UKM-PKP-BPA 03	No. Semakan: 00	Tarikh Kuatkuasa:25 Mei 2017
BORANG PENGECUALIAN KREDIT/ UNIT KURSUS		

Arahan Penting: Sila baca dengan teliti dan isi maklumat dengan lengkap sebelum menyerahkan borang ini.

A. BUTIR DIRI PEMOHON

Nama :

No. Pendaftaran :

Program Pengajian :

Semester & Sesi Pengajian :

No. Telefon Bimbit :

Alamat Semasa :

B. SENARAI KURSUS YANG DIPOHON

KOD KURSUS	NAMA KURSUS	GRED	KOD KURSUS SETARA	NAMA KURSUS

Jumlah unit kursus yang dipohon untuk pengecualian:_________________

Perhatian:

1. **Sila sertakan transkrip rasmi atau keputusan diploma/sijil berkenaan yang telah disahkan benar.**
2. **Permohonan perlu diserahkan selewat-lewatnya pada minggu kedua semester pertama pengajian.**

Tandatangan :____________________ Tarikh:_________________

Untuk Kegunaan Pejabat:

Perakuan Penyelaras Program (Fakulti):

Kursus yang diluluskan :

1. ___________________________________
2. ___________________________________
3. ___________________________________
4. ___________________________________
5. ___________________________________
6. ___________________________________

Nama Penyelaras : ____

Tandatangan : _________________________ Tarikh : __________________

Pengesahan Penerimaan oleh Bahagian Pengurusan Akademik, PKP

Tarikh Kemaskini :
Nama :

GARIS PANDUAN
PENGECUALIAN KREDIT/KURSUS

1. "Pengecualian Kredit" bererti kursus yang dikecualikan bagi seorang pelajar daripada mengambil semula kursus tersebut dan gred tidak dikira dalam Purata Nilai Gred Kumulatif (PNGK). Ia diambil kira sebagai sebahagian dari Jumlah Kredit bagi tujuan pengijazahan;

2. Kategori pelajar dalam Skema Pengecualian Kredit adalah Pelajar yang khusus mengambil kursus di peringkat Diploma/Sijil atau setaraf dengannya;

3. Pelajar boleh memohon untuk mendapatkan pengecualian kredit jika sekiranya telah lulus sesuatu mata pelajaran dengan sekurang-kurangnya gred B daripada mana-mana IPTA/IPTS yang diiktiraf. Pelajar Fakulti Pendidikan yang mempunyai Diploma/Sijil Perguruan dikecualikan daripada peraturan ini (Senat ke-315);

4. Kursus dipohon pengecualian kredit hendaklah telah diambil dalam tempoh tidak melebihi 5 tahun dari tarikh permohonan. Pelajar Fakulti Pendidikan yang mempunyai Diploma/Sijil Perguruan dikecualikan daripada peraturan ini (Senat ke-315).

5. Jumlah kredit yang boleh dikecualikan **tidak boleh melebihi satu pertiga (1/3)** daripada jumlah beban kredit sesuatu program;

6. Permohonan untuk pengecualian kredit mesti dibuat melalui **Borang Pengecualian Kredit/Unit Kursus** (UKM-PKP-BPA-03) yang boleh diperolehi di kaunter dan laman web Pusat Kembangan Pendidikan. Borang ini perlu dikemukakan kepada Pusat Kembangan Pendidikan selewat-lewatnya pada minggu ke-2 semester pertama pengajian.

7. Semasa mengemukakan permohonan, pelajar hanya perlu mengemukakan **transkrip atau keputusan peperiksaan Diploma berkenaan sahaja (yang disahkan benar)**. Fakulti/Pusat boleh meminta sinopsis/silibus kursus yang dipohon jika diperlukan;

8. Fakulti/Pusat berhak menetapkan atau mengenakan syarat-syarat tertentu untuk pelajar, jika perlu dalam bentuk temu duga atau peperiksaan khas;

9. Keputusan permohonan akan dimaklumkan terus kepada pelajar oleh Fakulti/Pusat yang meluluskan;

Unit Pengurusan Program dan Rekod Pelajar
Pusat Kembangan Pendidikan