

GARIS PANDUAN KEMUDAHAN LATIHAN KEPAKARAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

PENGENALAN

Garis Panduan ini menjelaskan proses pelaksanaan Kemudahan Latihan Kepakaran kepada Pegawai UKM untuk mengikuti tempoh latihan jangka sederhana atau jangka panjang sepenuh masa atau secara sambilan.

KATEGORI



SYARAT



Staf Akademik

Melengkapkan senarai semak dalam Borang Permohonan Cuti Belajar 3 bulan sebelum memulakan latihan.

Staf Pengurusan & Profesional dan Pelaksana (P&P) (tertakluk kepada keperluan UKM)

1. Melengkapkan senarai semak dalam Borang Permohonan Latihan Kepakaran 6 bulan sebelum memulakan Latihan kepakaran;
2. Perlu menjalani saringan di peringkat Jawatankuasa Pemilih Staf Pengurusan & Profesional dan Pelaksana (P&P) UKM.

1. Perlu mengemukakan LKP/ LKPD/ Laporan Pemantauan setiap 6 bulan dalam tempoh latihan; dan
2. Sebarang permohonan persidangan, ke luar negara atau pulang ke Malaysia, lewat lapor diri, menanggungkan latihan dan tempat latihan perlu melalui kelulusan Jawatankuasa Latihan Kepakaran (JKLK).

1. Perlu lapor diri ke UPK, Bahagian Sumber Manusia/ Jabatan Sumber Manusia dan PTj setelah tamat tempoh latihan kepakaran yang diluluskan;
2. **Post Doktorat:** mengemukakan lima (5) jurnal berwasit dan Laporan Akhir Post Doktorat; dan
3. **Sub Kepakaran dan lain-lain:** mengemukakan surat tamat latihan kepakaran daripada universiti/ institusi pengajian atau syarat semasa yang ditetapkan.

D KEMUDAHAN TAMBAHAN - - - - -

1. Biasiswa (sekiranya mendapat kelulusan dari penaja biasiswa);
2. Membawa cuti rehat selepas tamat latihan (maksimum 7 hari); dan
3. Bagi Latihan Secara Sambilan
 - Kemudahan Cuti Tanpa Rekod Kursus Sambilan (CTRKS) selama 30 hari dalam setahun; dan
 - Kemudahan Cuti untuk Mengambil Peperiksaan.

Laporan Kemajuan Pelajar (LKP)/ Laporan Kemajuan Post Doktorat (LKPD) – perlu dikemukakan setiap 6 bulan selewat-lewatnya 2 bulan selepas tamat tempoh 6 bulan tersebut. Menjadi asas Pergerakan Gaji Tahunan (PGT) pegawai yang sedang menjalani latihan jangka panjang. Kegagalan mengemukakan LKP/ LKPD memberi kesan terhadap PGT pada tahun berikutnya.

E RUJUKAN - - - - -

Garis Panduan Kemudahan Latihan Kepakaran UKM ini berkuat kuasa mulai **1 Januari 2024**. Sila layari laman web Jabatan Pendaftar UKM bagi perincian berikut.

- - - - - URUS SETIA F

Unit Perkembangan Kerjaya, Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Pendaftar
(upk.bsm@ukm.edu.my 03-8911 8225/8241/8251)

Unit Latihan dan Perkembangan Kerjaya, Jabatan Sumber Manusia, Hospital Canselor Tuanku
Muhriz (HCTM) (ulpk_jsm@ppukm.ukm.edu.my | 03-9145 7925)

Unit Latihan dan Perkembangan Kerjaya, Jabatan Sumber Manusia, Hospital Tuanku Ampuan
Besar Tuanku Aishah Rohani, Hospital Pakar Kanak-Kanak UKM (HPKK)
(ulpkhpkk@ukm.edu.my | 03-9174 8658/8669)