

## BORANG PEMILIHAN WAKTU PERINGKAT (WP) BAGI BULAN RAMADAN

**NAMA PEGAWAI** : \_\_\_\_\_

**NO. KAD PENGENALAN** : \_\_\_\_\_

**UKM(PER)** : \_\_\_\_\_

**GRED JAWATAN** : \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN/JABATAN** : \_\_\_\_\_

**TARIKH MULA HINGGA TAMAT** : \_\_\_\_\_

**ARAHAN:**

Tuan/Puan adalah dikehendaki membuat pilihan WP bagi **bulan Ramadan** dengan mengisi salah satu WP di dalam Petak 'A' yang disediakan di bawah ini.

**PETAK A**

PILIHAN WP	TANDA (√) YANG BERKENAAN
<b>WP 5</b> 7.30 pagi - 4.00 petang	
<b>WP 6</b> 8.00 pagi - 4.30 petang	
<b>WP 7</b> 8.30 pagi – 5.00 petang	
<b>WP 8</b> 9.00 pagi – 5.30 petang	

Saya membuat pilihan WP seperti di Petak 'A'

Tandatangan Pegawai:

\_\_\_\_\_

Tarikh :

**PETAK B**

PILIHAN WP	TANDA (√) YANG BERKENAAN
<b>WP 5</b> 7.30 pagi - 4.00 petang	
<b>WP 6</b> 8.00 pagi - 4.30 petang	
<b>WP 7</b> 8.30 pagi – 5.00 petang	
<b>WP 8</b> 9.00 pagi – 5.30 petang	

Selepas mengambil kira pilihan WP di Petak 'A', penetapan WP tuan/puan adalah seperti di Petak 'B'

Tandatangan Ketua Jabatan:

\_\_\_\_\_

Tarikh:

- Dengan kelulusan Ketua Jabatan, WP yang diluluskan adalah terpakai bagi tarikh seperti di atas sahaja. Mohon simpan rekod ini di dalam Fail Peribadi staf.