Panduan:

1. Borang ini terpakai untuk Geran Kursi Endowmen MPOB-UKM
2. Agihan peruntukan bahagian B dan C serta justifikasi pemindahan vot **WAJIB** diisi. Borang yang tidak lengkap tidak akan diproses.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **MAKLUMAT PERMOHONAN** | | | | | | | | |
| **Dana Luar**  ◻ Kebangsaan ◻ Antarabangsa ◻ Industri  Pembiaya Dana: KURSI ENDOWMEN MPOB-UKM  *\*Jika pemindahan v-siri perlu diluluskan oleh pembiaya dana, sila berurusan terus dengan pembiaya dana dan kemukakan surat kelulusan kepada CRIM.* | | | | | | | | |
| Ketua Projek |  | | | Emel | |  | | |
| Kod Projek |  | | | No. Telefon Bimbit | |  | | |
| Tajuk |  | | | | | | | |
| Tarikh Mula |  | Tarikh Tamat |  | | Tempoh (bulan) | | |  |
| Fakulti / Institut |  | | | | | | | |
| Peruntukan Diluluskan (RM) | |  | | Baki Peruntukan Semasa (RM) | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kategori** | 1. **AGIHAN PERUNTUKAN YANG DILULUSKAN (RM)** | | | | |
| **Tahun 1** | **Tahun 2** | **Tahun 3** | **Jumlah** | **Perihalan & Justifikasi** |
| **Vot 11000**  (Upah dan Elaun) |  |  |  |  |  |
| **Vote 21000**  (Perjalanan dan Pengangkutan**)**  **-** *Maksimum 40% daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan.*  *- Untuk geran KPT, perbelanjaan ke luar negara tidak melebihi 20% daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan.* |  |  |  |  |  |
| **Vot 24000**  (Sewaan) |  |  |  |  |  |
| **Vot 26000 / Vot 27000**  (Bekalan dan Bahan Penyelidikan) |  |  |  |  |  |
| **Vot 28000**  Baik Pulih Kecil dan Ubahsuai |  |  |  |  |  |
| **Vote 29000**  (Perkhidmatan Ikhtisas) |  |  |  |  |  |
| **Vote 35000**  (Aksesori dan Peralatan) *- Maksimum 40% daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan.* |  |  |  |  |  |
| **Jumlah** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. AGIHAN PERUNTUKAN PINDAAN (RM)** | | | | |
| **Perincian** | **Tahun 1** | **Tahun 2** | **Jumlah** | **\*Justifikasi perlu dinyatakan**  ***(Mohon lampirkan pembuktian/sebut harga jika melibatkan inventori/aset)*** |
| **Vot 11000**  (Upah dan Elaun) | | | | |
| **Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA)** |  |  |  |  |
| **Pembantu Penyelidik (RA)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 21000**  (Perjalanan dan Pengangkutan**)**  \*Maksimum 40% daripada keseluruhan peruntukan yang diluluskan. | | | | |
| **Perjalanan Dalam Negara** |  |  |  |  |
| **Perjalanan Luar Negara** |  |  |  |
| **Tiket Penerbangan Dalam Negara** |  |  |  |
| **Tiket Penerbangan Luar Negara** |  |  |  |
| **Elaun Makan** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 24000**  (Sewaan) | | | | |
| **Sewa Ruang Bangunan/Makmal Penyelidikan** |  |  |  |  |
| **Sewa Kenderaan (contoh: kereta/bas/bot)** |  |  |  |
| **Sewa Mesin & Peralatan Pejabat** |  |  |  |
| **Sewa Perabot & Pasangan** |  |  |  |
| **Sewa Alat Pengajaran & Penyelidikan** |  |  |  |
| **Sewa Alat Elektrik** |  |  |  |
| **Sewa Gerai/Tapak** |  |  |  |
| **Sewa Peralatan** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 27000**  (Bekalan dan Bahan Penyelidikan) | | | | |
| **Alat Tulis** |  |  |  |  |
| **Toner** |  |  |  |
| **Kertas A4** |  |  |  |
| **Inventori Penyelidikan kurang RM 3,000.00** |  |  |  |
| **Inventori ICT kurang RM 3,000.00** |  |  |  |
| **Bahan Pakai Habis** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 28000**  (Baikpulih Kecil dan Ubah Suai) | | | | |
| **Baik Pulih/**  **Pengubahsuaian Alat** |  |  |  |  |
| **Baik Pulih Pengubahsuaian Makmal** |  |  |  |
| **Penyelenggaraan Alat Penyelidikan** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 29000**  (Perkhidmatan Ikhtisas) | | | | |
| **Perkhidmatan Pencetakan/Penerbitan** |  |  |  |  |
| **Honorarium/**  **Saguhati** |  |  |  |
| **Bayaran Perkhidmatan Professional** |  |  |  |
| **Bayaran Enumerator** |  |  |  |
| **Bayaran Khidmat Perundingan/**  **Konsultansi** |  |  |  |
| **Bayaran Pemprosesan Data** |  |  |  |
| **Bayaran Menggunakan Khidmat Komputer** |  |  |  |
| **Bayaran Yuran Penerbitan** |  |  |  |
| **Bayaran Yuran Persidangan** |  |  |  |
| **Bayaran Suntingan (Proof Reading)** |  |  |  |
| **Pendaftaran**  **Paten** |  |  |  |
| **Kos Overhead** |  |  |  |
| **Saguhati** |  |  |  |
| **Bayaran Yuran** |  |  |  |
| **Pakej Bengkel/Mesyuarat** |  |  |  |
| **Pakej Malim**  **(Honorarium, Penginapan, Tiket)** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan)** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |
| **Vote 35000**  (Aksesori dan Peralatan)  \*Jumlah yang dipohon tidak melebihi 40% dari jumlah peruntukan geran | | | | |
| **Peralatan Penyelidikan Bernilai RM3,000 keatas** |  |  |  |  |
| **Software bernilai RM50,000 keatas** |  |  |  |
| **Lain-Lain**  **(Nyatakan):** |  |  |  |
| **JUMLAH** | | |  |  |
| **JUMLAH KESELURUHAN** | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **PERAKUAN KETUA PROJEK** | |
| **NAMA** |  |
| **TANDATANGAN** |  |
| **TARIKH** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| (C) **KELULUSAN PENGURUS KURSI ENDOWMEN MPOB-UKM** | |
| **Ulasan** |  |
| **Keputusan** | ◻ Diluluskan ◻ Tidak Diluluskan |
| **Nama & Tandatangan** |  |
| **Tarikh** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **UNTUK KEGUNAAN KURSI ENDOWMEN MPOB-UKM** | |
| Semakan Borang Permohonan :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Maklumat lengkap. | | | |  | Maklumat tidak lengkap - borang  dikembalikan kepada ketua projek | | | | Disemak oleh | | : : :: |  | | Tarikh | | : :: |  | | Permohonan ini:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | Kemaskini di SMPU pada | : | ­­  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Tarikh surat kelulusan  Tindakan oleh | | :  : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Tarikh | | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |