

 UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA <i>The National University of Malaysia</i>	UKM-SPKPPP-PT(P)01-JP-AK01-BO19	No. Semakan: 02	Tarikh Kuatkuasa: 01/08/2025
PERMOHONAN PELANTIKAN KHAS AKADEMIK			

Semua permohonan hendaklah disertakan dokumen seperti berikut:

Bil.	Perkara/ Dokumen	Tandakan (√)	Semakan BSM
1.	Borang Permohonan		
2.	Petikan Minit Mesyuarat Kesepakatan F/I/P (Felo DiRaja/ Profesor Adjung/ Pensyarah Pelawat/ Prof Madya Pelawat/ Profesor Pelawat/ Felo Pelawat/ Felo Kanan Pelawat/ Felo Utama Pelawat)		
3.	Petikan Minit Mesyuarat Pengurusan F/I/P (Penyandang Kursi Kurniaan/ Profesor Ikhtisas/Profesor Kehormat/ Sarjana Tamu/ Karyawan Tamu / Felo Tamu)		
4.	Salinan Kad Pengenalan/ Pasport		
5.	<i>Curriculum Vitae</i> terkini		
6.	Laporan pencapaian (pelantikan semula)		

CATATAN:

1. Bagi melancarkan urusan permohonan, sila pastikan Prosedur dan Garis Panduan Permohonan dibaca dan dipatuhi;
2. Borang yang telah lengkap diisi dan telah mendapat pengesahan Dekan/ Pengarah F/I/P hendaklah dihantar ke alamat di bawah:

[Unit Perjawatan & Kenaikan Pangkat](#)
Bahagian Sumber Manusia
Jabatan Pendaftar
Universiti Kebangsaan Malaysia
43600 UKM Bangi
Selangor Darul Ehsan
Tel : 03-8911 [8228](#)/ 8246
Emel : upkp.bsm@ukm.edu.my

BAHAGIAN A: MAKLUMAT LANTIKAN PEMOHON

Skim Lantikan Khas Akademik (Sila tandakan (✓) yang berkaitan)

Felo DiRaja	Profesor Kehormat
Penyandang Kursi Kurniaan	Profesor Adjung
Profesor Ikhtisas	Sarjana Tamu & Karyawan Tamu/ Felo Tamu
Pensyarah Pelawat/ Prof Madya	
Pelawat/ Profesor Pelawat/ Felo	
Pelawat/ Felo Kanan Pelawat/ Felo	
Utama Pelawat	

Nama: (sila kemukakan CV terkini)		
Alamat Terkini:		
No. Telefon:		
Emel:		
No. KP/ Pasport: (sila kemukakan salinan)		
Fakulti:		
Bidang Kepakaran:		
Cadangan Tempoh Lantikan/ Pembaharuan Perkhidmatan	Tarikh Mula: Tarikh Tamat:	
Adakah calon pernah dilantik sebelum ini?	Jika Ya, nyatakan tarikh dan tempoh lantikan	
Maklumat Penerbitan:	Jumlah Penerbitan	Scopus:
ID ORCID:		Researcher WOS:

PERINGATAN:

Ruang ini wajib diisi untuk permohonan Pensyarah Pelawat/ Prof Madya Pelawat/ Profesor Pelawat/ Felo Pelawat/ Felo Kanan Pelawat/ Felo Utama Pelawat sahaja.

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PENYELIDIK

Nama Penyelidik:

Alamat Jabatan:

Fakulti:

Bidang Kepakaran:

No. Telefon:

Emel:

UKMPER:

Gred Jawatan:

Taraf Jawatan (Tetap/ Kontrak):

BAHAGIAN C: JUSTIFIKASI DAN TERMA RUJUKAN

Justifikasi cadangan pelantikan:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Terma Rujukan Tugas:

(Sila senaraikan dalam Bahasa Melayu, kecuali bagi pemohon dari luar negara gunakan Bahasa Inggeris).

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Jangkaan output yang akan dihasilkan daripada lantikan pemohon dari segi penyelidikan/ penerbitan/ jaringan/ jangkauan dan lain-lain.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

BAHAGIAN D: MAKLUMAT PEMBIAYAAN

Perincian pembiayaan yang diperlukan hanya merangkumi perkara-perkara berikut:

1. Kos Perjalanan:
2. Kos Penginapan:
3. Honorarium: (*Rujuk peraturan/kadar bayaran Universiti*)

Jumlah anggaran pembiayaan yang dipohon:

BAHAGIAN E: KOD PERUNTUKAN YANG DIGUNAKAN

Nyatakan Kod Projek / Kod Peruntukan:

BAHAGIAN F: ULASAN DEKAN/ PENGARAH

Saya *menyokong / tidak menyokong permohonan ini.

Ulasan:

Peruntukan yang diluluskan (RM):

Kod Peruntukan yang akan digunakan:

Cop rasmi nama dan jawatan:

Tandatangan:

Tarikh:

PERINGATAN:

i. Hanya permohonan berserta dokumen yang lengkap akan diproses