

Universiti Kebangsaan Malaysia
The National University of Malaysia

JABATAN PENDAFTAR

# Dasar Pembangunan BAKAT

**Dasar Pembangunan Bakat Universiti Kebangsaan Malaysia** (UKM) bertujuan untuk dijadikan rujukan utama Universiti dalam pelaksanaan pembangunan kompetensi dan potensi semua staf UKM. Dasar ini direka untuk mengoptimumkan potensi setiap warga melalui pendekatan Pembangunan Profesional Berterusan (Continuous Professional Development -CPD).

**40**
**Mata CPD Setahun**

berkuat kuasa mulai
**1 Jan 2027**

## Struktur Pelaksanaan Mata CPD UKM

| GRED SSM | GRED SSPA | GENERIK | FUNGSIAN | KEPIMPINAN | JUMLAH MATA CPD |
|---|---|---|---|---|---|
| 11-28 | 1-4 | Min: 15 | Min: 15 | - | 40 |
| 29-40 | 5-8 | Min: 15 | Min: 15 | | 40 |
| 41-44 | 9-10 | Min: 10 | Min: 25 | | 40 |
| 48-52 | 12-13 | 30 | | 10 | 40 |
| 53 ke atas | 14 ke atas | 25 | | 15 | 40 |

**staf yang telah memenuhi tahap minimum boleh memilih mana-mana kompetensi bagi memenuhi keperluan mata CPD*

## Keperluan Mata CPD Mengikut Gred Jawatan

1. Pegawai perlu melengkapkan diri dengan sekurang-kurangnya 40 jam latihan berbentuk formal dan berstruktur dalam tahun penilaian, selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Sumber Manusia: Dasar Pembangunan Bakat Perkhidmatan Awam SM.1, Versi 1.0 (2024).
2. 40 jam setahun digantikan dan diolah kepada kaedah pengiraan nilai mata iaitu 40 mata CPD setahun.
3. Setiap staf bertanggungjawab menguruskan pembangunan bakat dan kemajuan kerjaya masing-masing berdasarkan Pelan Pembangunan Individu (PPI).
4. Staf yang masih mengikut skim SSM, penetapan mata CPD ini perlu diselaraskan dengan gred SSPA semasa.

IMAN ILMU AMAL

Jabatan Pendaftar,
Universiti Kebangsaan Malaysia,
Aras 5, Bangunan Canselori, 43600 UKM Bangi,
Selangor, Malaysia.
+603-8921 5555 pdftar@ukm.edu.my
/Jabatan Pendaftar UKM

## Penetapan Wajaran Mata CPD bagi Peserta



a. Setiap latihan yang dihadiri oleh staf UKM sama ada dibiaya oleh pihak UKM atau sebaliknya termasuk anjuran luar boleh diambil kira sebagai mata dalam CPD staf.

b. Bagi kursus anjuran pihak luar, staf hendaklah merekod maklumat ini dalam **Sistem e-Mohon Aktiviti Rasmi** (e-Aktiviti) dan mengemukakan sijil penyertaan/bukti kehadiran. Mata CPD akan dijana ke dalam Sistem UrusBakat UKM dalam tempoh 24 jam.

c. Perincian penetapan mata CPD hendaklah mengikut asas pengiraan seperti mana ditunjukkan dalam Jadual 2. Mata CPD tidak akan dikira bagi aktiviti selain daripada yang dinyatakan di bawah:

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| • Latihan secara bersemuka, hibrid atau secara dalam talian dan<br>• Latihan Dalam Perkhidmatan Wajib<br>• Latihan Berasaskan Kerja *(On The Job Training)*<br>• Bengkel Kerja (yang menghasilkan output)<br>• Lawatan Rasmi/ Penandaarasan | • Latihan secara dalam talian seperti:<br>• Anjuran UKM melalui Sistem Pelantar Maya Pembestarian Bakat UKM (MayaBestari@ UKM) dan<br>• Anjuran Pihak Luar seperti Portal E-Pembelajaran Sektor Awam (EPSA®). | • Pengkayaan Ilmu & Kemahiran<br>• Bicara Naib Canselor<br>• Ceramah/ Sesi Perkongsian Ilmu/ Syarahan Profesor/ Himpunan Bulanan<br>• Wacana/ Seminar/ Kolokium dan<br>• Pembayangan Pemimpin/ Coaching/ Mentoring/ Program Pembimbing Rakan Sekerja (AKRAB)/ *Buddy System.* |
| **1 jam = 1 mata.<br>1 hari = 6 mata.<br>3 hari atau lebih = 18 mata.** | | **1 mata CPD = 1 aktiviti** |

*Jadual 2*

## Kaedah Pengumpulan dan Penggandaan Mata CPD

Mata CPD boleh digandakan berdasarkan peranan, dengan syarat perekodan hanya boleh dibuat dalam salah satu Sistem e-Aktiviti atau Sistem UrusBakat UKM bagi mengelakkan pertindihan data.



*Jadual 3: Penetapan Mata CPD Mengikut Peranan*

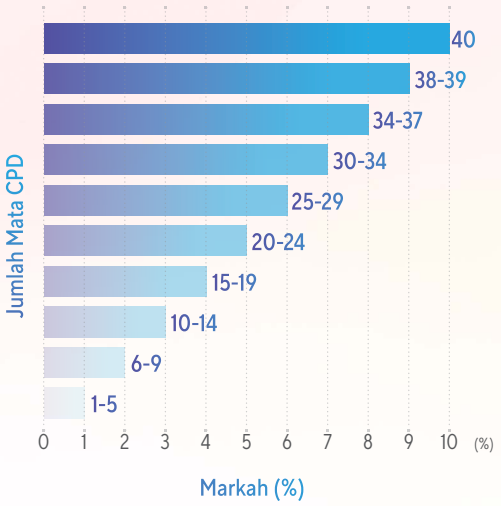
| Penceramah/ Pembentang/ Ucaptama/ Jurulatih/ Mentor. | Penilai Luar/ Fasilitator / Pembantu / Pemudah Cara |
|---|---|
| 1 jam = 2 mata CPD | 1 jam = 1.5 mata CPD |

## Korelasi Mata CPD dan Laporan Nilaian Prestasi (LNP)

a. Keseluruhan mata CPD yang diperolehi akan disalurkan untuk markah wajaran 10 peratus (%) (dimensi keefisienan dalaman) dari Komponen Peningkatan dan Pembangunan Diri untuk Laporan Nilaian Prestasi (LNP) dan diambil kira dalam kriteria kenaikan pangkat.

b. Staf yang berjaya mengumpul **40 mata CPD** mengikut wajaran kategori program latihan yang ditetapkan seperti di Jadual 1 layak menerima markah 10% untuk ditarik secara automatik ke Sistem Penilaian Prestasi Universiti (SPPU 7.0).

c. Pemberian markah peratus (%) bagi komponen Peningkatan dan Pembangunan Diri dalam Sistem Penilaian Prestasi Universiti (SPPU 7.0) mengikut mata CPD tahunan yang diperolehi staf adalah seperti Jadual 4.




## Latihan di Luar Negara

1

Latihan yang dihadiri perlu bersesuaian dengan tugas hakiki penama

2

Kehadiran bagi latihan berikutnya (tempoh bertenang:grace period) perlu mematuhi perincian dibawah:

i. telah menghadiri sebarang latihan luar negara – perlu genap satu (1) tahun untuk hadir kursus jangka pendek seterusnya

ii. telah menghadiri latihan jangka pendek luar negara – perlu genap satu (1) tahun untuk hadir kursus jangka sederhana atau jangka panjang seterusnya

iii. telah menghadiri latihan jangka sederhana/panjang luar negara – perlu genap tiga (3) tahun untuk hadir latihan jangka sederhana atau jangka panjang seterusnya dan

iv. pengecualian atas keperluan terdesak.

## Implikasi Ketidakhadiran

Ketidakhadiran terhadap latihan yang telah dipersetujui akan memberikan implikasi seperti di bawah. Implikasi ini hanya tertakluk kepada latihan yang dibiayai oleh universiti (Kelulusan MPU Bil. 2/2019: Permohonan Perubahan Kadar Caj Denda Kepada Peserta Tidak Hadir Latihan Anjuran Profesional-UKM/ Bersama PTj).

Pertimbangan pengecualian penalti boleh diberikan kepada staf yang mempunyai alasan yang munasabah yang diperakukan oleh PTj (Rujuk Kelulusan MPU Bil. 2/2019 : Permohonan Perubahan Kadar Caj Denda Kepada Peserta Tidak Hadir Latihan Anjuran Profesional-UKM/ Bersama PTj).



## Penalti

| Program tanpa penginapan | Program dengan penginapan | Program anjuran agensi luar |
|---|---|---|
| **RM 50.00** (PTj) atau **RM 20.00** (Staf) sehari | **RM 100.00** (PTj) atau **RM 40.00** (Staf) sehari | **Jumlah sebenar** ke atas yuran yang dikenakan |

## Penguatkuasaan

Dasar Pembangunan Bakat UKM ini **berkuat kuasa mulai 1 Jan 2027**






Pemakaian dasar ini adalah terpakai secara menyeluruh ke atas **seluruh warga UKM** merentasi semua gred, skim perkhidmatan, dan latar belakang keupayaan, bagi memastikan kesetaraan peluang yang saksama dalam agenda pembangunan bakat.

# Pertanyaan




**Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)**

Bahagian Pembangunan Bakat,
Jabatan Pendaftar,
Aras 5, Bangunan Canselori,
43600 UKM Bangi,
Selangor Darul Ehsan

03-8921 4658
bakat@ukm.edu.my
tpbakat@ukm.edu.my




**Hospital Canselor Tuanku Muhriz UKM (HCTM UKM)**

Unit Latihan dan Perkembangan Kerjaya,
Jabatan Sumber Manusia,
Tingkat 1,Hospital Canselor Tuanku Muhriz UKM,
Kompleks Pendidikan Perubatan Canselor Tuanku Jaafar,
Jalan Yaacob Latiff, Bandar Tun Razak, 56000 Cheras, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

03-9145 7914/6116
ulpk_jsm@hctm.ukm.edu.my




**Hospital Tunku Ampuan Besar Tuanku Aishah Rohani Hospital Pakar Kanak-kanak UKM (Hospital TABTAR)**

Unit Latihan dan Perkembangan Kerjaya, Jabatan Sumber Manusia,
Aras 6, Hospital Tunku Ampuan Besar Tuanku Aishah Rohani Hospital Pakar Kanak-kanak UKM,
Jalan Yaacob Latiff, Bandar Tun Razak, 56000 Cheras, Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

03-9174 8658/8669
ulpk.jsm@htabtar.ukm.edu.my

**Disediakan oleh:**
Bahagian Pembangunan Bakat
Jabatan Pendaftar
3 Ogos 2026

www.ukm.my/pendaftar/bakat-ukm