UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA The National University of Malaysia	UKM-SPKPPP-PT01-JP-AK09-BO02	No. Semakan : 00	Tarikh Kuatkuasa : 01/01/2023
	LAPORAN CUTI SABATIKAL		

Nama :

UKM (PER) :

Fakulti/ Institut/ Pusat :

Kategori Cuti Sabatikal :

Tempoh Cuti Sabatikal :

☐ 5 Bulan :.....*(Tarikh)*

☐ 9 Bulan :..... *(Tarikh)*

Tempoh Laporan :

☐ **Laporan 1 (LCS 1)** :.....*(Tarikh)*

☐ **Laporan 2 (LCS 2)** :.....*(Tarikh)*

☐ **Laporan Akhir** :.....*(Tarikh)*

PANDUAN DAN PERATURAN CUTI SABATIKAL *:*
Perkara 13.1 Staf Akademik hendaklah mengemukakan Laporan Kemajuan Cuti Sabatikal berkala kepada Urusetia Jawatankuasa Cuti Sabatikal seperti berikut :

a) Satu (1) kali untuk tempoh Cuti Sabatikal lima (5) bulan
b) Dua (2) kali untuk tempoh Cuti Sabatikal sembilan (9) bulan

Sila lampirkan laporan akhir beserta salinan lembut (soft copy) di dalam sekeping CD dan berformat PDF ke Bahagian ini bersama borang ini.

a. Staf akademik yang telah menamatkan tempoh Cuti Sabatikal hendaklah mengemukakan laporan akhir, 30 hari sekembalinya daripada Cuti Sabatikal;
b. Penulisan laporan mestilah berjilid dalam Bahasa Melayu mengikut format berikut;
c. Laporan hendaklah dibentang dan diperakukan di PTJ dan dikemukakan kepada Jawatankuasa Cuti Sabatikal untuk pengesahan dan kelulusan; dan
d. Hasil (seperti ciptaan, manuskrip, penerbitan dan sebagainya) daripada Cuti Sabatikal hendaklah diserahkan kepada Universiti tidak lewat daripada tiga (3) bulan daripada tarikh tamat Cuti Sabatikal tersebut.

PERAKUAN : Saya mengaku bahawa semua maklumat adalah benar.

Tandatangan : ..... Tarikh : .....

PERAKUAN KETUA JABATAN/PENGERUSI PUSAT

Ulasan terhadap hasil Cuti Sabatikal:

.....

.....

....
Tandatangan & Cop Rasmi Tarikh

PERAKUAN DAN ULASAN DEKAN/PENGARAH

Saya *bersetuju/ tidak bersetuju dengan ulasan Ketua Jabatan mengenai laporan Cuti Sabatikal penama.

Ulasan: .....

.....

....
Tandatangan & Cop Rasmi Tarikh

CONTOH FORMAT LAPORAN:

i. **Ringkasan Eksekutif**

- **Ringkasan Terhadap Laporan Cuti Sabatikal**

ii. **Pengenalan**

- **Tujuan Cuti Sabatikal Dijalankan**

iii. **Kajian/Aktiviti Penyelidikan**

- **Senaraikan Kajian/ Aktiviti Penyelidikan Dalam Tempoh Cuti Sabatikal**

iv. **Keputusan/Hasil**

- **Senaraikan Keputusan/ Hasil Dalam Tempoh Cuti Sabatikal**

v. **Aktiviti Akademik**
(Penulisan, Pembentangan, Pameran, Kursus dan lawatan, Perundingan, Lain-lain yang berkaitan)

- **Sertakan Gambar Aktiviti**
- **Senarai Aktiviti Dalam Bentuk Jadual Berserta Tarikh**
- **Carta Perbatuan (*Milestone*)**
- **Peratusan Penulisan Buku (Bagi Kategori Penulisan)**
- **Sertakan Gambar Produk Akhir (Bagi Kategori Pengkomersialan)**