

LAMPIRAN A1

**KRITERIA KECEMERLANGAN KENAIKAN PANGKAT SKIM PEGAWAI PENYELIDIK
BAGI LALUAN KERJAYA **PENGURUSAN PENYELIDIKAN (RM)****

SYARAT UMUM												
1. Telah disahkan dalam perkhidmatan; 2. Mencapai tahap prestasi LNPT (LNP dan Sahsiah) 3 tahun ke terkini pada tahap 85% dan ke atas mengikut wajaran dan tahun terkini mencapai minimum 85%; 3. Melempi penilaian tahap kecekapan yang ditetapkan; 4. Diperaku oleh Ketua Jabatan / Ketua Perkhidmatan; 5. Bebas daripada hukuman tatatertib; 6. Telah mengisytiharkan harta; 7. Lulus tapisan keutuhan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM); 8. Bebas daripada disenaraikan sebagai peminjam pendidikan tegar dari institusi pinjaman pendidikan; dan 9. Syarat-syarat laluan ini adalah mengambilkira output sepanjang tempoh perkhidmatan.												
SYARAT KHUSUS LALUAN KERJAYA												
LALUAN KERJAYA	PENGURUSAN PENYELIDIKAN (RM)											
AKAUNTABILITI	Pengurusan Penyelidikan					Penyelidikan & Pembangunan (R&D)				Perkhidmatan, Perundingan & Kepakaran		Anugerah/ pengiktirafan /auditor/ penilai artikel jurnal/ kertas polisi/ buku penyelidikan dengan penerbit tersohor
PEMBERAT	80%					10%				10%		
KRITERIA	Pengurusan Dana Penyelidikan	Pengurusan Hal Ehwal Penerbitan	Pengurusan Hal Ehwal MyRA	Pengurusan Hal Ehwal Inovasi Penyelidikan	Strategik/ Halatuju/ KPI PTJ (Penyelidikan & Inovasi)	Penyertaan projek penyelidikan	Penerbitan jurnal terindeks (WoS/ SCOPUS)	Pembentangan hasil/ kertas kerja/ penceramah berkaitan penyelidikan atau pengurusan penyelidikan	Harta Intelek	Perundingan/ Penjanaan dalam skop bidang kerja	Keahlian/ Jawatankuasa	
Q9 ke Q10 (Minimum 3 tahun)	✓	✓	Opsyenal	✓	Opsyenal	1 penyelidik bersama atau jumlah minimum geran RM20,000	1 jurnal terindeks (WoS/ SCOPUS)	-	-	-	1	Bonus

*Pekeliling Pendaftar Bil.11/2025:
Laluan Kemajuan Kerjaya dan Kriteria Kecemerlangan Kenaikan Pangkat Bagi
Skim Perkhidmatan Pegawai Penyelidik di UKM*

Q10 ke Q12 (Minimum 3 tahun)	✓	✓	✓	✓	✓	2 penyelidik bersama atau jumlah minimum geran RM40,000 (1 Penyelidik bersama atau PI geran baharu dalam gred semasa)	2 jurnal terindeks (WoS/ SCOPUS) (1 jurnal terindeks baharu dalam gred semasa)	1 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	-	-	2 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	Bonus
Q12 ke Q13 (Minimum 3 tahun)	✓	✓	✓	✓	✓	3 penyelidik bersama atau jumlah minimum geran RM50,000 (1 penyelidik bersama atau PI geran baharu dalam gred semasa)	3 jurnal terindeks (WoS/ SCOPUS) (1 jurnal terindeks baharu dalam gred semasa)	3 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	-	5 perundangan atau penjana minimum RM10,000 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	4 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	Bonus
Q13 ke Q14 (Minimum 3 tahun)	✓	✓	✓	✓	✓	4 penyelidik bersama atau jumlah minimum geran RM100,000 dan; 1 ketua penyelidik (2 penyelidik bersama atau PI geran baharu dalam gred semasa)	4 jurnal terindeks (WoS/ SCOPUS) (2 jurnal terindeks baharu dalam gred semasa)	5 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	1	10 perundangan atau penjana minimum RM15,000 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	5 (Kumulatif sepanjang perkhidmatan)	Bonus

GLOSARI:

Perkara	Penerangan
Menguruskan hal ehwal penyelidikan & penerbitan	Menguruskan hal ehwal penyelidikan & penerbitan di institut masing-masing merangkumi permohonan geran, pemantauan dan pelaporan.
Menguruskan fasiliti makmal penyelidikan	Mengurus fasiliti makmal penyelidikan merangkumi tempahan makmal, permohonan dana penyelenggaraan instrumentasi, mengendali dan mengawalselia makmal/data penyelidikan.
Menyertai projek penyelidikan	Menjalankan projek penyelidikan sebagai ketua/penyelidik bersama.
Penerbitan berwasit/ terindeks	Peranan sebagai pengarang utama/koresponden/bersama.
Harta Intelek	Peranan sebagai pencipta utama/bersama. Jenis harta intelek merangkumi paten, hakcipta, cap dagangan, trade secret, perbaharuan utiliti dan reka bentuk.
Perundingan/ Penjanaan	Penjanaan kewangan adalah daripada perkhidmatan/jaringan/latihan/konsultasi yang ditawarkan melalui PTJ mengikut skop bidang kerja kakitangan (Kumulatif). Bagi laluan pengurusan penyelidikan, kelulusan geran penyelidikan yang diuruskan boleh dikira sebagai penjanaan. Cadangan pembuktian: Surat lantikan jawatankuasa/rekod/log book/borang caj antara jabatan/invois/SMPU.
Keahlian/Jawatankuasa/Penyeliaan Pelajar	Bilangan keahlian peringkat antarabangsa/kebangsaan/universiti/fakulti/jabatan (Kumulatif) dalam skop bidang kerja kakitangan.
Anugerah/ pengiktirafan/ auditor/ pewasit jurnal (Bonus)	Pengiktirafan merangkumi lantikan/jemputan dalam dan luar negara seperti journal reviewer/ auditor (Kumulatif).
Strategik/ Halatuju/ KPI PTJ	Terlibat dalam penyediaan halatuju serta sasaran KPI PTJ merangkumi perancangan, penetapan, pelaksanaan, pemantauan dan pelaporan sasaran.