|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sila tandakan pada ruang yang disediakan.  Tambah Penyelidik Bersama Gugur Penyelidik Bersama | | | | | | | | | |
| **A. MAKLUMAT PROJEK** | | | | | | | | | |
| **KATEGORI PROJEK**:   |  |  | | --- | --- | | Dana Dalam UKM  (Dana Pengurusan PTJ / Dana Fundamental  PPUKM / Dana Universiti Penyelidikan)  Geran ScienceFund MESTEEC / MOA | Geran KPM  (FRGS / ERGS / TRGS / LRGS / PRGS /  FRGS-MRSA / RACE / Look East Policy-LEP)  Dana Luar UKM | | | | | | | | | | |
| **KETUA PROJEK** | |  | | | | | | **UKMPer** | |
| **KOD PROJEK** | |  | | | | | | | |
| **NO. TELEFON** | |  | | | | **E-MEL** | | | |
| **B. MAKLUMAT PENYELIDIK BERSAMA** | | | | | | | | | |
| **PENYELIDIK UKM** | | | | | | | | | |
| **BIL.** | **NAMA** | | **FAKULTI/INSTITUT/PUSAT** | | **UKM PER** | | **CATATAN**  **(TAMBAH/GUGUR)** | | **T.TANGAN** |
| **1.** |  | |  | |  | |  | |  |
| **2.** |  | |  | |  | |  | |  |
| Sila berikan justifikasi permohonan di atas : | | | | | | | | | |
| **PENYELIDIK LUAR DARI UKM** | | | | | | | | | |
| **BIL.** | **NAMA & JAWATAN** | | **ORGANISASI & ALAMAT** | | **NO. K/P ATAU NO. PASPORT** | | **CATATAN**  **(TAMBAH/GUGUR)** | | **T.TANGAN** |
| **1.** |  | |  | |  | |  | |  |
| **2.** |  | |  | |  | |  | |  |
| Sila berikan justifikasi permohonan di atas : | | | | | | | | | |
| |  | | --- | | Tandatangan & Cap : ....................................................... Tarikh : .......................................... | |  |   Catatan :   1. Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi. 2. Pelajar/Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA)/Pembantu Penyelidik(RA) tidak boleh dilantik sebagai penyelidik bersama. 3. Bagi permohonan tambah penyelidik bersama dari luar UKM, mohon lampirkan *Curriculum Vitae (CV),* berikanNo. Kad Pengenalan/No. Pasportdan alamat penuh untuk tujuan pendaftaran dalam SMPU dan edaran surat kelulusan kepada penama. 4. Bagi permohonan pengguguran penyelidik bersama, tandatangan penyelidik berkenaan tidak diperlukan. | | | | | | | | | |
| **C. KELULUSAN PENGARAH CRIM / TIMBALAN PENGARAH CRIM** | | | | | | | | | |
| |  | | --- | | Diluluskan | | Tidak diluluskan |         Ulasan :      Tandatangan & Cap :    Tarikh : | | | | | | | | | |
| **UNTUK KEGUNAAN CRIM** | | | | | | | | | |
| Semakan Borang Permohonan :  □ Maklumat lengkap.  □ Maklumat tidak lengkap - borang dikembalikan  kepada ketua projek.  Disemak oleh :  Tarikh : | | | | Permohonan ini :  **□**  Kemaskini di SMPU pada :     |  |  |  | | --- | --- | --- | | Tarikh surat kelulusan  Tindakan oleh | :  : |  | | Tarikh | : |  | | | | | | |