

BORANG TEMPAHAN RUANG

Nama Pemohon : _____ Tarikh : _____
Jawatan : _____ Fakulti/ : _____
Pusat : _____
Tarikh diperlukan : _____ hingga _____ Masa : _____
Tujuan : _____
Penggunaan : _____
Ruang/bilik yang diperlukan : _____ Kapasiti : _____ orang
pelajar
No Telefon : _____ No Faks : _____

Tandatangan Pemohon

Pengesahan Ketua

Cop: _____

UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN PENTADBIRAN PKP

Tarikh terima permohonan : _____ Kadar sewaan : RM _____/hari
Status permohonan : (Lulus/Tidak/KIV) _____
Ruang/bilik yang diluluskan : _____ Kelengkapan lain (jika ada): _____

Disahkan oleh:

Nama :
Jawatan:
Tarikh :

Tarikh Kuatkuasa : 1 Oktober 2009
Bil Pindaan: 0