. MAKLUMAT PENYELIDIK BERSAMA
(perakuan adalah tertakluk dengan persetujuan pada syarat-syarat pada polisi penerbitan di Lampiran D Garis Panduan Mengisi Borang Permohonan Kelulusan Menjalankan Penyelidikan)
CO-RESEACHER(S) INFORMATION
(Endorsement is subject to agreement with the terms stating in the publication policy in Attachment D Guideline for Fill out the Research Application Form)

PENYELIDIK UKM UKM RESEARCHERS					
Bil. No.	Nama & Emel Name & Email	UKM Per ID No.	Faculty Faculty	Jabatan Department	Tandatangan (Tandatangan digital)

UNIVERSITI
MARA
The National University
of Malaysia

UKM-JEP-B001

No. Semakan: 03

Tarikh Kuatkuasa: 07 Disember 2023

BORANG PERMOHONAN KELULUSAN JAWATANKUASA ETIKA PENYELIDIKAN UKM
(UKM RESEARCH ETHICS COMMITTEE APPLICATION FORM)

4. SUMBER KEWANGAN
FINANCIAL SOURCES
Mohon nyatakan Geran yang diterima. Jika Tidak ada, isi NA. Jika tidak berkaitan.
Please state the Grant received. Fill in NA if no funds/not Applicable

	Geran (Jika berkaitan) Grant (if applicable)	Jumlah Percutian (RM) Total Grant (RM)
No. Geran: Grant No.:		
Institusi Pembiaya Dana*: Funding Institutions:		

*SILA SERTAKAN SURAT PENGESAHAN DARIPADA SYARIKAT PENAJA JIKA MELIBATKAN GERAN LUAR
*Please [attach](#) endorsement letter from company

*SILA LENGKAPKAN LAMPIRAN A BAGI PENYELIDIK YANG INGIN MEMOHON GERAN FUNDAMENTAL FAKULTI PERUBATAN (GFFP) (Untuk penyelidik dari Fakulti Perubatan sahaja)
*Please Complete Attachment A to apply for Fundamental Grant Faculty of Medicine (GFFP) (For researcher from Faculty of Medicine Only)

5. PERAKUAN PEMOHON (PENYELIDIK UTAMA /SUPERVISOR):
APPLICANT ENDORSEMENT (PRINCIPLE INVESTIGATOR):
(perakuan adalah tertakluk dengan persetujuan pada syarat-syarat pada polisi penerbitan di Lampiran B Garis Panduan Mengisi Borang Permohonan Kelulusan Jawatankuasa Etika Penyelidikan UKM (Manusia))
(Endorsement is subject to agreement with the terms stating in the publication policy in Attachment B Garis Panduan Mengisi Borang Permohonan Kelulusan Jawatankuasa Etika Penyelidikan UKM (Manusia))

Tandatangan Pemohon
Applicant Signature

Tarikh
Date

6. PERAKUAN KETUA JABATAN /PENGURUSI PUSAT/PENGARAH PUSAT:
ENDORSEMENT BY HEAD OF DEPARTMENT/CHAIRMAN OF CENTER / DIRECTOR OF CENTER
Sila ~~biarkan ruang ini kosong~~ biarkan ruang ini kosong jika Ketua Jabatan / Pengurus Pusat/ ~~Pengarah~~ Pusat
(Please leave this column blank if the applicant is the Head of Department/ Chairman of Center/Director of Center)

Tandatangan
Signature

Tarikh
Date

UNIVERSITI
MARA
The National University
of Malaysia

UKM-JEP-B001

No. Semakan: 03

Tarikh Kuatkuasa: 07 Disember 2023

LAMPIRAN A
SILA LENGKAPKAN LAMPIRAN A BAGI PENYELIDIK YANG INGIN MEMOHON GERAN FUNDAMENTAL FAKULTI PERUBATAN (GFFP) (Untuk penyelidik dari Fakulti Perubatan sahaja)
*Please Complete Attachment A to apply for Fundamental Grant Faculty of Medicine (GFFP) (For researcher from Faculty of Medicine Only)

KEPERLUAN KEWANGAN DAN JUSTIFIKASINYA UNTUK PROJEK PENYELIDIKAN
FINANCIAL ESTIMATION AND JUSTIFICATION FOR RESEARCH PROJECT

PERKARA UTAMA MAIN ITEM	JUSTIFIKASI JUSTIFICATION	AMAUN/KUANTITI AMOUNT/QUANTITY	JUMLAH (RM) TOTAL (RM)	JUMLAH DILULUSKAN (RM) TOTAL APPROVED (RM)
VOTE21000: PECAHAN BELANJAWAN: PERJALANAN DAN PENGANGKUTAN VOTE21000: PORTION OF BUDGET: TRAVELLING AND TRANSPORTATION				
				KEGUNAAN PEJABAT FOR OFFICE USE
VOTE 27000: PECAHAN BELANJAWAN: BAHAN & BEKALAN PENYELIDIKAN VOTE 27000: PORTION OF BUDGET: RESEARCH MATERIAL & SUPPLY				
VOTE 29000: PERKHIDMATAN IKHTISAS VOTE 29000: PROFESSIONAL SERVICE				
VOTE 11000: UPAH DAN ELAUN VOTE 11000: SALARY AND ALLOWANCE				
VOTE 24000: SEWAAN VOTE 24000: RENTAL				

*Rujuk Garis Panduan GFFP di laman web SPI Fakulti Perubatan: <https://www.ukm.my/spifper/gffp/>

Semakan Proposal menggunakan borang saringan

	UKM-JEP-B002	No. Semakan: 02	Tarikh Kkuatkuasa: 07 Disember 2023	
	BORANG SARINGAN JAWATANKUASA ETIKA PENYELIDIKAN UKM (UKM RESEARCH ETHICS COMMITTEE REVIEW FORM)			
PENYELIDIK UTAMA PRINCIPAL INVESTIGATOR				
TAJUK PROJEK PROJECT TITLE				
JABATAN/INSTITUSI DEPARTMENT / INSTITUTION	y of Medicine			
<p>*Sila tandakan [v] jika YA, [X] jika TIDAK dan [O] jika tidak berkaitan. Please Tick [v] if YES, [X] if NO and [O] if not applicable.</p>				
No. No.	Perkara Items	Penyelidik Utama Principal Investigator	Ahli JEP/UKM RECUKM Member	Komen Ahli JEP UKM Comments by REC Member
1.	Tajuk yang sesuai The title is appropriate	/		
2.	Adakah kajian seperti ini pernah dijalankan? Jika ya, a) Elemen baru dalam kajian ini ada dinyatakan b) Penemuan daripada penyelidikan sebelum ini telah dinyatakan Jika tidak, c) Terdapat justifikasi yang mencukupi Has a similar study been done before? If yes, a) The novel elements in the present study have been stated b) Findings from previous studies have been stated If not, c) There is sufficient justification	/		Didapati persoalan kajian ini Sudah terbukti melalui systematic review. Mohon jelaskan justifikasi Kajian.

Tajuk melambangkan
objektif dan
metodologi

Keperluan melakukan
kajian
Risiko kajian
“Risk benefit ratio”

Semakan Proposal menggunakan borang saingan

 UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA THE NATIONAL UNIVERSITY OF MALAYSIA		UKM-JEP-BO02	No. Semakan: 02	Tarikh Kuatkuasa: 07 Disember 2023
BORANG SARINGAN JAWATANKUASA ETIKA PENYELIDIKAN UKM (UKM RESEARCH ETHICS COMMITTEE REVIEW FORM)				
3.	Terapi piawai dinyatakan <i>Standard therapy is stated</i>	/		
4.	a) Objektif utama adalah jelas <i>Main objective is clear</i>	/		
	b) Objektif spesifik adalah jelas <i>Specific objectives are clear</i>	/		
5.	Hipotesis adalah jelas <i>The hypothesis(es) is/are clear</i>	/		
6.	Populasi kajian telah dinyatakan dengan jelas <i>The study population is clearly stated</i>	/		
7.	Pengiraan saiz sampel ditunjukkan & sesuai <i>The sample size calculation is shown & appropriate</i>	/		
8.	Bentuk kajian telah diuraikan dengan jelas <i>The study design is clearly described: Animal study/ observational study (retrospective, pros), case-control or clinical trial</i>	0		
9.	Jenis persampelan telah dinyatakan <i>Type of sampling mentioned: simple random, convenient, systematic, stratified</i>	/		
10.	Tempat kajian telah dinyatakan dengan jelas <i>The study sites is/are clearly stated</i>	/		
11.	Kriteria Kemasukan dan pengecualian telah dinyatakan dan sesuai <i>The inclusion and exclusion criteria are stated & appropriate</i>	/		
12.	Borang Soal Selidik telah divalidasi (untuk semua versi yang digunakan) <i>The questionnaire(s) has (have) been validated (for all versions)</i>	/		
13.	Carta alir kaedah kajian telah disertakan <i>A flow chart of the study methodology is enclosed</i>	/		

Populasi yang ingin dijemput sebagai peserta jelas: tempat rekrut, umur, cara rekrut pesakit.

Adakah melibatkan subjek

Pastikan saiz sampel boleh mencapai objektif kajian. Jika

Perlu spesifik.

Borang soal selidik untuk menilai sesuatu seperti kualiti hidup telah divalidasi. Versi Bahasa juga sudah divalidasi

Semakan Proposal menggunakan borang saringan

14.	Carta Gannt telah disediakan <i>A Gannt chart is enclosed</i>	/		
15.	Bajet munasabah telah disertakan <i>Reasonable budget is enclosed</i>	/		
16.	Borang Maklumat Subjek mudah untuk difahami dan mengikut format JEPUKM <i>The subject information sheet is easy to understand and follows the RECUKM format</i>	/		
17.	Borang Kelulusan jelas dan mengikut format JEPUKM <i>The consent form is clear and follows the RECUKM format</i>	/		
18.	Borang Persetujuan bagi umur kurang dari 18 tahun <i>The assent form for less than 18 years old</i>	/		
19.	Borang konflik kepentingan telah diisi. <i>The conflict-of-interest form had been filled and signed.</i>	/		
20.	Kebeneran/Kelulusan telah diperolehi (jika perlu) daripada <i>Approval/ Permissions have been obtained (if required) from</i> a) pemilik semua borang soal selidik dan sistem skor <i>Owners of all questionnaires and scoring systems</i> b) pihak berkuasa yang berkaitan, cth institusi bagi penyelidik bersama, kementerian, dsb <i>Other relevant authorities, eg institution of co-investigators, ministries, etc.</i> c) DCA (Drug Control Authority)	/		
21.	Isu-isu etika utama dalam kajian (jika ada) <i>Major ethical issues in the study (if any)</i>	/		
22.	Nama-nama penyelidik bersama telah dinyatakan dengan jelas & sesuai <i>The names of the co-investigators are clearly stated & appropriate</i>	/		
	Komen Penyaring (jika ada); <i>Reviewer comment (if any):</i>			

Bajet disediakan untuk prosidur yang bukan sebahagian rawatan/prosidur biasa.

Sangat penting: Baca helaian maklumat pesakit. Pastikan

Soat sedikit bukan “public domain”

Pihak berkuasa eg JKOA, insituti terlibat

Semua kajian melibatkan Akauntabiliti penyelidik: e.g. beri rawatan tanpa susulan selepas kajian. Saringan Kesihatan mental tanpa

Pastikan kepqakaran sesuai dengan intervensi penyelidikan

Semakan Proposal menggunakan borang saringan

 UNIVERSITI KEBERSEKUTUAN MALAYSIA <i>The National University of Malaysia</i>	UKM-JEP-BO02	No. Semakan: 02	Tarikh Kkuatkuasa: 07 Disember 2023
	BORANG SARINGAN JAWATANKUASA ETIKA PENYELIDIKAN UKM <i>(UKM RESEARCH ETHICS COMMITTEE REVIEW FORM)</i>		

Keputusan Ahli JEPUKM:

Lulus ☐
Approve

Pinda & Hantar Semula ☐
Revise & Resubmit

Pinda & Bentang ☐
Revise & Present

Sebab perlu bentang

Reason(s) for the need to present

- ☐ a clinical trial
- ☐ storing genetic/ DNA samples for analyses
- ☐ vulnerable subjects, eg mentally retarded, psychiatric pts, orphans, terminally ill etc....
- ☐ proposal is very complicated and difficult to understand
- ☐ other reasons (please state)

Nama ahli JEP, UKM :

Name of RECURM member

Tarikh :

Date

Keputusan Pengerusi JEPUKM:

Lulus ☐
Approve

Pinda & Hantar Semula ☐
Revise & Resubmit

Pinda & Bentang ☐
Revise & Present

Sebab perlu bentang

Reason(s) for the need to present

- ☐ a clinical trial
- ☐ storing genetic/ DNA samples for analyses
- ☐ vulnerable subjects, eg mentally retarded, psychiatric pts, orphans, terminally ill etc....
- ☐ proposal is very complicated and difficult to understand
- ☐ other reasons (please state)

Komen Pengerusi JEP UKM :

Nama Pengerusi JEPUKM :

Name of RECURM Chairman

Tarikh :

Date

Jenis penyelidikan yang memerlukan pembentangan

Intervensi yang bukan merupakan rawatan piawai

- Terutama sekali melibatkan healthy control
- Plasebo di mana sudah ada rawatan piawai

Melibatkan “Blinding”

Isu sensitif

Peserta “Vulnerable”

Sukar difahami: eg banyak fasa, metodologi tidak jelas



Tempoh semakan

- **Saringan harus dilakukan dalam tempoh 2 minggu**



Rujukan: Garis panduan JEP

SEKRETARIAT ETIKA PENYELIDIKAN UKM

Garis Panduan

Transl

- **UKM-JEP-GP00 -Guidelines For Ethical Review Of Clinical Research Or Research Involving Human Subjects (Mac 2026)**

- Timeline of Research Ethics

- UKM-JEP-GP01_Garis Panduan

- UKM-JEP-GP02_Garis Panduan

- UKM-JEP-GP03_Garis Panduan

- UKM-JEP-GP04_Panduan

- Surat Penubuhan Jawatankuasa

RECUKM-Guidelines-09-March2026.pdf

1 / 61

100%

	UKM-JEP-GP00	No. Semakan: 08	Tarikh Semakan: 09 March 2026
Guidelines For Ethical Review Of Clinical Research Or Research Involving Human Subjects			

GUIDELINES FOR ETHICAL REVIEW OF CLINICAL RESEARCH OR RESEARCH INVOLVING HUMAN SUBJECTS

Research Ethics Committee (REC) Universiti Kebangsaan Malaysia

CONTENT	
PURPOSE AND SCOPE OF GUIDELINES	4
What is human research?	
1.0 MEMBERSHIP OF THE RECUKM	5
1.1 Appointment of membership	
1.2 Composition	
1.3 Curriculum vitae, Confidentiality and Conflict of Interest and Acceptance Forms	
1.4 Quorum Requirements	
1.5 Terms of references	
1.6 Types of committee members	
2.0 REVIEW PROCEDURE OF RECUKM	10
2.1 Expedited Review	
2.2 Post review process	
2.3 Corrections of reviews	
2.4 Appeals	
2.5 Procedures for Changes Protocol	
2.6 Approval processes of RECUKM	
2.7 Record keeping	
2.8 Monitoring	
2.9 Handling Complaints	
2.10 Application forms and checklist	
2.11 SAE or protocol deviations	
2.12 Clinical Trial Insurance	
3.0 VALUES AND PRINCIPLES OF ETHICAL CONDUCT	19
3.1 Respect For Person	
3.2 Beneficence	
3.3 Justice	
3.4 Research merit and integrity	
4.1 RISK BENEFIT AND CONSENT	21
4.1.1 Risk	
4.1.1.2 Harm	
4.1.1.3 Discomfort	
4.1.1.4 Inconvenience	
4.1.1.5 Low and negligible risk research	
4.1.1.6 Assessment of risks	
4.1.1.7 Gauging and minimising risk	
4.1.1.8 Managing risk	
4.2 Benefit	
4.3 Guidelines	
5.0 GENERAL REQUIREMENTS FOR CONSENT	24
5.1 Guidelines	
5.2 Coercion and pressure	
5.3 Reimbursing participants	
5.4 Where others need to be involved in participation decisions	
5.5 Consent to future use of data and tissue in research	
5.6 Declining to consent and withdrawing consent	
6.0 QUALIFYING OR WAIVING CONDITIONS FOR CONSENT	22
6.1 Limited disclosure	
6.2 Waiver	
7.0 ETHICAL CONSIDERATIONS SPECIFIC TO RESEARCH METHODS OR FIELDS	28
7.1 QUALITATIVE METHODS	
7.1.1 Introduction	
7.1.2 Guidelines	
7.2 DATABANKS	
7.2.1 Introduction	
7.2.1.1 Data identifiability	
7.2.1.2 Tissue and data	
7.2.1.3 Banking	
7.2.4 Guidelines	

8.0 INTERVENTIONS AND THERAPIES, INCLUDING CLINICAL AND NON-CLINICAL TRIALS, AND INNOVATIONS	32
8.0 Introduction	
8.1 Introduction to clinical research	
8.1.1 Clinical research	
8.1.2 Innovations in clinical practice	
8.1.3 Clinical and other trials	
8.1.3.1 Application of randomised trial methods to other areas of human research	
8.2 Guidelines	
8.2.1 Monitoring of approved clinical research	
8.2.2 Discontinuation of trials	
8.2.3 Insurance	
9.0 HUMAN TISSUE SAMPLE	39
9.1 Guidelines	
9.1.1 Institutional policy	
9.1.2 Imported tissue	
9.1.3 Cadaveric tissue	
9.1.4 Commercialisation	
10.0 HUMAN GENETICS	41
10.1 Introduction	
10.2 Guidelines	
10.2.1 Family involvement	
10.2.2 Community involvement	
10.2.3 Other information to be given	
11.0 HUMAN STEM CELLS	44
11.1 Introduction	
11.2 Guidelines	
12.0 ETHICAL CONSIDERATIONS SPECIFIC TO PARTICIPANTS	44
12.1 WOMEN WHO ARE PREGNANT AND THE HUMAN FETUS	
12.1.1 Introduction	
12.1.2 Guidelines	
12.1.3 The woman who is pregnant and the fetus in utero	
12.1.4 The human fetus, or fetal tissue, after separation	
12.2 CHILDREN AND YOUNG PEOPLE	
12.2.1 Introduction	
12.2.2 Guidelines	
12.3 PEOPLE IN DEPENDENT OR UNEQUAL RELATIONSHIPS	
12.3.1 Introduction	
12.3.2 Guidelines	
12.4 PEOPLE HIGHLY DEPENDENT ON MEDICAL CARE WHO MAY BE UNABLE TO GIVE CONSENT	
12.4.1 Introduction	
12.4.2 Guidelines	
12.5 PEOPLE WITH COGNITIVE IMPAIRMENT, INTELLECTUAL DISABILITY OR MENTAL ILLNESS	
12.5.1 Introduction	
12.5.2 Guidelines	
12.6 PEOPLE WHO MAY BE INVOLVED IN CRIMINAL ACTIVITIES	
12.6.1 Introduction	
12.6.2 Guidelines	
12.7 PEOPLE IN OTHER COUNTRIES	
12.7.1 Introduction	
12.7.2 Guidelines	
12.8 ARTIFICIAL INTELLIGENCE	
12.8.1 Introduction	
12.8.2 Guidelines	
REFERENCES	
APPENDIX	
Flow of application process	

Mesyuarat JEP

BIL	TARIKH	MASA	HARI	LOKASI
1	15 Januari 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
2	29 Januari 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
3	12 Februari 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
4	26 Februari 2026	11.30 pagi	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
5	12 Mac 2026	11.30 pagi	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
6	26 Mac 2026	11.30 pagi	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
7	09 April 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
8	23 April 2026	2.15 petang	Rabu	Atas Talian (Zoom Meeting)
9	07 Mei 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
10	14 Mei 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
11	11 Jun 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
12	25 Jun 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
13	09 Julai 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
14	23 Julai 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
15	06 Ogos 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
16	20 Ogos 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
17	10 September 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
18	24 September 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
19	08 Oktober 2026	2.15 Petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
20	22 Oktober 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
21	12 November 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
22	26 November 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
23	10 Disember 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)
24	31 Disember 2026	2.15 petang	Khamis	Atas Talian (Zoom Meeting)

*Tarikh sah dalam mesyuarat JEPUKM : 11 Disember 2025

Tindakan sebelum mesyuarat: Jemputan email/Whatsap group

ukm-edu-my.zoom.us

[https://ukm-edu-my.zoom.us/j/94742940063?](https://ukm-edu-my.zoom.us/j/94742940063?pwd=7fm4lMWYwwdEQiVLgaa7aj5QDK5k2T.1)

[pwd=7fm4lMWYwwdEQiVLgaa7aj5QDK5k2T.1](https://ukm-edu-my.zoom.us/j/94742940063?pwd=7fm4lMWYwwdEQiVLgaa7aj5QDK5k2T.1)

ukm-edu-my.zoom.us

Pautan : <https://ukm-edu-my.zoom.us/j/94742940063?pwd=7fm4lMWYwwdEQiVLgaa7aj5QDK5k2T.1>

ID Mesyuarat : 947 4294 0063

Katalaluan: 389864

Pautan File Mesyuarat Jawatankuasa Etika Penyelidikan (Kod Etik Penyelidikan Hayat Dan Perubatan) UKM, Bil. 19/2026 bertarikh 08 Ogos 2026 untuk rujukan.

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/7tjc4oOASfPCsjmN8_QrncddC

Pautan Kehadiran (Google Form):

<https://forms.gle/J5ByqSTcdYJiiUzD6>

Pautan untuk sertai
mesyuarat

Klik pautan ini dulu:
mesyuarat

Borang kedatangan
untuk Ahli luar sahaja

Fail mesyuarat

Shared with me > Bil.19.2026_08.10.2026_...

Ask Gemini

Type

People

Modified

Source

Name

Owner

Date modified

File size

1. JEP-2026-310 - Profesor Dr. Nurazurah & Dr. Sabeena - Obstetrik & Ginekologi

sepukm

Oct 7 sepukm

—

2. JEP-2026-513 - Profesor Madya Dr. Ramesh & Dr. Wong Soon Kuen - Surgeri

sepukm

Oct 7 sepukm

—

3. JEP-2026-613_Dr. Nurul Huda & Norfarhana_FSK (HCare)

sepukm

Oct 7 sepukm

—

4. JEP-2026-691_Dr. Murni & Nurul Hidayah_ST(Inbiosis)

sepukm

Oct 7 sepukm

—

5. JEP-2026-693_Profesor Madya Dr Eason Soo & Chan Chun Fai (FGG)

sepukm

Oct 8 sepukm

—

6. JEP-2026-772_Dr Noor Hafifi_FSK(iCaREHAB)

sepukm

Oct 7 sepukm

—

7. JEP-2026-666 - Profesor Dr. Adli Ali - Pediatrik

sepukm

Oct 7 sepukm

—

8. JEP-2026-702 - Profesor Madya Dr. Fairuz Ali - Psikiatri

sepukm

Oct 7 sepukm

—

Data yang tidak melibatkan pembedangan

sepukm

Oct 7 sepukm

—

Hal-hal lain

sepukm

Oct 8 sepukm

—

Laporan Kemajuan & Laporan Akhir

sepukm

Oct 7 sepukm

—

Draf minute of meeting JEPUKM_Health and Life Sciences_Bil.19_08.10.2026.docx

sepukm

Oct 8

347 KB

Meeting Agenda_JEPUKM_Health and Life Sciences_Bil.19.2026_08.10.2026.doc

sepukm

Oct 7 sepukm

99 KB

Tindakan semasa mesyuarat

Mendengar pembentangan

Merujuk pada fail: Komen penyaring telah diambil
Tindakan, helaian maklumat pesakit jelas

Memberi Cadangan atau memohon penjelasan
mengenai penyelidikan

Berbincang dengan ahli mesyuarat isu dikenali pasti

Setiap ahli JEP memainkan peranan

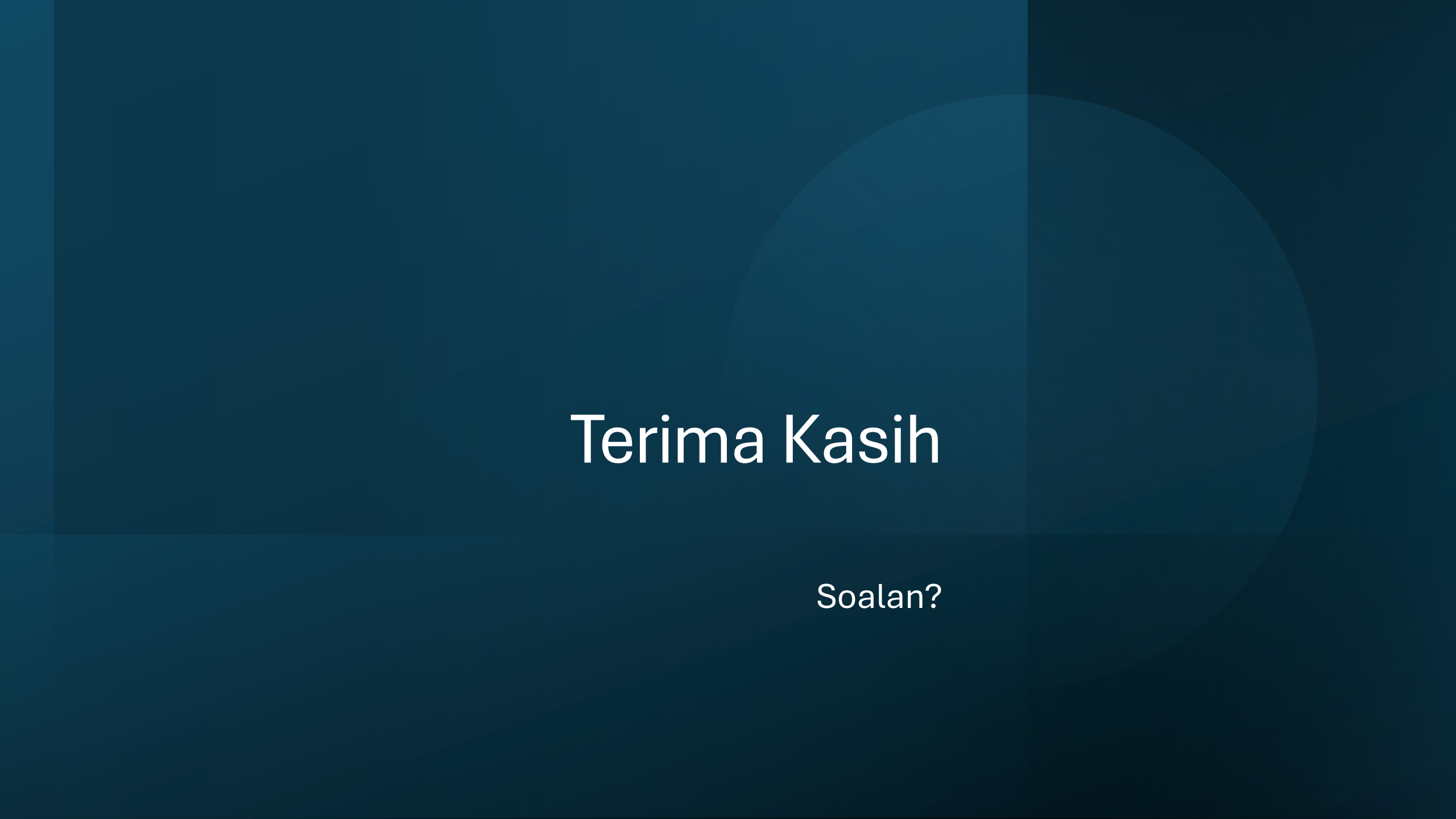
- Ahli klinikal- pandangan mengenai prosidur
- Ahli saintis: Saiz sampel, bentuk kajian
- Ahli luar: isu agama, undang undang, kebolehfahaman peserta

Rumusan

Setiap ahli JEP membawa kepakaran dan perspektif yang berbeza.

Kita bukan sekadar menyemak borang atau mencari kelemahan proposal, tetapi memastikan penyelidikan yang dijalankan mempunyai nilai saintifik, risiko yang wajar dan perlindungan yang mencukupi kepada peserta.

Semakan yang teliti, konstruktif dan tepat pada masanya amat penting untuk memastikan proses kelulusan etika berjalan dengan baik

The background is a dark blue gradient. A large, lighter blue semi-circle is positioned on the right side, with its flat edge facing left. A vertical line of the same lighter blue color runs from the top to the bottom of the frame, passing through the center of the semi-circle.

Terima Kasih

Soalan?