

Ketua  
Bahagian Governan & Pentadbiran  
Jabatan Pendaftar (Kampus Kuala Lumpur)

Puan,

**PERSETUJUAN POTONGAN GAJI SECARA BULANAN UNTUK SUMBANGAN TABUNG**

Dengan hormatnya izinkan saya merujuk perkara di atas dan Surat Pekeliling Jabatan Pendaftar (Kampus Kuala Lumpur) Bil 01/2018 bertarikh Jun 2018 adalah berkaitan.

Untuk makluman puan, saya seperti maklumat di bawah :-

<b>Nama</b>	:	
<b>UKM (PER)</b>	:	
<b>Jawatan dan Gred</b>	:	
<b>Jabatan</b>	:	
<b>No. Telefon Bimbit</b>	:	
<b>Alamat Email</b>	:	

**BERSETUJU / TIDAK BERSETUJU** untuk membuat potongan gaji secara bulanan dengan sumbangan berjumlah **RM10.00 (Sumbangan Minimum) / RM .....** (sila nyatakan jumlah sumbangan) dan sumbangan ini diagihkan kepada tabung seperti berikut :-

Tabung Ehsan Warga	= RM .....
Tabung Khazanah	= RM .....
Tabung Kebajikan Pelajar Fakulti Perubatan	= RM .....
Jumlah Keseluruhan	= RM .....

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
(Nama : )

Tarikh :

**Nota : Sila rujuk glosari tabung di muka surat berikutnya**

## **Glosari Tabung:**

### **1. Tabung Ehsan Warga**

- i. Sumbangan ibu/bapa tunggal
- ii. Sumbangan Khairat kematian/pengurusan jenazah
- iii. Pemberian *hamper* kepada kakitangan
- iv. Bantuan bemcana alam
- v. Sumbangan Hari Raya
- vi. Lain-lain yang difikirkan sesuai oleh Jawatankuasa Tabung

### **2. Tabung Khazanah**

- i. Kerja-kerja penyelenggaraan tempat letak kenderaan
- ii. Lain-lain yang difikirkan sesuai oleh Jawatankuasa Tabung

### **3. Tabung Kebajikan Pelajar**

- i. Bantuan kewangan
- ii. Lain-lain yang difikirkan sesuai oleh Jawatankuasa Tabung