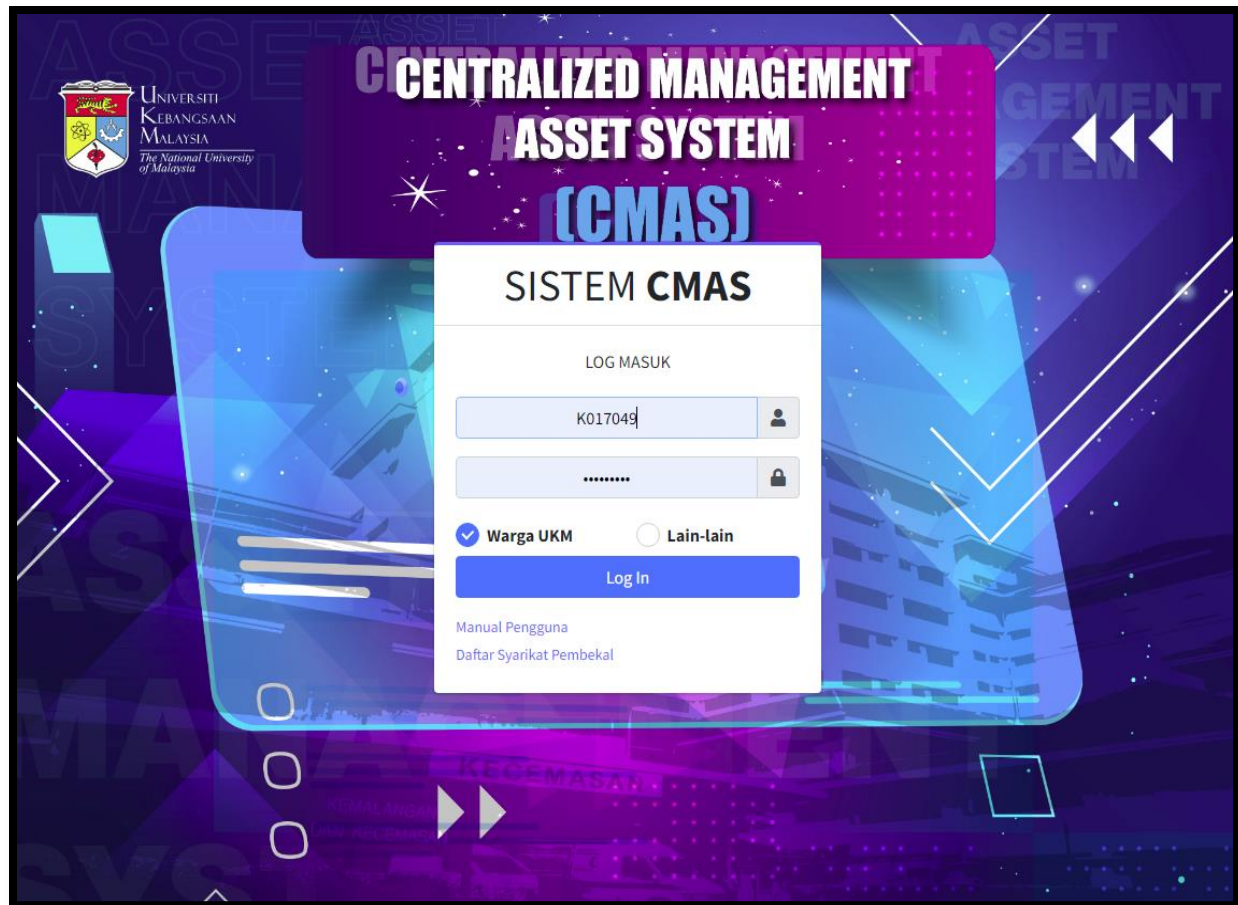


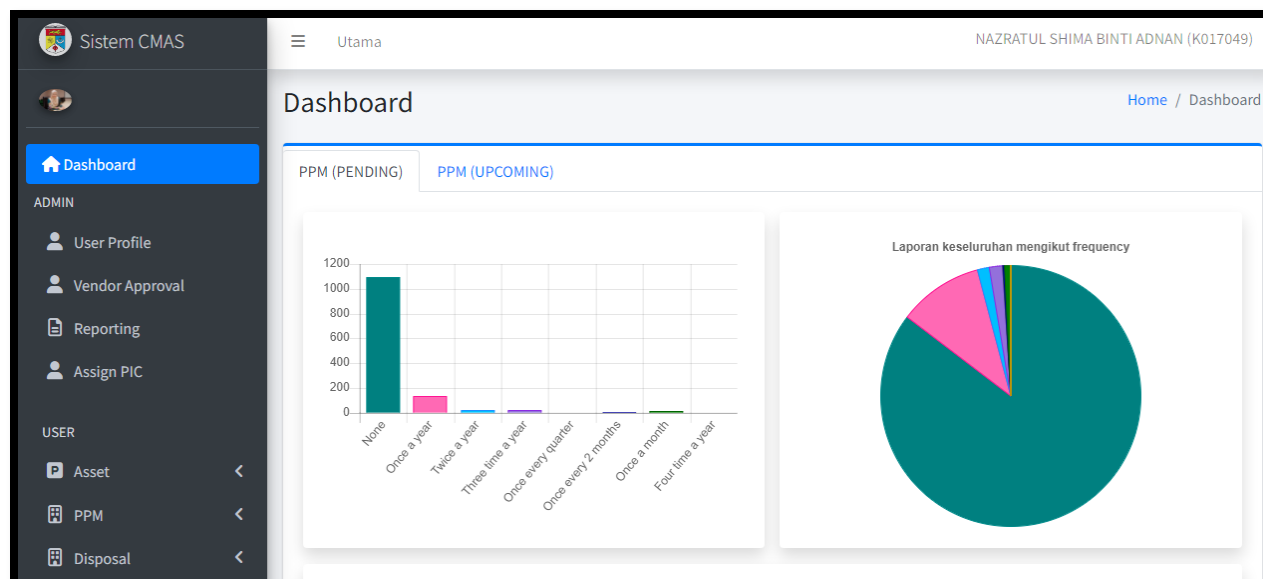
Isi Kandungan Manual Pengguna

No	Perkara	Muka Surat
1	Halaman Utama	2
2	<i>Dashboard</i>	3-4
3	A. ADMIN - User Profile - <i>Vendor Approval</i> - <i>Assign PIC</i>	5 6-9 10-11
4	B. ASSET - <i>Registration</i> - <i>List & Edit</i> - <i>Master List Asset</i> - <i>Master List PM Schedule</i> - <i>Person In charge</i>	12-14 15-16 17 18 19-20
5	C. PPM - <i>Request</i> - <i>Request Verification</i> - <i>Implementation</i> - <i>Implementation Verification</i> - <i>Reschedule</i> - <i>Reschedule Verification</i> - <i>PPM Schedule</i>	21-23 24-25 26-27 28-29 30-31 32 34-35
6	D. DISPOSAL - <i>Application</i> - <i>HOD Approval</i> - <i>Disposal Recommendation</i> - <i>Disposal Verification</i> - <i>Status</i> - <i>Disposed List</i>	35-38 39-43 44-47 48-50 51-56 57



Rajah 1

1. Pengguna perlu log masuk ke dalam *Sistem Centralized Management Asset System (CMAS)* dengan menggunakan pautan cmas.ppukm.ukm.my
2. Masukkan UKMPer dan katalaluan sama seperti Portal Warga
3. Pilih Warga UKM dan klik Log In
4. Untuk pilihan lain-lain adalah log masuk dari syarikat pembekal
5. Sila rujuk paparan seterusnya

**Rajah 2**

1. Paparan Rajah 2 menunjukkan menu yang terdapat pada Sistem CMAS iaitu : -

- a) **Dashboard**
- b) **Admin**
 - i. User Profile
 - ii. Vendor Approval
 - iii. Reporting
 - iv. Assign PIC
- c) **Asset**
 - i. Registration
 - ii. List & Edit
 - iii. Mater List Asset
 - iv. Master List PM Schedule
 - v. Person In charge
- d) **PPM**
 - i. Request
 - ii. Request Verification
 - iii. Implementation
 - iv. Implement Verification
 - v. Reschedule
 - vi. Reschedule Verification
 - vii. PPM Schedule
- e) **Disposal**
 - i. Application
 - ii. Status
 - iii. Disposal Recommendation

- iv. Disposal Verification
- v. Disposed List

f) Vendor

- i. List
- ii. Contract Details

A. ADMIN

The screenshot displays the 'User Profile' page in the CMAS system. The left sidebar contains a navigation menu with 'User Profile' highlighted. The main content area is split into two panels. The left panel, 'Maklumat Pengguna', features a text field for 'UKMPer' containing 'K017049' and a blue 'Semak' button. The right panel, 'Senarai Capaian', includes a search bar with 'K017049' and a table of capabilities. The table lists the user 'NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN' with six checked capabilities: Awam, Biomedikal, Elektrikal, Mekanikal, Pembersihan, and Prasarana. At the bottom of the table, it indicates 'Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 67 total entries)' and provides navigation options: 'Previous', '1', and 'Next'.

Rajah 3

1. Menu *Admin* -> *User Profile* – perlu pilih UKM Per dan klik butang Semak
2. Pada paparan sebelah kanan, capaian unit yang boleh dicapai oleh kakitangan Unit di Bahagian Prasarana
3. Boleh tanda ✓ pada unit yang terlibat untuk kakitanga tersebut
4. Sila rujuk paparan seterusnya

(CMAS)
SISTEM CMAS

LOG MASUK

K017049

.....

Warga UKM Lain-lain

Log In

Manual Pengguna

Daftar Syarikat Pembekal

Rajah 4

1. Syarikat perlu mendaftar pada halaman hadapan CMAS dengan klik menu Daftar Syarikat Pembekal
2. Sila rujuk paparan seterusnya

hamid@remedic.com

Remedic Services

Remedic Services
31-1, Jalan Ramin 2,

0122358906 0390903456

.....

.....

Dokumen Kontrak/Tender

PEMS Appointment.xlsx Browse

AS6523T22

Daftar

Rajah 5

1. Lengkapi borang pendaftaran syarikat pembekal seperti rajah di atas dan klik butang Daftar
2. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot shows two main sections. On the left, under 'Maklumat Daftar Vendor', there are input fields for registration details. On the right, under 'Senarai Permohonan Daftar Masuk', there is a table of pending requests. A red box highlights the 'REMEDIC SERVICES' entry in the table.

Maklumat Daftar Vendor			
No Pendaftaran	CV2022100001		
Syarikat	REMEDIC SERVICES		
Nama	AHMAD HAMID BIN MOHD ALI		
Email	hamid@remedic.com		
Telefon Bimbit	0123214567		
Telefon Pejabat	0390904578		
Alamat Syarikat	REMEDIC SERVICES 31-1, JALAN RAMIN 2, BANDAR BOTANIK,		

Senarai Permohonan Daftar Masuk			
Nama Syarikat	Nama	Email	No Telefon
REMEDIC SERVICES	AHMAD HAMID BIN MOHD ALI	hamid@remedic.com	0123214567

This screenshot shows a form for processing a vendor request. It includes a status dropdown set to 'PERMOHONAN', a link to the request details, an action dropdown set to 'LULUS', and a 'Hantar' button highlighted with a red box.

Status: PERMOHONAN

Lampiran: [CV2022100001-1665926560-Permohonan Emel 30092022.xlsx](#)

Tindakan: LULUS

Hantar

Rajah 6

1. Klik pada Menu *Admin* - > *Vendor Approval*
2. Syarikat pembekal yang baru berdaftar akan dipaparkan pada Senarai Permohonan Daftar Masuk seperti rajah di atas
3. Klik pada nama Syarikat
4. Perlu masukkan Status Tindakan - > Lulus atau Tidak Lulus dan klik butang Hantar
5. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot displays the 'Maklumat Daftar Vendor' (Vendor Registration Information) form on the left and a 'Senarai Permohonan Login Semua' (All Login Requests List) on the right. The form fields include: No Pendaftaran, Syarikat, No Kontrak, Tempoh Kontrak, Nama, Email, Telefon Bimbit, Telefon Pejabat, and Alamat. The list on the right has columns for Nama Syarikat, Nama, Email, and No Telefon. The first entry, 'REMEDIC SERVICES', is highlighted with a red box.

Nama Syarikat	Nama	Email	No Telefon
REMEDIC SERVICES	AHMAD HAMID BIN MOHD ALI	hamid@remedic.com	0123214567
TECH MED SDN BHD	ROSLI HASSAN	roslihassan@techmedical.com	0193698521
SYARIKAT COPENS ENTERPRISE	HARIZ AHMAD JAMLI	harizahmad@copens.com	01232597001
ROCHE DIAGNOSTICS (M) SDN BHD	AINI MOHAMAD ALI	ainimohd@roche.com	0123570907
STRAITS SCIENTIFIC (M) SDN BHD	CHEN AH TEN	chenten@straits.com	0123579609

Rajah 7

1. Senarai syarikat pembekal yang telah diluluskan akan dipaparkan seperti rajah di atas
2. Semua maklumat syarikat pembekal di paparkan
3. Klik pada Nama Syarikat dan maklumat terperinci akan dipaparkan pada paparan sebelah kiri
4. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot displays the 'Assign PIC Prasarana' page. On the left is a dark sidebar menu with options: Dashboard, ADMIN (User Profile, Vendor Approval, Reporting, Assign PIC), and USER (Asset, PPM, Disposal). The main content area is titled 'Assign PIC Prasarana' and includes a search bar with the placeholder 'Carian nama aset'. Below the search bar are four dropdown menus: 'Lokasi' (selected with a radio button), 'Blok', 'Tingkat', and 'Jabatan/Wad/Unit/Klinik'. The selected values are HCTM, Blok Klinikal, Tingkat Bawah, and KLINIK NEFROLOGI & SLE. A blue 'Search' button is positioned at the bottom right of the search area.

Rajah 8

1. Menu *Admin* - > *Assign PIC* berfungsi untuk tentukan *PIC* lokasi seliaan kakitangan dari Prasarana
2. Carian boleh dibuat dengan pilihan Aset atau Lokasi
3. Klik butang *Search*
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Asset No	Asset Desc	Serial No	Manufacturer	Model	Block	Floor	Location	Tindakan
	SANYO MEDICAL FREEZER (-80 degree celcius)	30404080	SANYO	MDF U40865	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	SINGLE DOOR CHILLER	4041	SS MEDICAL	VR-500	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	CENTRIFUGE	0006968-01-00	HETTICH	ROTOFIX 32	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	CENTRIFUGE	0006971-01-00	HETTICH	ROTOFIX 32	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	MICROSCOPE	240706	OLYMPUS	BH2-BHT	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	MICROSCOPE	1L09279	OLYMPUS	BX41TF-CCD	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	PENIMBANG BERAT DUDUK DIGITAL	1.95424E+12		SECA 954	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	NIBP/ VITAL SIGN MONITOR	EC 081649	COLIN	BP-8800-C	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	NIBP/ VITAL SIGN MONITOR	EC 081651	COLIN	BP-8800-C	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
	NIBP/ VITAL SIGN MONITOR	FU OC024275	MINDRAY	VS600	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 10 of 17 entries

Previous **1** 2 Next

PIC Prasarana*

ZAMRI BIN NORDIN

K009634

Submit

Rajah 9

1. Pilih aset yang perlu dipilih untuk seliaan kakitangan Prasarana atau boleh klik semua *Check All*
2. Masukkan nama PIC/UKMPer kakitangan Prasarana pada kotak carian sebelum klik butang *Submit*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

B. ASSET

The screenshot shows the 'New Asset Registration' form in the CMAS system. The form is divided into three tabs: 'Asset Detail', 'Asset Description', and 'Asset Cost'. The 'Asset Description' tab is active. The form contains several input fields and dropdown menus for asset information.

Asset No: 95865 (with a 'Semak' button)

Masukkan asset no dan tekan 'Semak' sekiranya perlu carian dari ufast

Asset No: 95865

Item Description: INCUBATOR

Item Code: A01-010-0003-019

Manufacturer: MEMMERT

Model: BE 500

Serial Number: E503.0381

Asset Type: HAK MILIK HCTM (dropdown) | HAK MILIK HCTM (dropdown) | Sila isi sekiranya pilihan Lain-lain

Asset Status: ACTIVE (dropdown) | Sila isi sekiranya pilihan 'Others'

Asset Under Department: JAB PERKHIDMATAN MAKMAL DIAGNOSTIK, H (dropdown)

Asset Category: Biomedikal (dropdown) | Laboratory equipments (dropdown) | Analyzers, Laboratory, Hematoli (dropdown)

Asset Location: HCTM (dropdown)

Block: Blok Klinikal (dropdown)

Rajah 10

1. Menu *Asset* - > *Registration* – berfungsi untuk pendaftaran aset baru
2. Sekiranya aset telah didaftarkan dalam Sistem U-Fast, perlu masukkan No Aset dan klik Semak untuk
3. Terdapat 3 tab yang perlu dilengkapi iaitu *Asset Details*, *Asset Description* dan *Asset Cost* seperti paparan di atas
4. Bagi maklumat *Item Description* dan *Item Code* akan diambil maklumat dari Sistem U-Fast
5. Sila rujuk paparan seterusnya

New Asset Registration

Asset Detail | Asset Description | Asset Cost

Supplier Name: AVRO MEDICAL SDN BHD

Purchase Date: 10/06/2022

Warranty Period: 5 YEARS

Warranty Expires: 10/06/2027

Lifespan: 5

Monthly Warranty: 1d

Yearly Warranty: 5

Save

Rajah 11

1. Maklumat *description* akan dilengkapi seperti rajah di atas
2. Nama syarikat pembekal akan diambil dari Sistem *U-Fast*
3. Klik butang *Save* untuk simpan maklumat

Asset Detail	Asset Description	Asset Cost
Price (RM)	98431.00	
PO Number	PO775533	
Kumulatif Susut Nilai	59058.00	
Nilai Bersih	39373.00	
Susut per Bulanan	1640.50	
Susut Per Tahunan	3000.00	
Nilai Sisa	3000.00	

Save

Rajah 12

1. Maklumat kos perlu dilengkapkan beserta nombor *PO* serta maklumat lain yang berkaitan
2. Klik butang *Save* untuk simpan maklumat yang telah dilengkapkan
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Dashboard

ADMIN

- User Profile
- Vendor Approval
- Reporting
- Assign PIC

USER

- Asset
- Registration
- List & Edit
- Master List Asset
- Master List PM Schedule
- Person Incharge
- PPM
- Disposal
- Vendor

Serial Number

Asset ID

Asset Name

Department

Search

ASSET LIST

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility

Search:

Id	Asset No	Serial No	Asset Desc	Department	Warranty Expires	Status	Action
1.	95865	E503.038101	INCUBATOR	JAB PERKHIDMATAN MAKMAL DIAGNOSTIK, HUKM	2027-10-05	ACTIVE	EDIT/VIEW

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Rajah 13

1. Menu *Asset* -> *List & Edit* – berfungsi untuk mengemaskini maklumat aset
2. Masukkan *serial number/asset ID/asset name/department* dan klik butang *Search*
3. Senarai aset akan dipaparkan dan perlu klik pada butang *Action – Edit/New*
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Asset Details

Home / Asset

Asset Detail Asset Description Asset Cost Level Risk/Frequency

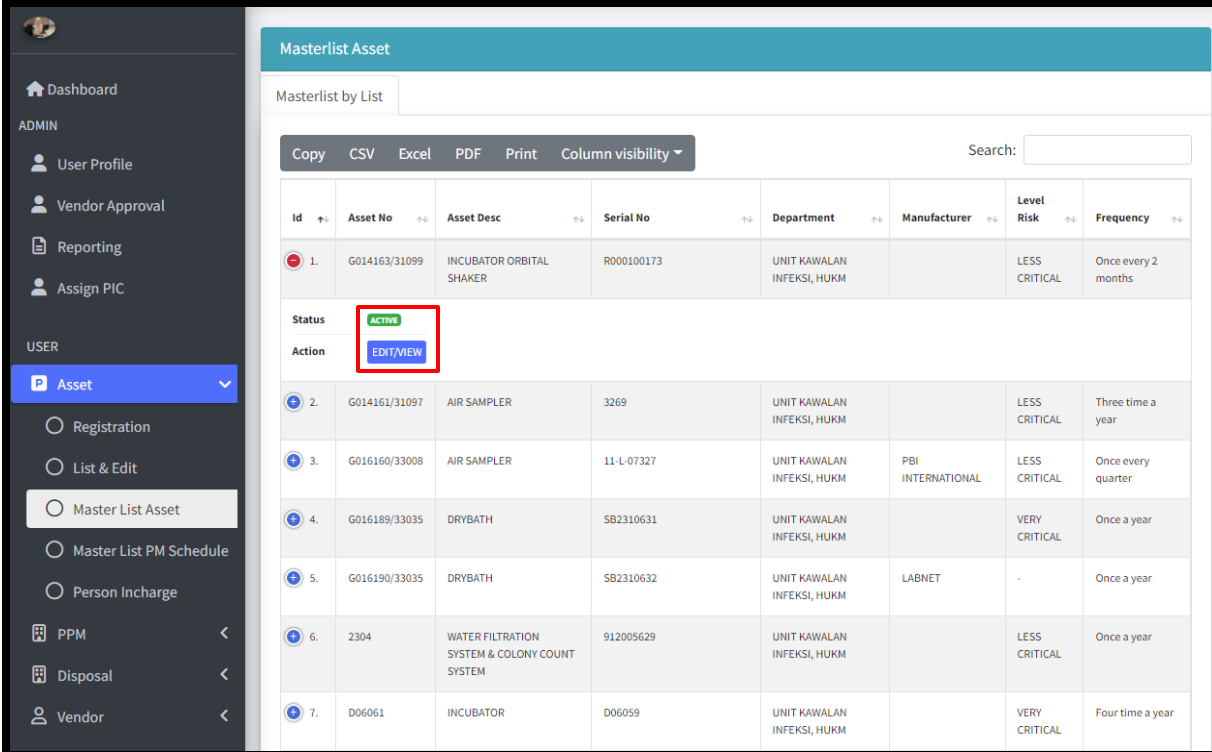
Level Risk Very Critical

Frequency None

Kemaskini

Rajah 14

1. PIC Prasarana perlu masukkan maklumat pada ruang *Level Risk/Frequency*
2. Level risk terbahagi kepada *Low, Risk* atau *High Risk*
3. Sila rujuk paparan seterusnya



The screenshot displays the 'Masterlist Asset' interface. On the left is a sidebar menu with 'Asset' selected. The main area shows a table of assets with columns: Id, Asset No, Asset Desc, Serial No, Department, Manufacturer, Level Risk, and Frequency. The first asset is highlighted, and its 'Action' column contains 'ACTIVE' and 'EDIT/VIEW' buttons. A search bar is located at the top right of the table area.

Id	Asset No	Asset Desc	Serial No	Department	Manufacturer	Level Risk	Frequency
1.	G014163/31099	INCUBATOR ORBITAL SHAKER	R000100173	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM		LESS CRITICAL	Once every 2 months
Status		ACTIVE					
Action		EDIT/VIEW					
2.	G014161/31097	AIR SAMPLER	3269	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM		LESS CRITICAL	Three time a year
3.	G016160/33008	AIR SAMPLER	11-L-07327	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM	PBI INTERNATIONAL	LESS CRITICAL	Once every quarter
4.	G016189/33035	DRYBATH	SB2310631	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM		VERY CRITICAL	Once a year
5.	G016190/33035	DRYBATH	SB2310632	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM	LABNET	-	Once a year
6.	2304	WATER FILTRATION SYSTEM & COLONY COUNT SYSTEM	912005629	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM		LESS CRITICAL	Once a year
7.	D06061	INCUBATOR	D06059	UNIT KAWALAN INFEKSI, HUKM		VERY CRITICAL	Four time a year

Rajah 15

1. Menu *Asset* - > *Master List Asset* – berfungsi untuk memaparkan kesemua aset yang telah didaftarkan dan boleh dikemaskini sekiranya perlu
2. Klik pada action – *Edit/View*
3. Maklumat yang dipaparkan pada jadual senarai boleh dicari pada ruangan *Search* seperti rajah di atas
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Person Incharge (Location) Home / Asset

Kemaskini PIC Lokasi

Lokasi **Blok** **Tingkat** **Jabatan/Wad/Unit/Klinik**

Nama * **UKMPer** **Email *** **No Hp ***

Senarai PIC Lokasi

Search:

No	Nama	Email	No Hp	Lokasi	Blok	Tingkat	Jabatan/Wad/Klinik
1	(K014951) NOOR ZAINI BINTI TALIB	norzaini@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)
2	(K016057) TENGKU NORLIZA BINTI TUAN MOHD GHAZALI	kuza@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)
3	(K016905) NOOR AZRINA BINTI MOHD ASRI	azrina@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)

Rajah 17

1. Menu *Asset* -> *Person In charge* – berfungsi untuk menentukan sesuatu lokasi di bawah seliaan kakitangan Prasarana samada untuk kemaskini maklumat atau menambah kakitangan yang baru
2. Bagi tujuan kemaskini - masukkan pilihan lokasi
3. Masukkan nama PIC, maklumat seperti UKMPer, emel dan No HP akan dipaparkan seperti rajah di atas
4. Klik butang *Kemaskini*. Senarai PIC berdasarkan lokasi akan dipaparkan seperti Rajah 18
5. Sila rujuk paparan seterusnya

Senarai PIC Lokasi

Search:

No	Nama	Email	No Hp	Lokasi	Blok	Tingkat	Jabatan/Wad/Klinik
1	(K017049) NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN	nazra@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)
2	(K016057) TENGKU NORLIZA BINTI TUAN MOHD GHAZALI	kuza@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)
3	(K016905) NOOR AZRINA BINTI MOHD ASRI	azrina@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)

Rajah 18

Tambah PIC Lokasi

Lokasi	Blok	Tingkat	Jabatan/Wad/Unit/Klinik
HCTM	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE
Nama *	UKMPer	Email *	No Hp *
NAZRATUL SHIMA BINTI ADNA	K017049	nazra@ppukm.ukm.edu.my	

Tambah

Rajah 19

Senarai PIC Lokasi

Search: NAZRA

No	Nama	Email	No Hp	Lokasi	Blok	Tingkat	Jabatan/Wad/Klinik
1	(K017049) NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN	nazra@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat 5	WAD 5A (BURN UNIT)
7	(K017049) NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN	nazra@ppukm.ukm.edu.my		HCTM	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE

Showing 1 to 2 of 2 entries (filtered from 9 total entries)

Previous **1** Next

Rajah 20

1. Bagi tujuan penambahan PIC lokasi, perlu pilih lokasi, blok, tingkat/ jabatan/wad/unit/klinik yang ingin ditambah
2. Masukkan nama dan sistem akan auto paparkan maklumat lain seperti UKMPer, emel dan No HP
3. Klik butang tambah
4. Senarai PIC lokasi akan dipaparkan pada senarai seperti rajah 20
5. Sila rujuk paparan seterusnya

C. PPM

The screenshot displays the PPM (Preventive Maintenance) interface. On the left is a sidebar menu with the following items:

- Dashboard
- ADMIN
 - User Profile
 - Vendor Approval
 - Reporting
 - Assign PIC
- USER
 - Asset
 - PPM** (selected)
 - Request
 - Request Verification
 - Implementation
 - Implement Verification
 - Reschedule
 - Reschedule Verification
 - PPM Schedule

The main content area shows the following search filters:

- Asset**: Search box labeled "Carian nama aset".
- Lokasi**: Dropdown menu with "HCTM" selected.
- Blok**: Dropdown menu with "Blok Klinikal" selected.
- Tingkat**: Dropdown menu with "Tingkat Bawah" selected.
- Jabatan/Wad/Unit/Klinik**: Dropdown menu with "KLINIK NEFROLOGI & SLE" selected.

A blue "Search" button is located at the bottom right of the filter area.

Rajah 21

1. Menu *PPM* - > *Request* berfungsi untuk membuat permohonan penyelenggaraan aset
2. Pilih lokasi, blok, tingkat, jabatan/wad/unit/klinik dan klik butang *Search*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

NEW WORK ORDER BY KLINIK NEFROLOGI & SLE								
Asset No	Asset Desc	Brand	Model	Serial No	Block	Floor	Location	Select All
26829	SANYO MEDICAL FREEZER (-20 degree celcius)	SANYO	MDF U537	40101171	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	SANYO MEDICAL FREEZER (-80 degree celcius)	SANYO	MDF U40865	30404080	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	SINGLE DOOR CHILLER	SS MEDICAL	VR-500	4041	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	CENTRIFUGE	HETTICH	ROTOFIX 32	0006968-01-00	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	CENTRIFUGE	HETTICH	ROTOFIX 32	0006971-01-00	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	MICROSCOPE	OLYMPUS	BH2-BHT	240706	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
-	MICROSCOPE	OLYMPUS	BX41TF-CCD	1L09279	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
218289	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION		SECA	SN5769349170790	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
-	PENIMBANG BERAT DUDUK DIGITAL		SECA 954	1.95424E+12	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input type="checkbox"/>
231465	DEFIBRILLATOR	MINDRAY	BENEHART D3	EZ-9C029543	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>

Rajah 22

1. Pilih peralatan untuk diselenggara
2. Tanda V pada kotak sebelah hujung kanan
3. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot shows a web form with the following fields and values:

- Contract ***: YA (dropdown), Comprehensive Contract (dropdown)
- Remarks**: PROCEED TO PPM (text area)
- Target Start Date**: 10/06/2022 (calendar icon)
- Target Complete Date**: 11/04/2022 (calendar icon)
- PPM Frequency**: Twice a year (dropdown)
- Date PPM ***: 10/13/2022 (calendar icon)
- Next Date**: 04/13/2023 (text field)

A blue **Submit** button is located at the bottom right of the form.

Rajah 23

1. Masukkan maklumat seperti paparan di atas
2. Klik butang *Submit*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

No	No Aset	Nama Peralatan	Brand	Model	No Siri	Diselenggara Oleh	Kekerapan PPM	Status	Jan			Fe
									R	L	R	R
									1	218289	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION	-
2	231465	DEFIBRILLATOR	MINDRAY	BENEHART D3	EZ-9C029543	-	2X	ACTIVE				

Petunjuk			
Jenis PPM		Kekerapan	
Contract Out service (Ad hoc)	Yellow	Once a year	1X
Comprehensive Contract	Red	Twice a year	2X
Non Comprehensive Contract	Blue	Three time a year	3X
Cosignment	Orange	Once every quarter	4X
Warranty service	Green	Once every 2 months	6X

*Status - Aktif/Pasif/Lupus
 *Catatan - untuk penjadualan semula PPM

Reject
Verify

Rajah 24

1. Menu *PPM* - > *Request Verification* berfungsi untuk PIC Prasarana memperaku permohonan PPM yang dibuat oleh PIC di lokasi masing-masing
2. Jadual menunjukkan permohonan *PPM* merujuk kepada jenis *PPM* pada warna petunjuk beserta kekerapan seperti rajah di atas
3. Klik *Verify* untuk peraku dan *Reject* untuk penolakan beserta sebab
4. Sila rujuk paparan seterusnya

JADUAL PPM KLINIK NEFROLOGI & SLE PADA TAHUN 2022																						Catatan	Tindakan	
Feb		Mac		April		Mei		Jun		Jul		Ogos		Sep		Okt		Nov		Dis				
R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L	R	L			
																13							PROCEED TO PPM	<input checked="" type="checkbox"/>
																13							PROCEED TO PPM	<input checked="" type="checkbox"/>

Rajah 25

1. Sebelum *verify* atau *reject*, perlu tandakan V pada ruangan tindakan
2. Sila rujuk paparan seterusnya

Implementation Home / PPM

PPM NO.

PPM List

PPM No	Asset Desc	Status	Date Request	Date PPM	Catatan	Implementation
PM2022100429	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION	VERIFY	17-Oct-2022	13-Oct-2022	PROCEED TO PPM	

Rajah 26

1. Menu *PPM* - > *Implementation* berfungsi untuk pihak pembekal masukkan maklumat penyelenggaraan yang telah dibuat
2. Pihak pembekal perlu log masuk ke dalam sistem dengan menggunakan emel dan katalaluan yang telah didaftarkan sebelum ini
3. Masukkan nombor *PPM* dan klik butang *Search*
4. Satu nombor *PPM* akan dijana pada aset yang mempunyai tarikh *PPM* dan kategori yang sama
5. Klik pada kolum *Implementation* untuk tindakan selanjutnya
6. Sila rujuk paparan seterusnya

218289	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION	-	SECA	SN576934917	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>
231465	DEFIBRILLATOR	MINDRAY	BENEHART D3	EZ-9C029543	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	<input checked="" type="checkbox"/>









Rajah 27

1. Tandakan \checkmark pada kolom tindakan
2. Sila rujuk paparan seterusnya

Gambar	Service Report *
Choose file <input type="text"/> <input type="button" value="Browse"/>	Penambahbaikan Pinjaman Peralatan - JTM Online.docx <input type="button" value="Browse"/>
Sijil Kalibrasi Alat Pengujian	Checklist PPM *
Pemakluman JTM Online.pdf <input type="button" value="Browse"/>	Penambahbaikan VC 21102019.docx <input type="button" value="Browse"/>
Sebut Harga Pembaikan	EST
Penambahbaikan Komputer 17092020.docx <input type="button" value="Browse"/>	DOC130418-13042018170503.pdf <input type="button" value="Browse"/>
Maintenance Cost (RM)	Others
1200.00 <input type="text"/>	038-POR-UAT-20191011.doc <input type="button" value="Browse"/>
Remarks	Sijil Kompetensi
ok <input type="text"/>	Jenis pop up perakuan (JTM Online).docx <input type="button" value="Browse"/>
<input type="button" value="Submit"/>	

Rajah 28

1. Pihak syarikat perlu lampirkan dokumen berkenaan sebagai pembuktiaan kerja-kerja PPM dijalankan
2. Dokumen yang bertanda (*) adalah wajib dilampirkan
3. Klik butang Submit
4. Sila rujuk paparan seterusnya

No	PPM No	Asset Desc	Status	Date PPM	Date Implement	Catatan	Verify
1	PM2022070003	THERAPEUTIC ULTRASOUND	NOT VERIFY	22-Aug-2022	27-Jul-2022	TEST	
2	PM2022080010	PENIMBANG	NOT VERIFY	11-Aug-2022	10-Aug-2022	REMARK	
3	PM2022080012	SYRINGE PUMP	NOT VERIFY	14-Sep-2022	14-Sep-2022	TESET	
4	PM2022080013	NIBP	NOT VERIFY	18-Aug-2022	07-Oct-2022	TEST	
5	PM2022080014	SYRINGE PUMP	NOT VERIFY	03-Oct-2022	04-Oct-2022	MUIZ TEST	
6	PM2022090001	BLADDERSCAN BVI3000 - NON INVASIVE MEASUREMENT SYSTEM	VERIFY	03-Oct-2022	05-Oct-2022	TESTING PPM	
7	PM2022090006	SANYO MEDICAL FREEZER (-20 DEGREE CELCIUS)	VERIFY	27-Sep-2022	26-Sep-2022	IMPLEMENTATION	
8	PM2022100429	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION	NOT VERIFY	13-Oct-2022	17-Oct-2022	OK	

Rajah 29

1. Menu *PPM – Implementation Verification* berfungsi untuk Pihak Prasarana perlu memperakukan kerja-kerja *PPM* yang telah dijalankan dengan klik pada kolom *verify*
2. Sila rujuk paparan seterusnya

218289	ELECTRONIC COLUMNS SCALES WITH BMI FUNCTION	-	SECA	SN576934917	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	400.00
231465	DEFIBRILLATOR	MINDRAY	BENEHART D3	EZ-9C029543	Blok Klinikal	Tingkat Bawah	KLINIK NEFROLOGI & SLE	400.00

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous **1** Next

Implementation Date
17-Oct-2022

PPM Date
13-Oct-2022

Dibuat Oleh
(K017049) NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN

Service Report
[PM2022100429-1665981007-Penambahbaikan Komputer 17092020.docx](#)

Gambar
[PM2022100429-1665981007-Penambahbaikan Permohonan Komputer.docx](#)

Checklist PPM
[PM2022100429-1665981007-Penambahbaikan Pinjaman Peralatan - JTM Online.docx](#)

Sijil Kalibrasi Alat Pengujian
[PM2022100429-1665981007-Penambahbaikan VC 21102019.docx](#)

EST
[PM2022100429-1665981007-PENAMBAHBAIKAN JTM ONLINE TALIAN RANGKAIAN.docx](#)

Sebut Harga Pembaikan
[PM2022100429-1665981007-Penambahbaikan Pinjaman Peralatan - JTM Online.docx](#)

Others
[PM2022100429-1665981007-DOC130418-13042018170503.pdf](#)

Remarks
OK

Sijil Kompetensi
[PM2022100429-1665981007-038-POR-UAT-20191011.doc](#)

Verify

Rajah 30


1. Maklumat lampiran akan dipaparkan seperti rajah di atas
2. Jumlah kos penyelenggaraan akan dipaparkan dan sistem akan auto bahagikan dengan jumlah aset yang diselenggara tetapi pihak Prasarana boleh dikemaskini jumlah tersebut
3. Klik butang *verify*
4. Sila rujuk paparan seterusnya

PPM Reschedule

Home / PPM

PPM NO.

Reschedule List

PPM No	Asset Desc	Status	Date Request	Date PPM	Request Remark	Reject Verify Remark	Reject Verify Reschedule Remark	Tindakan
PM2022080015	DENTAL ARTICULATOR	VERIFY	24-Aug-2022	05-Sep-2022	RESCHEDULE PPM			

Rajah 31

1. Menu *Asset – Reschedule* berfungsi mengubah jadual permohonan penyelenggaraan PPM yang dimohon sebelum ini
2. Masukkan nombor PPM dan klik butang *Search*
3. Pada senarai penyelenggaraan akan dipaparkan aset yang belum ke proses *Implementation*. Aset tersebut berpeluang untuk diubah jadual penyelenggaraannya
4. Sila rujuk paparan seterusnya

PPM Reschedule Home / PPM

Reschedule PM2022080015

Search:

Asset No	Asset Desc	Brand	Model	Serial No	Block	Floor	Location	Tindakan
221369	DENTAL ARTICULATOR	-	-	SN0719M0309	Blok Klinikal	Tingkat 2	KLINIK MAXILOFASIAL	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous **1** Next

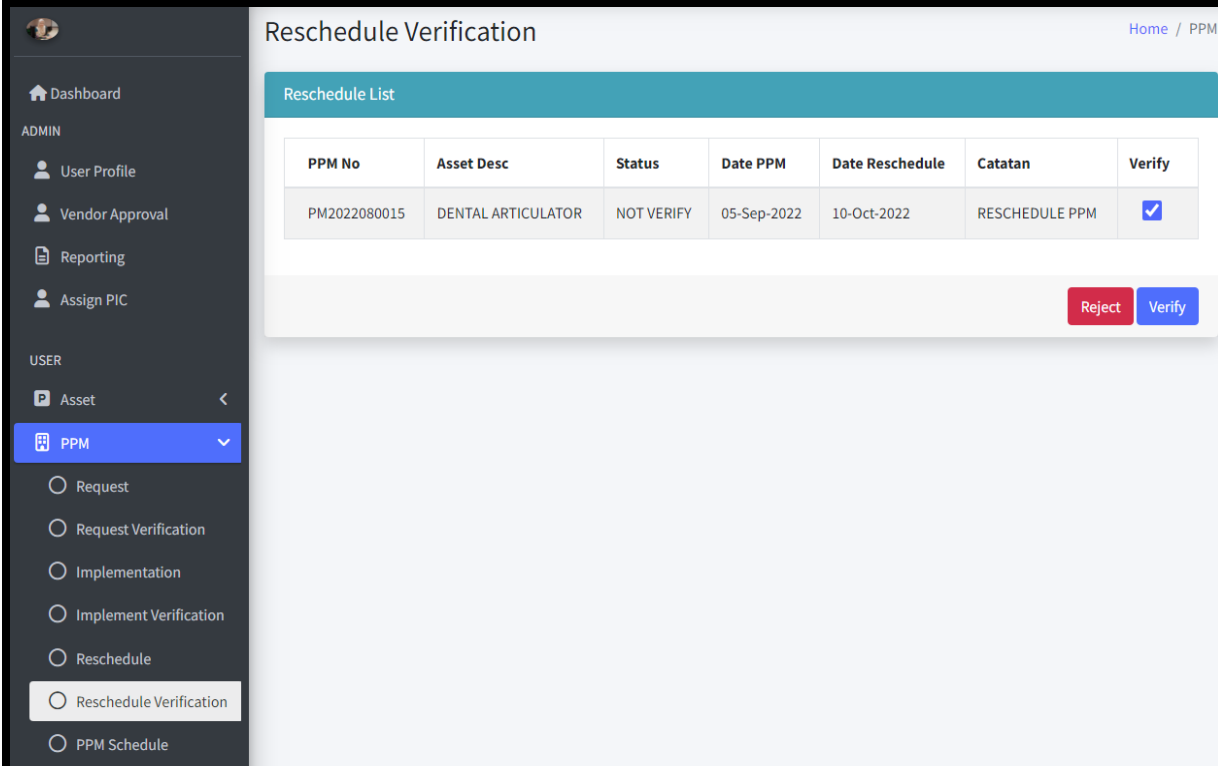
PPM Reschedule

Justification

Submit

Rajah 32

1. Tandakan V pada kolum tindakan bagi aset yang dijadualkan semula penyelenggaraanya
2. Masukkan maklumat tarikh dan justifikasi untuk penjadualan semula PPM
3. Klik butang Submit
4. Sila rujuk paparan seterusnya



Reschedule Verification

Home / PPM

Reschedule List

PPM No	Asset Desc	Status	Date PPM	Date Reschedule	Catatan	Verify
PM2022080015	DENTAL ARTICULATOR	NOT VERIFY	05-Sep-2022	10-Oct-2022	RESCHEDULE PPM	<input checked="" type="checkbox"/>

Reject Verify

ADMIN

- Dashboard
- User Profile
- Vendor Approval
- Reporting
- Assign PIC

USER

- Asset
- PPM
 - Request
 - Request Verification
 - Implementation
 - Implement Verification
 - Reschedule
 - Reschedule Verification
 - PPM Schedule

Rajah 33

1. Menu Asset – *Reschedule Verification* berfungsi untuk memperakukan aset untuk penjadualan semula yang akan dilakukan oleh pihak Prasarana
2. Pihak Prasarana akan mendapat notifikasi untuk mengesahkan penjadualan semula *PPM*
3. Klik butang *Verify* dan sekiranya klik *Reject* perlu masukkan sebab penolakan dan notifikasi emel akan dihantar kepada PIC di lokasi
4. Sila rujuk paparan seterusnya

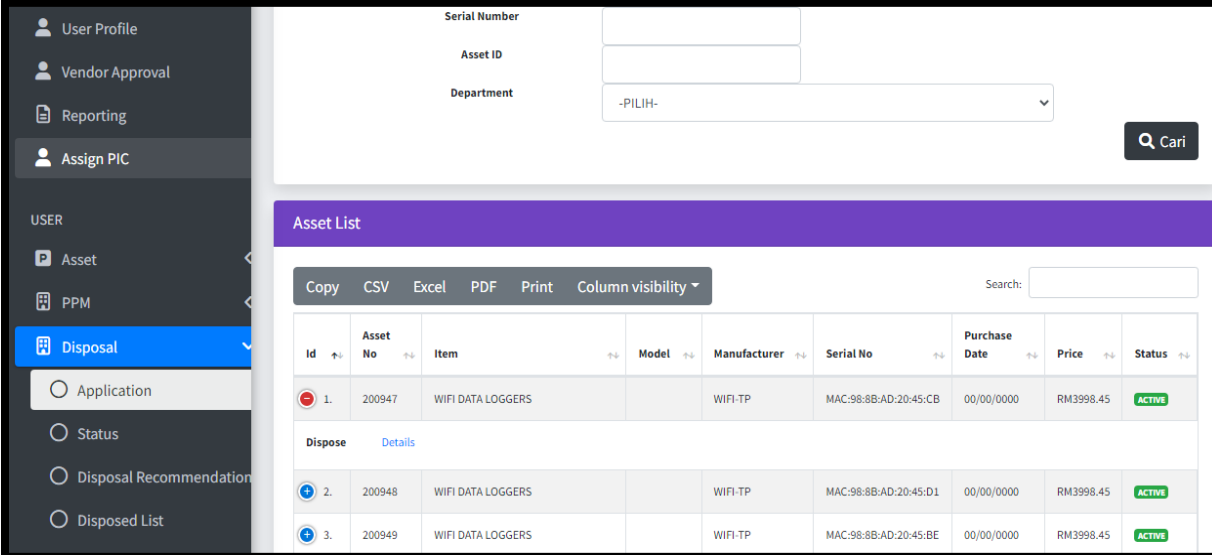
Petunjuk			
Jenis PPM		Kekerapan	
Contract Out service (Ad hoc)		Once a year	1X
Comprehensive Contract		Twice a year	2X
Non Comprehensive Contract		Three time a year	3X
Cosignment		Once every quarter	4X
Warranty service		Once every 2 months	6X

*Status - Aktif/Pasif/Lupus
*Catatan -untuk penjadualan semula PPM

Rajah 35

1. Pengguna boleh merujuk kepada petunjuk pada bahagian bawah jadual *PPM* untuk maklumat lanjut
2. Sila rujuk paparan seterusnya

D. DISPOSAL



The screenshot displays the CMAS interface. On the left is a dark sidebar menu with options: User Profile, Vendor Approval, Reporting, Assign PIC, and a USER section containing Asset, PPM, Disposal (highlighted in blue), Application, Status, Disposal Recommendation, and Disposed List. The main content area has a search form with fields for Serial Number, Asset ID, and Department (set to -PILIH-), and a 'Cari' button. Below this is the 'Asset List' section with a purple header and a toolbar for Copy, CSV, Excel, PDF, Print, and Column visibility. A search bar is also present. The table below lists three assets:

Id	Asset No	Item	Model	Manufacturer	Serial No	Purchase Date	Price	Status
1.	200947	WIFI DATA LOGGERS		WIFI-TP	MAC:98:8B:AD:20:45:CB	00/00/0000	RM3998.45	ACTIVE
Dispose Details								
2.	200948	WIFI DATA LOGGERS		WIFI-TP	MAC:98:8B:AD:20:45:D1	00/00/0000	RM3998.45	ACTIVE
3.	200949	WIFI DATA LOGGERS		WIFI-TP	MAC:98:8B:AD:20:45:BE	00/00/0000	RM3998.45	ACTIVE

Rajah 36

1. Pemohon perlu klik pada *Menu Disposal* - > *Application*
2. Masukkan maklumat aset untuk dilupus samada *Asset*, *Serial Number*, *Asset ID*, *Department* dan klik butang cari
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Asset Details

Asset Detail | Asset Description | Asset Cost

Asset No 200947

Item Description WIFI DATA LOGGERS **Item Code**

Manufacturer WIFI-TP

Model

Serial Number MAC:98:8B:AD:20:45:CB

Asset Type HAK MILIK HCTM Sila isi sekiranya pilihan Lain-lain

Asset Status ACTIVE Sila isi sekiranya pilihan 'Others'

Asset Under JAB FARMASI, HUKM

Rajah 37

1. Maklumat *Asset Details* akan dipaparkan seperti yang telah diisi oleh pemohon
2. Sila rujuk paparan seterusnya

Justifikasi Permohonan

Pengesyoran	Justifikasi	Dokumen (Muat Naik)
<input checked="" type="checkbox"/> Alat Sudah Tidak Digunakan	<input type="text" value="Alat Sudah Tidak Digunakan"/>	<input type="text" value="Kertas cadangan perolehan.docx"/> <input type="button" value="Browse"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Perubahan Teknologi	<input type="text" value="Alat Sudah Tidak Digunakan"/>	<input type="text" value="Surat Pembekal Tunggal.docx"/> <input type="button" value="Browse"/>
<input type="checkbox"/> Alat Sudah Tiada Di Pasaran	<input type="text" value="Sila Masukkan Justifikasi"/>	<input type="text" value="Sila Muat Naik Dokumen EOL/EOS"/> <input type="button" value="Browse"/>
<input type="checkbox"/> Alat Usang/ Melebihi Jangka Hayat	<input type="text" value="Sila Masukkan Justifikasi"/> Tahun Pembelian: <input type="text" value="Sila Masukkan Tahun Pembelian"/>	<input type="text" value="Sila Muatnaik Dokumen Kew PA"/> <input type="button" value="Browse"/>

Rajah 38

1. Pemohon perlu masukkan justifikasi permohonan
2. Masukkan justifikasi pengesyoran dan muatnaik dokumen
3. Klik butang Hantar
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Id	Tarikh Mohon	Asset Details	Asset Name	Site & Location	Status	Tindakan
1.	2023-01-08 12:24:34	View Details Asset ID : 294	Asset Name : WIFI DATA LOGGERS Model : Serial No : MAC:98:8B:AD:20:45:CB Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM3998.45	(HCTM)	DISPOSE REQUEST	Kemaskini

Rajah 39

1. Maklumat pelupusan akan dipaparkan dalam senarai
2. Status yang dipaparkan adalah Dispose Request
3. Klik butang Kemaskini sekiranya perlu kemaskini maklumat yang telah disimpan
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Disposal Status

08/01/2023
APPLICATION

HOD Approval

PIC Recommendation

Verification

Status

ASSET DETAILS FOR WIFI DATA LOGGERS

Disposal Information | Asset Detail | Asset Description | Asset Cost

Butiran Pemohon

Nama	Unit	Lokasi
<input type="text"/>	Unit	FARMASI BEKALAN WAD
UKM Per	No Sambungan	Tarikh Permohonan
K017049	6396	08/01/2023 12:24:34

Rajah 40

1. Pergerakan status permohonan pelupusan akan dipaparkan pada bahagian atas permohonan
2. Maklumat butiran pemohon akan dipaparkan
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Pengesyoran	Justifikasi	Dokumen (Semasa)	Dokumen (Muat Naik Baru)
<input checked="" type="checkbox"/> Alat Sudah Tidak Digunakan	ALAT SUDAH TIDAK DIGUNAKAN	64-1673151915-Kertas cadangan perolehan.docx	Muatnaik Dokumen Justifikasi <input type="button" value="Browse"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Perubahan Teknologi	ALAT SUDAH TIDAK DIGUNAKAN	64-1673151915-Surat Pembekal Tunggal.docx	Muatnaik Dokumen Justifikasi <input type="button" value="Browse"/>
<input type="checkbox"/> Alat Sudah Tiada Di Pasaran			Sila Muat Naik Dokumen EO Baru <input type="button" value="Browse"/>
<input type="checkbox"/> Alat Usang/ Melebihi Jangka Hayat			Sila Muatnaik Dokumen Kew <input type="button" value="Browse"/>
	Tahun Pembelian: <input type="text"/>		

* Muat naik dokumen baru akan menggantikan dokumen sedia ada

Rajah 41

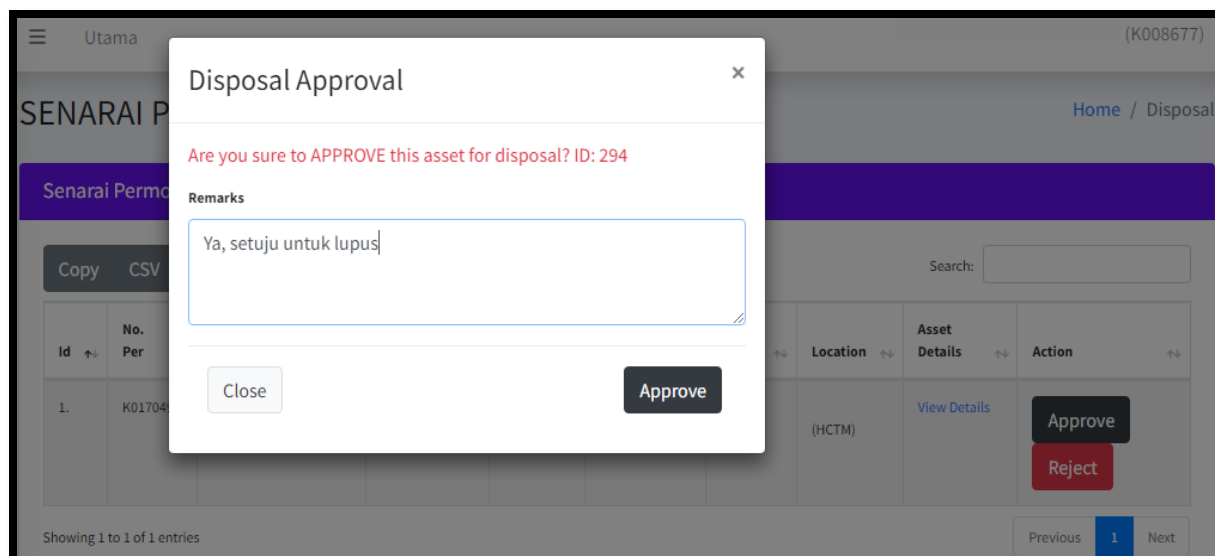
1. Sekiranya terdapat justifikasi dan muatnaik dokumen yang perlu dikemaskini perlu klik pada butang Kemaskini
2. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot displays the 'Disposal Application Status' page in the CMAS system. The page features a sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Disposal', 'HOD Approval', and 'HOD Status'. The main content area shows a table of disposal applications. The table has columns for 'Id', 'Tarikh Mohon', 'View Details', 'Asset Details', 'Site & Location', and 'Status'. Two applications are listed:

Id	Tarikh Mohon	View Details	Asset Details	Site & Location	Status
1.	2023-01-08 12:24:34	View Details Asset ID : 294	Asset Name : WIFI DATA LOGGERS Model : Serial No : MAC:98:8B:AD:20:45:CB Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM3998.45	(HCTM)	HOD APPROVAL
2.	2022-09-27 16:40:14	View Details Asset ID : 305	Asset Name : MAGNETIC STIRRER WITH HEATING Model : 89207	(HCTM)	HOD APPROVAL

Rajah 42

1. Ketua Jabatan akan menerima notifikasi untuk membuat perakuan permohonan syor lupus
2. Klik pada View Details
3. Status permohonan adalah *HOD Approval*
4. Sila rujuk paparan seterusnya

**Rajah 43**

1. Ketua Jabatan boleh memilih untuk *Approve/Reject*
2. Masukkan catatan sekiranya bersetuju untuk lupus
3. Klik butang *Approve*
4. Notifikasi untuk tindakan *PIC* Prasarana akan dihantar
5. Sila rujuk paparan seterusnya

The screenshot displays the 'Disposal Application Status' page in the CMAS system. The page features a sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Disposal', 'HOD Approval', and 'HOD Status'. The main content area shows a table of disposal applications. The table has columns for 'Id', 'Tarikh Mohon', 'View Details', 'Asset Details', 'Site & Location', and 'Status'. Two applications are listed:

Id	Tarikh Mohon	View Details	Asset Details	Site & Location	Status
1.	2023-01-08 12:24:34	View Details Asset ID : 294	Asset Name : WIFI DATA LOGGERS Model : Serial No : MAC:98:8B:AD:20:45:CB Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM3998.45	(HCTM)	HOD APPROVAL
2.	2022-09-27 16:40:14	View Details Asset ID : 305	Asset Name : MAGNETIC STIRRER WITH HEATING Model : 89207	(HCTM)	HOD APPROVAL

Rajah 44

1. Pilih Menu *Disposal* - > *HOD Status*
2. Permohonan yang telah diperakukan oleh Ketua Jabatan akan dikeluarkan dari senarai
3. Sila rujuk paparan seterusnya

USER

Asset

- Registration
- List & Edit
- Master List Asset
- Master List PM Schedule
- Person Incharge

PPM <

Disposal <

Vendor <

Log Out

LIST ASSET FARMASI BEKALAN WAD

Search: 200947

Asset No	Asset Desc	Serial No	Manufacturer	Model	Block	Floor	Location	Tindakan
200947	WIFI DATA LOGGERS	MAC:98:8B:AD:20:45:CB	WIFI-TP		Blok Klinikal	Tingkat Bawah Tanah	FARMASI BEKALAN WAD	<input checked="" type="checkbox"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 36 total entries)

Previous 1 Next

PIC Prasarana*

IRWAN MAZLI BIN ABD MALEK

K013369

Submit

Rajah 45

1. Pilih Menu *Admin* -> *Assign PIC*
2. Carian boleh dibuat berdasarkan aset atau lokasi
3. Klik butang *Search*
4. Klik pada butang *Tindakan*
5. Pilih *PIC Prasarana* dengan memasukkan nama atau UKMPer
6. Klik butang *Submit*
7. Sila rujuk paparan seterusnya

PERMOHONAN PELUPUSAN PERALATAN Home / Disposal

List For Disposal

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

Bil	No Permohonan	Tarikh Permohonan	Lokasi	Peralatan	Tindakan
1.	PL64	2023-01-08 12:24:34	(HCTM)	WIFI DATA LOGGERS	View Details

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous 1 Next

Rajah 46

1. Senarai permohonan pelupusan akan dipaparkan
2. Klik pada butang *View Details*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Disposal Status

08/01/2023 2023-01-08 12:35:11 ? ? ?

APPLICATION **HOD APPROVAL** PIC Recommendation Verification Status

Asset Details

Disposal Information Asset Detail Asset Description Asset Cost PPM History Corrective Maintenance

Butiran Pemohon

Nama	Unit	Lokasi
<input type="text"/>	Unit	FARMASI BEKALAN WAD
UKM Per	No Sambungan	Tarikh Permohonan
K017049	6396	08/01/2023 12:24:34

Rajah 47

1. Pergerakan status pelupusan akan dipaparkan pada senarai permohonan di atas
2. Tarikh dan masa tindakan yang dibuat oleh pemohon dan Ketua Jabatan akan dipaparkan
3. Maklumat aset juga akan dipaparkan untuk semakan dan makluman PIC Prasarana mengikut *tab* seperti paparan di atas
4. Sila rujuk paparan seterusnya

<input checked="" type="checkbox"/> Pembaikan Tidak Ekonomik	Pembaikan Tidak Ekonomik	Choose file	Browse
<input type="checkbox"/> Kos Pembaikan Tinggi	Sila Masukkan Justifikasi	Choose file	Browse
<input checked="" type="checkbox"/> Peralatan Tidak Boleh Dibaiki	Peralatan Tidak Boleh Dibaiki	Choose file	Browse
<input type="checkbox"/> Alat ganti tiada di pasaran	Sila Masukkan Justifikasi	Choose file	Browse
<input type="checkbox"/> Tidak memenuhi keperluan badan berkanun/akta atau berkaitan dengan isu keselamatan	Sila Masukkan Justifikasi	Choose file	Browse
<input type="checkbox"/> Peralatan Usang/ Melebihi Jangka Hayat	Sila Masukkan Justifikasi	Choose file	Browse
<input type="checkbox"/> Lain- lain	Sila Masukkan Justifikasi	Choose file	Browse

Supervisor :

Rajah 48

1. PIC Prasarana perlu memasukkan justifikasi syor lupus dan muatnaik dokumen yang berkaitan
2. Pilih senarai justifikasi yang berkaitan
3. Pilih penyelia dari Prasarana
4. Sila rujuk paparan seterusnya

Admin

Home / Disposal

SENARAI PENGESAHAN PENYELIA

Disposal Recommendation List

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

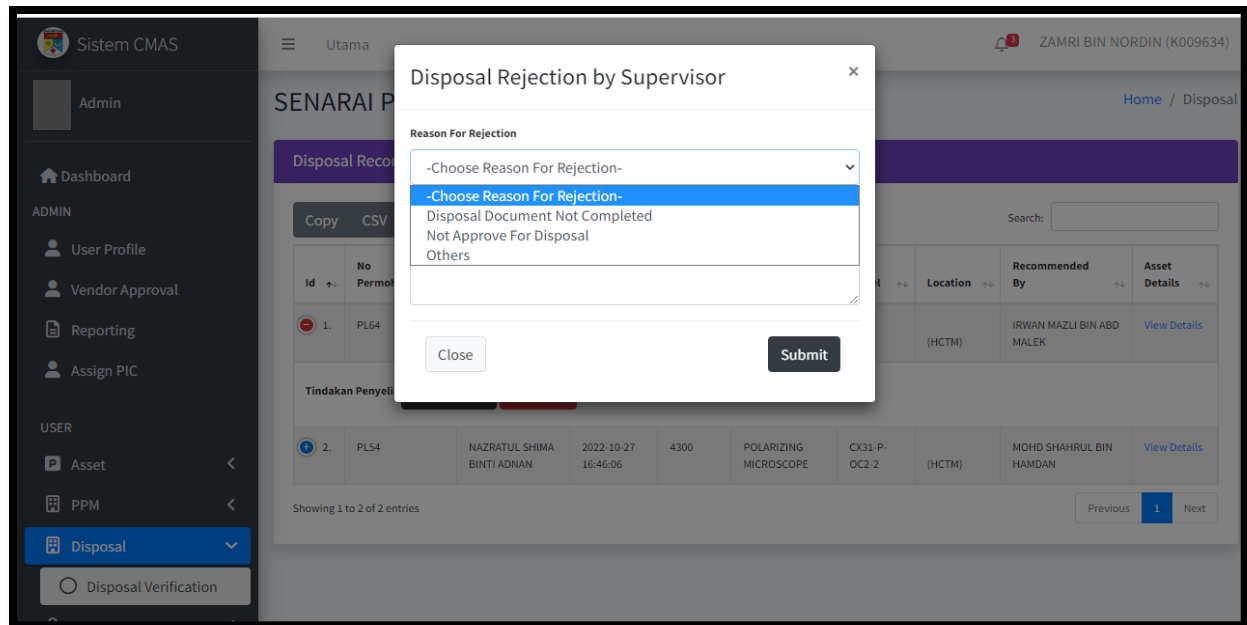
Id	No Permohonan	Nama Pemohon	Tarikh Mohon	Asset No	Asset Name	Model	Location	Recommended By	Asset Details
1.	PL64	NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN	2023-01-08 12:24:34	294	WIFI DATA LOGGERS		(HCTM)	IRWAN MAZLI BIN ABD MALEK	View Details
Tindakan Penyelia <input checked="" type="checkbox"/> Approve <input type="checkbox"/> Reject									
2.	PL54	NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN	2022-10-27 16:46:06	4300	POLARIZING MICROSCOPE	CX31-P-OC2-2	(HCTM)	MOHD SHAHRUL BIN HAMDAN	View Details

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Rajah 49

1. Penyelia Prasarana yang telah dipilih akan melihat permohonan syor lupus yang telah diperakukan oleh Penolong Jurutera
2. Pilih untuk *Approve/Reject*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

**Rajah 50**

1. Sekiranya Penyelia tolak permohonan syor lupus perlu pilih sebab yang dipaparkan
2. Perlu masukkan catatan sekiranya *Others*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Admin

Dashboard

ADMIN

- User Profile
- Vendor Approval
- Reporting
- Assign PIC

USER

- Asset
- PPM
- Disposal**
- Disposal Verification

SENARAI PENGESAHAN PENYELIA

Disposal Recommendation List

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility

Id	No Permohonan	Nama Pemohon	Tarikh Mohon	Asset No	Asset Name	Model	Location	Recommended By	Asset Details
1.	PL54		2022-10-27 16:46:06	4300	POLARIZING MICROSCOPE	CX31-P- OC2-2	(HCTM)	MOHD SHAHRUL BIN HAMDAN	View Details

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

0 Permohonan Pendaftaran Vendor

- 1 Permohonan Pelupusan (PIC)
- 1 Permohonan Pelupusan (Penyelia)

Lihat Semua Permohonan

Rajah 51

1. Permohonan syor lupus yang telah diambil tindakan akan dikeluarkan dari senarai
2. Pada bahagian atas dipaparkan notifikasi/alert tindakan yang perlu diambil dari Penyelia Prasarana
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Admin

Home / Disposal

Disposal Application List And Status

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

Id	Tarikh Mohon	Asset Details	Asset Name	Site & Location	Status	Tindakan
1.	2023-01-08 12:24:34	View Details Asset ID : 294	Asset Name : WIFI DATA LOGGERS Model : Serial No : MAC-98:8B:AD:20:45:CB Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM3998.45	(HCTM)	WAITING APPROVAL FROM J/KUASA PELUPUSAN HCTM	Cetak Borang Pelupusan Cetak Syor Pelupusan Upload Sijil Lupus Pelupusan Tidak Diluluskan
2.	2022-11-17 10:39:06	View Details Asset ID : 4290	Asset Name : COLUMN SCALE, DIGITAL Model : 767 Serial No : 1767348051468 Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM4534	(HCTM)	DISPOSED	<p> PIC PELUPUS:NUR HIDAYAH BINTI HARUN 2022-11-17 10:50:48</p> <p> PENYELIA:ZAMRI BIN NORDIN 2022-11-17 10:53:34</p> <p> SIJIL LUPUS : 0</p>

ADMIN

- Dashboard
- User Profile
- Vendor Approval
- Reporting
- Assign PIC

USER

- Asset
- PPM
- Disposal**
- Application
- Status

Rajah 53

1. Pemohon boleh semak permohonan syor lupus pada Menu *Disposal* - > Status
2. Terdapat empat (4) tindakan ;
 - a. Cetak Borang Pelupusan
 - b. Cetak Syor Pelupusan
 - c. Upload Sijil Lupus
 - d. Pelupusan Tidak Diluluskan
3. Sila rujuk paparan seterusnya

HCTM/JKIK/JPB/B08 (Pin.1/20)			
Tarikh Kuatkuasa : 19 Feb 2020			
PRASARANA KAMPUS KUALA LUMPUR			
<u>BORANG PERMOHONAN PELUPUSAN PERALATAN</u>			
Kepada: Timbalan Pengarah Prasarana Kampus Kuala Lumpur			
A. BUTIRAN PENGGUNA			
No Pekerja	K017049	Nama	NAZRATUL SHIMA BINTI ADNAN
No Sambungan	6396	Lokasi	FARMASI BEKALAN WAD
Tarikh Permohonan	2023-01-08 12:24:34		
B. BUTIRAN PERALATAN			
Nama Alat	WIFI DATA LOGGERS	No Siri	MAC:98:8B:AD:20:45:CB
No Pendaftaran Aset	200947	Model /Jenama	
Lokasi Alat	FARMASI BEKALAN WAD		
Pembekal /Wakil Syarikat			
Tarikh Beli	0000-00-00	Harga Beli (RM)	RM3998.45
Anggaran Kos Pembaikan (RM)	3998.45		
C. SEBAB-SEBAB PELUPUSAN			
<input checked="" type="checkbox"/> Alat Sudah Tidak Digunakan <input checked="" type="checkbox"/> Perubahan Teknologi <input type="checkbox"/> Alat Sudah Tiada Di Pasaran <input type="checkbox"/> Alat Usang/ Melebihi Jangka Hayat			
Tandatangan Pengguna		Diperakukan /Dipersetujui	
-----		-----	
Nama: Tarikh:2023-01-08 12:24:34 Jabatan/Unit:FARMASI BEKALAN WAD		Nama: Tarikh:2023-01-08 12:35:11 Jabatan/Unit:FARMASI BEKALAN WAD	

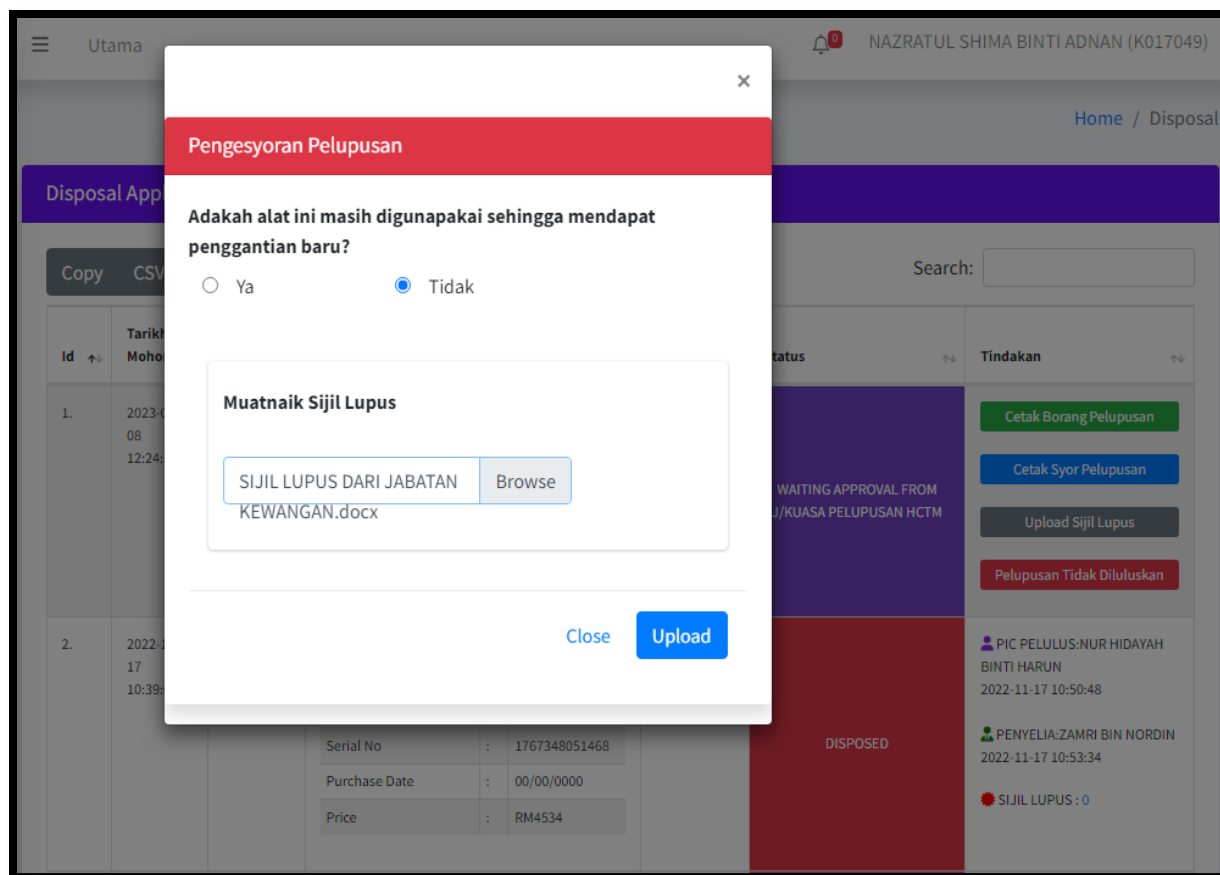
Rajah 54

1. Contoh Borang Permohonan Pelupusan
2. Sila rujuk paparan seterusnya

HCTM/JKIK/JPB/B08 (Pin.1/20)	
Tarikh Kuatkuasa : 19 Feb 2020	
PRASARANA KAMPUS KUALA LUMPUR	
<u>BORANG SYOR PELUPUSAN PERALATAN</u>	
Tarikh: 09/01/2023	
Kepada: FARMASI BEKALAN WAD	
Nama Alat	WIFI DATA LOGGERS
Model /Jenama	
No Siri	MAC:98:8B:AD:20:45:CB
No Pendaftaran Aset	200947
Pembekal /Wakil Syarikat	
Lokasi Alat	FARMASI BEKALAN WAD
Tarikh Beli	0000-00-00
Harga Beli (RM)	3998.45
Anggaran Kos Pembaikan (RM)	3998.45
Adalah disyorkan peralatan di atas dilupuskan kerana sebab-sebab berikut:	
Pengesyoran	Justifikasi
<input checked="" type="checkbox"/> Pembaikan Tidak Ekonomik	PEMBAIKAN TIDAK EKONOMIK
<input type="checkbox"/> Kos Pembaikan Tinggi	
<input checked="" type="checkbox"/> Peralatan Tidak Boleh Dibaiki	PERALATAN TIDAK BOLEH DIBAIKI
<input type="checkbox"/> Alat ganti tiada di pasaran	
<input type="checkbox"/> Tidak Memenuhi Keperluan Badan Berkanun	
<input type="checkbox"/> Peralatan Usang/ Melebihi Jangka Hayat	
<input type="checkbox"/> Lain- lain	
Pengurusan	
Pegawai Penyelia Pengesyor :	
ZAMRI BIN NORDIN	
PENOLONG JURUTERA JA36	
09/01/2023 08:48:03 am	
s.k - Unit Perolehan dan Bekalan, Jabatan Bendahari KKL	

Rajah 55

1. Contoh Borang Syor Pelupusan
2. Sila rujuk paparan seterusnya



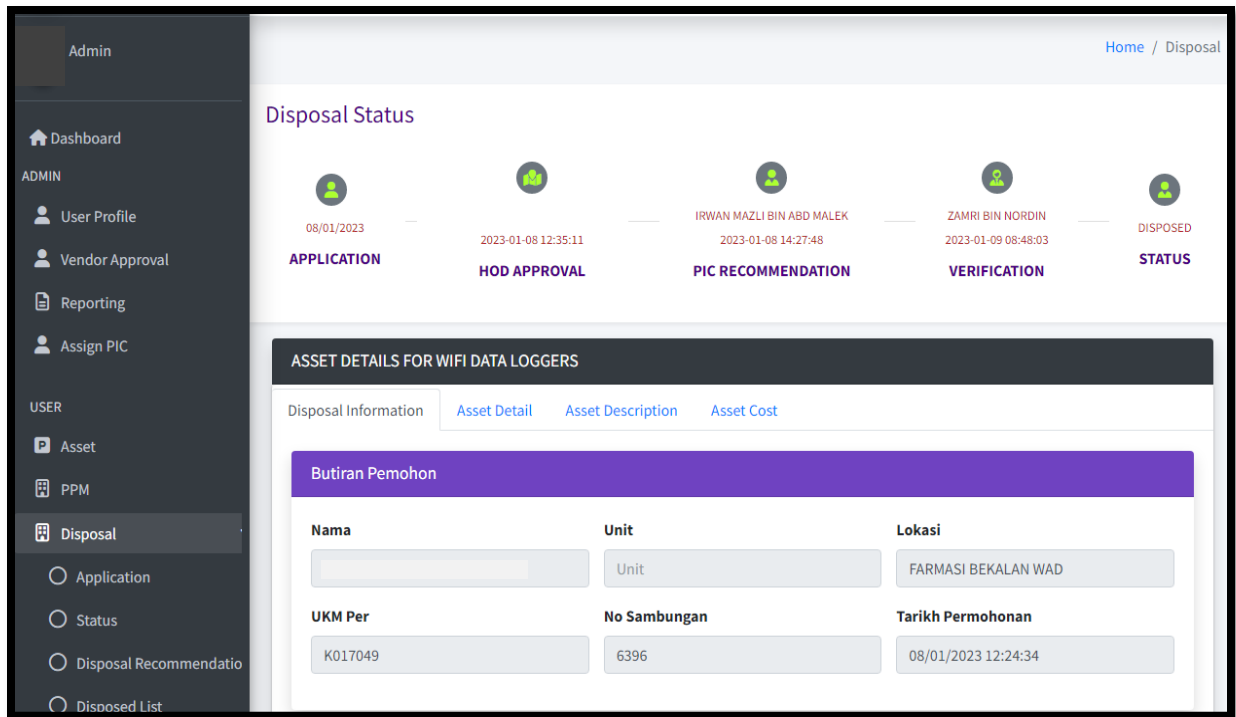
Rajah 56

1. Pemohon perlu masukkan maklumat pengesyoran samada alat yang dimohon untuk lupus perlu digunakan sehingga mendapat penggantian baru atau tidak
2. Selepas menerima sijil lupus dari Jabatan Kewangan perlu dimuatnaik seperti paparan di atas dan klik *Upload*
3. Sila rujuk paparan seterusnya

Disposal Application List And Status						
Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search: <input type="text"/>						
Id	Tarikh Mohon	Asset Details	Asset Name	Site & Location	Status	Tindakan
1.	2023-01-08 12:24:34	View Details Asset ID : 294	Asset Name : WIFI DATA LOGGERS Model : Serial No : MAC:98:8B:AD:20:45:CB Purchase Date : 00/00/0000 Price : RM3998.45	(HCTM)	DISPOSED	PIC PELULUS: IRWAN MAZLI BIN ABD MALEK 2023-01-08 14:27:48 PENYELIA: ZAMRI BIN NORDIN 2023-01-09 08:48:03 SIJIL LUPUS : 64-1673225670-SIJIL LUPUS DARI JABATAN KEWANGAN.docx

Rajah 57

1. Maklumat pada tindakan telah dikemaskini seperti paparan di atas
2. Maklumat PIC dan Penyelia dipaparkan untuk semakan pemohon
3. Sila rujuk paparan seterusnya



Rajah 58

1. Status pelupusan yang telah lengkap akan dipaparkan seperti rajah di atas untuk semakan dan makluman pemohon
2. Sila rujuk paparan seterusnya

Admin

Dashboard

ADMIN

- User Profile
- Vendor Approval
- Reporting
- Assign PIC

USER

- Asset
- PPM
- Disposal**
- Application
- Status
- Disposal Recommendation
- Disposed List

Details for Disposal

Home / Disposal

Search Disposal Assets

Bulan: January Tahun: 2022

Hantar

Request For Disposal List

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

ID	UKM Pemohon	Nama Pemohon	Tarikh Mohon	Asset Name	Model	Location	Status	Asset Details	PIC & Tarikh Syor Lupus	Sijil Lupus
1.	K017049		2023-01-08 12:24:34	WIFI DATA LOGGERS			DISPOSED	View Details	IRWAN MAZLI BIN ABD MALEK 2023-01-08 14:27:48	64-1673225670-SIJIL LUPUS DARI JABATAN KEWANGAN.docx

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Rajah 59

1. Klik pada Menu *Disposal* - > *Disposed List*
2. Masukkan bulan dan tahun untuk paparkan semua senarai permohonan pelupusan yang telah disyorkan dari semua jabatan
3. Selesai